

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ

อำเภอ ท่าวังผา จังหวัดน่าน

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๓๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	๗,๗๒๗,๑๘๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๕,๕๒๘,๘๘๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	๒,๐๕๒,๗๒๐ บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	๕๑๔,๐๘๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกฯ/รองนายก ได้แก่		
๑)เงินเดือนนายก อบต. ในอัตราเดือนละ ๒๐,๔๐๐ บาท จำนวนตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๔๔,๘๐๐ บาท		
๒)เงินเดือนรองนายก อบต. ในอัตราเดือนละ ๑๑,๒๒๐ บาท จำนวน ๒ อัตรา จำนวนตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๖๙,๒๘๐ บาท		
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๕ ข้อ ๔		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	๔๒,๑๒๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนายกฯ/รองนายก ได้แก่		
๑)เงินประจำตำแหน่งนายก อบต. ในอัตราเดือนละ ๑,๗๕๐ บาท จำนวนตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๑,๐๐๐ บาท		
๒)เงินประจำตำแหน่งรองนายก อบต. ในอัตราเดือนละ ๘๘๐ บาท จำนวน ๒ อัตรา จำนวนตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๑,๑๒๐ บาท		
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๕ ข้อ ๔		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	๔๒,๑๒๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกฯ/รองนายก ได้แก่		
๑)เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก อบต. ในอัตราเดือนละ ๑,๗๕๐ บาท จำนวนตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๑,๐๐๐ บาท		
๒)เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายก อบต. ในอัตราเดือนละ ๘๘๐ บาท จำนวน ๒ อัตรา จำนวนตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๑,๑๒๐ บาท		
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๕ ข้อ ๔		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	๘๖,๔๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายก อบต. ในอัตราเดือนละ ๗,๒๐๐ บาท จำนวนตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๘๖,๔๐๐ บาท		
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๕ ข้อ ๔		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑,๓๖๘,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต. ได้แก่		
๑)เงินค่าตอบแทนประธานสภา อบต. ในอัตราเดือนละ ๑๑,๒๒๐ บาท จำนวนตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๓๔,๖๔๐ บาท		
๒)เงินค่าตอบแทนรองประธานสภา อบต. ในอัตราเดือนละ ๙,๑๘๐ บาท จำนวนตั้งจ่าย		

ไว้ ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๑๐,๑๖๐ บาท	
๓)เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต. ในอัตราเดือนละ ๗,๒๐๐ บาท จำนวน ๑๒ อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑,๑๒๓,๒๐๐ บาท	
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๕ ข้อ ๔	
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม ๓,๔๗๖,๑๖๐ บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน ๒,๓๖๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๗ อัตรา ดังต่อไปนี้ ๑.ตำแหน่งนักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลผาดอ) ๒.ตำแหน่งนักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล (รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลผาดอ) ๓.ตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักงานปลัด) ๔.ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๕.ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน ๖.ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ๗.ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๕ ข้อ ๔	
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน ๑๖๘,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง ปลัด อบต.จำนวน ๗,๐๐๐ บาทต่อเดือน รองปลัด อบต. จำนวน ๓,๕๐๐ บาทต่อเดือน หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต. จำนวน ๓,๕๐๐ บาทต่อเดือน คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๕ ข้อ ๔	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน ๘๐๑,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง สังกัดสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้ ๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ อัตรา ดังนี้ ๑.๑ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา ๑.๒ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา ๑.๓ ตำแหน่งนักการภารโรง จำนวน ๑ อัตรา ๒. พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ อัตรา ดังนี้ ๒.๑ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๑ อัตรา ๒.๒ ตำแหน่งแม่บ้าน จำนวน ๑ อัตรา ๒.๓ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๕ ข้อ ๔	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน ๔๖,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง สังกัดสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๖ อัตรา ดังนี้	

๑.ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์	จำนวน ๑ อัตรา		
๒.ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	จำนวน ๑ อัตรา		
๓.ตำแหน่งนักการภารโรง	จำนวน ๑ อัตรา		
๔.ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน ๑ อัตรา		
๕.ตำแหน่งแม่บ้าน	จำนวน ๑ อัตรา		
๖.ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์	จำนวน ๑ อัตรา		
<p>คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๕ ข้อ ๔</p>			
เงินอื่นๆ		จำนวน	๑๐๑,๑๖๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <p>๑.เงินค่าตอบแทนรายเดือน ของนักบริหารงาน อบต.๘ (ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ) จำนวน ๗,๐๐๐ บาทต่อเดือน</p> <p>๒.เงินเพิ่มพิเศษจากการสู้รบ (พสร.)ของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๑,๔๓๐ บาทต่อเดือน</p> <p>คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๕ ข้อ ๔</p>			
งบดำเนินงาน		รวม	๒,๐๐๕,๖๐๐ บาท
ค่าตอบแทน		รวม	๑๓๗,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษแก่ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๕ ข้อ ๔</p> <p>(ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗)</p>			
ค่าเช่าบ้าน		จำนวน	๔๒,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน จากองค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๗ ข้อ ๗</p>			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		จำนวน	๔๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ผู้มีสิทธิเบิกค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรจากองค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๗ ข้อ ๗</p>			
เงินช่วยเหลือคารักษาพยาบาล		จำนวน	๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารักษาพยาบาลให้แก่ผู้มีสิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาล จากองค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อ
เตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการ
ปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น หน้า ๘๗ ข้อ ๗

ค่าใช้จ่าย **รวม** ๘๒๐,๖๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๒๘๐,๖๐๐ บาท

- ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้รวม ๒๘๐,๖๐๐บาท เพื่อจ่ายเป็น
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหรือประชุมสัมมนาของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ
 - ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลเป็นการชั่วคราว เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลชั่วคราว เช่น ค่าเย็บเล่มหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ
 - ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการนอนเวรยามรักษาสถานที่ราชการ จำนวน ๑ อัตรา เดือนละ ๖,๐๐๐ บาท
 - ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำป้ายหรือแผงปิดประกาศการจ้างทำโปสเตอร์ สิ่งพิมพ์ การบันทึกวิดีโอ วิดีทัศน์ ค่าจ้างเหมาและโฆษณาเผยแพร่ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวกับงานโฆษณาและเผยแพร่
 - ค่าปรับปรุงและค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ อบรม.ผาตอ เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงและเช่าพื้นที่เว็บไซต์ของอบต. เป็นรายปี เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของอบต.ผาตอ
 - ค่าเก็บขยะ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดเก็บขยะที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ
 - ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ
- ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อ
เตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการ
ปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น หน้า ๘๗ ข้อ ๗
- ***หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายดังกล่าว สามารถจ่ายได้ทุกรายการ ภายในวงเงินที่ตั้งประมาณการไว้

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน ๖๕,๐๐๐ บาท

- ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองพิธีการ ตั้งรวมไว้ ๖๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น
- ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ฯลฯ ของบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน หรือคณะกรรมการที่มาปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ
 - ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าเอกสารส่งสิ่งพิมพ์ ฯลฯ ในการประชุมสภาท้องถิ่น การประชุมคณะกรรมการ หรือระหว่าง อบรม.กับ อบรม.กับองค์กรเอกชน
 - ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานจัดนิทรรศการ การประกวดแข่งขัน และงานรัฐพิธีต่างๆ เช่น วันปียมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา ฯลฯ
- ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อ
เตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการ
ปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น หน้า ๘๗ ข้อ ๗
- ***หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายดังกล่าว สามารถจ่ายได้ทุกรายการ ภายในวงเงินที่ตั้งประมาณการไว้

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ
การปฏิบัติราชการที่ไม่
เข้าลักษณะรายจ่าย
หมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการ
เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการ
ปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น หน้า ๘๗ ข้อ ๗

ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยภาคบังคับ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำประกันภัยภาคบังคับตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ.
๒๕๓๕
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการ
เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการ
ปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น หน้า ๘๗ ข้อ ๗

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาและเดินทางไปราชการ เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ย
เลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วน
ตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหารและสมาชิกสภา อบต.หรือผู้มีสิทธิอื่นตามระเบียบกฎหมายกำหนด
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการ
เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการ
ปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น หน้า ๘๗ ข้อ ๗

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการการ
เลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ ยุบสภาและกรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง และกรณีคณะกรรมการ
เลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่นๆ)
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๐.๔/ว ๓๙๙๒ ลง
วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๖ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๙๐.๔/๖๖๘ ลง
วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๕๖ ข้อ
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการ
เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการ
ปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น หน้า ๘๘ ข้อ ๑๑

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ หรือ สิ่งก่อสร้าง เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่อง
คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร โทรทัศน์ เครื่องตัดหญ้า เรือกู้ชีพกู้ภัย ครุภัณฑ์ยานพาหนะและ
ขนส่ง หรือ ครุภัณฑ์ต่างๆ อาคาร หรือ สิ่งก่อสร้างต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การ
บริหารส่วนตำบล ฯลฯ
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการ

เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๖ ข้อ ๖

คำวัสดุ

รวม ๕๓๘,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน ๑๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน โดยมีหลักการพิจารณาตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ ฯลฯ

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการ เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๖ ข้อ ๖

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ โดยมีหลักการพิจารณาตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- วัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ
- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ดอกลิ่มทอง ผงวงจรร ผังแสดงวงจรต่างๆ ผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการ เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๖ ข้อ ๖

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว โดยมีหลักการพิจารณาตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- วัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แพลง ไม้กวาด ฯลฯ

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการ เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๖ ข้อ ๖

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง โดยมีหลักการพิจารณาตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- วัสดุคงทน เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู ฯลฯ
- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ ฯลฯ

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการ เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการ

ปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น หน้า ๘๖ ข้อ ๖

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน ๒๗๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น โดยมีหลักพิจารณาตามระเบียบกฎหมายและ
หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องดังนี้

วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่องและ
น้ำมันหล่อลื่นอื่นๆ ที่จำเป็นต่อรถยนต์ส่วนบุคคล รถยนต์ที่ใช้ในงานของทางราชการ เครื่องพ่น
หมอกควัน เครื่องตัดหญ้า และเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ฯลฯ ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วน
ตำบลผาตอ

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการ
เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการ
ปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น หน้า ๘๖ ข้อ ๖

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ โดยมีหลักพิจารณาตาม ระเบียบกฎหมายและ
หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- วัสดุคงทน เช่น ขาดั้งกลิ้ง ขาดั้งเขียนภาพ กล้องและระวีงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง เช่น พู่กัน สี กระจกดาช ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ฯลฯ

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการ
เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการ
ปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น หน้า ๘๖ ข้อ ๖

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยมีหลักการพิจารณาตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือ
สั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล
- วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ
เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ฯลฯ
- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผงแป้นอักขระหรือแผ่นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป ฯลฯ

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการ
เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการ
ปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น หน้า ๘๖ ข้อ ๖

ค่าสาธารณูปโภค

รวม ๓๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน ๒๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลผาตอและสถานที่ อื่นๆ ซึ่งอยู่ใน
ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการ
เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการ
ปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น หน้า ๘๗ ข้อ ๗

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลมาตต อ.ตา

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการ เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๗ ข้อ ๗

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ อนาคตไปรษณีย์ที่ใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลมาตต

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการ เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๗ ข้อ ๗

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตและค่าสื่อสารอื่นๆ

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการ เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๗ ข้อ ๗

งบลงทุน

รวม ๑๕๗,๗๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม ๑๕๗,๗๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน

จำนวน ๓,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน สำหรับพนักงานส่วนตำบลจำนวน ๑ ตัว ตัว

ละ ๓,๕๐๐ บาท โดยมีลักษณะดังนี้

- เก้าอี้สำนักงานล้อเลื่อน
- มีเบาะนั่งและพนักพิงหุ้มด้วยหนัง
- มีใช้ปรับระดับสูง-ต่ำได้

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ แบบ ผ.๐๘ บัญชี

ครุภัณฑ์ หน้า ๖๑ ข้อ ๕

(เป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สามารถจัดทำได้ตามราคาท้องตลาด

ที่มีครุภัณฑ์ดังกล่าวจำหน่าย โดยคำนึงถึงประโยชน์การใช้สอย ความเหมาะสม ประหยัด

งบประมาณ และไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ตั้งไว้)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกา

พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๓ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๓ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือ ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ แบบ ผ.๐๘ บัญชี ครุภัณฑ์ หน้า ๖๐ ข้อ ๓

(ให้จัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ ณ วันจัดซื้อ)

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน โดยคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- ๑) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๘ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๖ แกน หรือ ๒) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๐ GHz

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๓ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB จำนวน ๑ หน่วย หรือ ชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือ ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งาน Wi-Fi (๘๐๒.๑๑b, g, n) และ Bluetooth ได้เป็นอย่างดี

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ แบบ ผ.๐๘ บัญชี ครุภัณฑ์ หน้า ๖๐ ข้อ ๓

(ให้จัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ ณ วันจัดซื้อ)

จัดซื้อเครื่องพิมพ์

จำนวน ๑๕,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ราคา ๗,๗๐๐ บาท โดยคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ FAX ภายในเครื่องเดียวกัน
- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๔,๘๐๐x๑,๒๐๐ dpi หรือ ๑๒๐๐x๔,๘๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า ๓๓ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๐ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๒,๔๐๐ dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้
 - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom โดยถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ แบบ ผ.๐๘ บัญชีครุภัณฑ์ หน้า ๖๐ ข้อ ๓
(ให้จัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ ณ วันจัดซื้อ)

จัดซื้อ เครื่อง สำรอง ไฟฟ้า	จำนวน	๒,๘๐๐ บาท	
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที <p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ แบบ ผ.๐๘ บัญชีครุภัณฑ์ หน้า ๖๐ ข้อ ๓ (ให้จัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ วันจัดซื้อ)</p>			
	จัดซื้อจอภาพแบบ LCD หรือ LED	จำนวน	๔,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอภาพแบบ LCD หรือ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ จอ โดยคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว - รองรับความละเอียดการแสดงผลไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐x๑,๐๘๐ Pixel - มี Refresh Rate ไม่น้อยกว่า ๖๐ Hz - มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑ <p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ แบบ ผ.๐๘ บัญชีครุภัณฑ์ หน้า ๖๐ ข้อ ๓ (ให้จัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ วันจัดซื้อ)</p>			
	ค่าบริการรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร โทรทัศน์ เครื่องตัดหญ้า เรือกู้ชีพกู้ภัย ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง หรือ ครุภัณฑ์ต่างๆ อาคาร หรือ สิ่งก่อสร้างต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๖ ข้อ ๖</p>			
งบเงินอุดหนุน		รวม	๓๕,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุน		รวม	๓๕,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		จำนวน	๑๕,๐๐๐ บาท
<p>อุดหนุนให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลตาลชุม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงและอำนวยการศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการซื้อหรือการจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลระดับอำเภอ</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียม</p>			

ความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๙๕ ข้อ ๒

เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอท่าวังผา ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ ดังต่อไปนี้	
๑.โครงการจัดงานรัฐพิธีและราชพิธีอำเภอท่าวังผา จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท	
๒.โครงการจัดกิจกรรมอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมจังหวัดน่าน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท	
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๙๕ ข้อ ๑	
งานบริหารงานคลัง	รวม ๒,๒๐๑,๐๔๐ บาท
งบบุคลากร	รวม ๑,๗๑๖,๒๔๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม ๑,๗๑๖,๒๔๐ บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน ๑,๓๕๕,๔๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๔ อัตรา ดังต่อไปนี้	
๑.ตำแหน่งนักบริหารงานคลัง (ผู้อำนวยการกองคลัง)	
๒.ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี	
๓.ตำแหน่งนักวิชาการจัดเก็บรายได้	
๔.ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ	
จำนวนตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓)	
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๙๕ ข้อ ๔	
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเงินประจำตำแหน่ง ของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักบริหารงานคลัง (ผู้อำนวยการกองคลัง) จำนวน ๑ อัตราๆละ ๓,๕๐๐ บาท จำนวนตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓)	
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๙๕ ข้อ ๔	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน ๒๘๘,๔๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตรา ดังต่อไปนี้	
๑.ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา	
๒.ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ อัตรา	
จำนวนตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓)	
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๙๕ ข้อ ๔	
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน ๓๗,๔๔๐ บาท
เพื่อจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ อัตรา ดังต่อไปนี้	
๑.ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา	
๒.ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ อัตรา	
จำนวนตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓)	
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๙๕ ข้อ ๔	

งบดำเนินงาน	รวม	๔๔๖,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๕๑,๐๐๐ บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๘๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษแก่ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สังกัดกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗)		
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๕ ข้อ ๔		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๓๖,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน จากองค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ		
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๗ ข้อ ๗		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้มีสิทธิเบิกค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรจากองค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ		
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๗ ข้อ ๗		
เงินช่วยเหลือคำปรึกษาพยาบาล	จำนวน	๑๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือคำปรึกษาพยาบาลให้แก่ผู้มีสิทธิเบิกค่าช่วยเหลือคำปรึกษาพยาบาลจากองค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ		
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๗ ข้อ ๗		
ค่าใช้จ่ายอื่น	รวม	๒๑๕,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๑๓๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ ๑๓๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น		
-ค่าธรรมเนียมค่าลงทะเบียนต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหรือประชุมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง		
-ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลเป็นการชั่วคราว เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลเป็นการชั่วคราว เช่นค่าจัดทำแผนที่ภาษี ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ		
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๗ ข้อ ๗		
***หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายดังกล่าว สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ ภายในวงเงินที่ตั้งประมาณการไว้		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	๗๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรม สัมมนาของพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง เช่น ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่ายานพาหนะ ฯลฯ		
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๗ ข้อ ๗		

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม		จำนวน	๑๕,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นคำบำรุงรักษาและซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ เช่นเครื่องคอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ หรือซ่อมแซมวัสดุต่างๆ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๖ ข้อ ๖</p>			
ค่าวัสดุ		รวม	๘๐,๐๐๐ บาท
วัสดุสำนักงาน		จำนวน	๔๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน โดยมีหลักการพิจารณาตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ฯลฯ - วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ ฯลฯ <p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๖ ข้อ ๖</p>			
วัสดุคอมพิวเตอร์		จำนวน	๔๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ เม้าส์ (MOUSE)SOUNCARD,CD ROM,โปรแกรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๗ ข้อ ๗</p>			
งบลงทุน	รวม		๓๘,๘๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์		รวม	๓๘,๘๐๐ บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน		จำนวน	๓,๕๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน สำหรับพนักงานส่วนตำบลจำนวน ๑ ตัว ตัวละ ๓,๕๐๐ บาท โดยมีลักษณะดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -เก้าอี้สำนักงานล้อเลื่อน -มีเบาะนั่งและพนักพิงหุ้มด้วยหนัง -มีใช้ปรับระดับสูง-ต่ำได้ <p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ แบบ ผ.๐๘ บัญชีครุภัณฑ์ หน้า ๖๑ ข้อ ๖</p> <p>(เป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สามารถจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดที่มีครุภัณฑ์ดังกล่าวจำหน่าย โดยคำนึงถึงประโยชน์การใช้สอย ความเหมาะสม ประหยัดงบประมาณ และไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ตั้งไว้)</p>			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์		จำนวน	๒๒,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่องโดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ๑) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ MB โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๘ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๘ แกน หรือ ๒) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณ 			

นาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๗ GHz

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผล

กลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphics ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๓ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย

กว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือ

ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑ และมีขนาดไม่น้อย

กว่า ๑๕ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ แบบ ผ.๐๘ บัญชี

ครุภัณฑ์ หน้า ๖๑ ข้อ ๖

(ให้จัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.

๒๕๖๐ ณ วันจัดซื้อ)

จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)

จำนวน

๗,๗๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องโดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ FAX ภายในเครื่องเดียวกัน

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๔,๘๐๐x๑,๒๐๐ dpi หรือ ๑๒๐๐x๔,๘๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า ๓๓ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๕ ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๐ ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๒,๔๐๐ dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย

กว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom โดยถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ แบบ ผ.๐๘ บัญชี

ครุภัณฑ์ หน้า ๖๑ ข้อ ๖

(ให้จัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.

๒๕๖๐ ณ วันจัดซื้อ)

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน

๕,๖๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ แบบ ผ.๐๘ บัญชี

ครุภัณฑ์ หน้า ๖๑ ข้อ ๖

(ให้จัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ วันจัดซื้อ)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	๔๑๗,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๓๙๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๗๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตำบลผาตอ	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายประจำศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตำบลผาตอ ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๒ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หน้า ๘๐ ข้อ ๑		
โครงการการแพทย์ฉุกเฉิน	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการการแพทย์ฉุกเฉิน เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมในโครงการ ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๒ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หน้า ๘๐ ข้อ ๔(ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๑.๓/ว๒๘๒๖ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๓)		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทน อปพร. ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมในโครงการ ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๒ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หน้า ๘๐ ข้อ ๓		
โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมในโครงการ ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๒ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หน้า ๘๑ ข้อ ๕		
โครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตำบลผาตอ	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตำบลผาตอ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมในโครงการ ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๒ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หน้า ๕๓ ข้อ ๑		
ค่าวัสดุ	รวม	๑๒๐,๐๐๐ บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายให้อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตำบลผาตอ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อ		

เตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงาน
ของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๖ ข้อ ๖
(ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ ๐๘๐๘.๒/ว๓๗๙๔ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ เรื่อง
การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย
พลเรือน (อปพร.)

วัสดุอื่น	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น เสื้อสะท้อนแสง กระบอง ไฟฉาย ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๖ ข้อ ๖</p>		
งบลงทุน	รวม	๒๗,๐๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๒๗,๐๐๐ บาท
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง		
จัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิง	จำนวน	๒๗,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิง จำนวน ๒ เส้น ดังนี้</p> <p>๑. สายส่งน้ำดับเพลิง ขนาด ๑.๕ นิ้ว ยาว ๒๐ เมตร พร้อมข้อต่อทองเหลือง</p> <p>๒. สายส่งน้ำดับเพลิง ขนาด ๒.๕ นิ้ว ยาว ๒๐ เมตร พร้อมข้อต่อทองเหลือง</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ แบบ ผ.๐๘ บัญชีครุภัณฑ์ หน้า ๕๖ ข้อ ๔</p> <p>(เป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สามารถจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดที่มีครุภัณฑ์ดังกล่าวจำหน่าย โดยคำนึงถึงประโยชน์การใช้สอย ความเหมาะสม ประหยัดงบประมาณ และไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ตั้งไว้)</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	๓,๑๕๘,๖๐๐ บาท
งบบุคลากร	รวม	๒,๔๓๔,๕๐๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒,๔๓๔,๕๐๐ บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	๑,๙๓๖,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ครูและครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๗ อัตรา ดังนี้</p> <p>๑. ตำแหน่งนักบริหารงานส่วนการศึกษา (ผู้อำนวยการการศึกษา) จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>๒. ตำแหน่งครู จำนวน ๕ อัตรา</p> <p>๓. ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๕ ข้อ ๔</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนักบริหารงานการศึกษา(ผู้อำนวยการการศึกษา) อัตราเดือน ๓,๕๐๐ บาท</p> <p>คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๕ ข้อ ๔</p>		

ค่าตอบแทน
พนักงานจ้าง

จำนวน

๓๕๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน ให้กับ

๑.พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๔ ตำแหน่ง ดังนี้

๑.๑ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๓ อัตรา

๒.พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

๒.๑ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา

คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓)

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๕ ข้อ ๔

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน ๑๐๒,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้าง ดังนี้

๑.พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๔ ตำแหน่ง ดังนี้

๑.๑ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๓ อัตรา

๒.พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

๒.๑ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา

คำนวณตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓)

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๕ ข้อ ๔

งบดำเนินงาน

รวม ๕๗๗,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน

รวม ๑๔๗,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษแก่

ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๕ ข้อ ๔

(ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านจากองค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๗ ข้อ ๗

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้มีสิทธิเบิกค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรจากองค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ

<p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๗ ข้อ ๗</p>	
<p>เงินช่วยเหลือคำปรึกษาพยาบาล</p>	<p>จำนวน ๕,๐๐๐ บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นคำปรึกษาพยาบาลให้แก่ผู้มีสิทธิเบิกคำปรึกษาพยาบาล จากองค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๗ ข้อ ๗</p>	
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	<p>รวม ๓๒๕,๐๐๐ บาท</p>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>	<p>จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรมหรือประชุมสัมมนาของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๗ ข้อ ๗</p>	
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ</p>	
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p>	<p>จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เช่นค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่ายานพาหนะ ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๗ ข้อ ๗</p>	
<p>โครงการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรทางการศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรทางการศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมในโครงการ ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตชุมชนตามปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๒ ส่งเสริมการศึกษาในทุกกระดับ หน้า ๗๑ ข้อ ๑๔</p>	
<p>โครงการรายงานผลการศึกษาศาสนาธรรมชน</p>	<p>จำนวน ๕,๐๐๐ บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรายงานผลการศึกษาศาสนาธรรมชน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมในโครงการ ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตชุมชนตามปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๒ ส่งเสริมการศึกษาในทุกกระดับ หน้า ๔๙ ข้อ ๑</p>	
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>	<p>จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร โทรทัศน์ เครื่องตัดหญ้า เรือกู้ชีพกู้ภัย ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง หรือ ครุภัณฑ์ต่างๆ สำนักงาน หรือ สิ่งก่อสร้างต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการ</p>	

ปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น หน้า ๘๖ ข้อ ๖

ค่าวัสดุ	รวม ๕๕,๐๐๐ บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน โดยมีหลักการพิจารณาตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่ เกี่ยวข้อง ดังนี้	
- วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ฯลฯ	
- วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ ฯลฯ	
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อ เตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการ ปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น หน้า ๘๖ ข้อ ๖	
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยมีหลักการพิจารณาตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้	
- วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล	
- วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ฯลฯ	
- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผงแป้นอักขระหรือแผ่นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป ฯลฯ	
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อ เตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการ ปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น หน้า ๘๖ ข้อ ๖	
ค่าสาธารณูปโภค	รวม ๕๐,๐๐๐ บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๔ แห่ง	
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อ เตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการ ปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น หน้า ๘๗ ข้อ ๗	
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง ๔ แห่งที่องค์กรบริหารส่วนตำบลผาตอ รับผิดชอบ	
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อ เตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการ ปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น หน้า ๘๗ ข้อ ๗	
งบลงทุน	รวม ๑๔๗,๑๐๐ บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม ๑๔๗,๑๐๐ บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน ๗,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน สำหรับพนักงานส่วนตำบลจำนวน ๒ ตัว ตัวละ ๓,๕๐๐ บาท โดยมี ลักษณะดังนี้	
- เก้าอี้สำนักงานล้อเลื่อน	
- มีเบาะนั่งและพนักพิงทอหุ้มด้วยหนัง	
- มีใช้ปรับระดับสูง-ต่ำได้	
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ แบบ ผ.๐๘ บัญชี	

ครุภัณฑ์ หน้า ๖๑ ข้อ ๗

(เป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สามารถจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดที่มีครุภัณฑ์ดังกล่าวจำหน่าย โดยคำนึงถึงประโยชน์การใช้สอย ความเหมาะสม ประหยัดงบประมาณ และไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ตั้งไว้)

จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร

จำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ขนาด ๒ บาน (มอก.) จำนวน ๒ ตู้ๆละ ๕,๕๐๐ บาท โดยมี

คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

๑)มีมือจับชนิดปิด

๒)มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น

๓)คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ แบบ ผ.๐๘ บัญชี

ครุภัณฑ์ หน้า ๖๑ ข้อ ๗

(จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนัก

งบประมาณ มีนาคม ๒๕๖๐)

จัดซื้อตู้ล็อกเกอร์ ๖ ประตู

จำนวน ๖,๘๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ล็อกเกอร์ ๖ ประตู จำนวน ๑ หลังๆละ ๖,๘๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- ผลิตจากแผ่นเหล็ก มีความแข็งแรง ทนทาน ขนาดไม่น้อยกว่า ขนาดกว้าง ๔๕.๗ ซม.ยาว ๙๑.๔ ซม. สูง ๑๘๓ ซม.

- ล็อคตู้ด้วยกุญแจ ระบบล็อกอิสระ

- บานเปิดทีละประตูเดียว มีมือจับแบบฝัง พร้อมกุญแจล็อกแบบแยกล็อก

- หน้าตู้เจาะช่องระบายอากาศ

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ แบบ ผ.๐๘ บัญชี

ครุภัณฑ์ หน้า ๖๑ ข้อ ๗

(เป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สามารถจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดที่มี

ครุภัณฑ์ดังกล่าวจำหน่าย โดยคำนึงถึงประโยชน์การใช้สอย ความเหมาะสม ประหยัดงบประมาณ และ

ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ตั้งไว้)

จัดซื้อโต๊ะทำงาน

จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัวๆละ ๖,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีขนาดไม่น้อยกว่า สูง ๗๕ ซม.ยาว ๑๕๐ กว้าง ๘๐ ซม.

- โต๊ะทำจากโครงไม้จริง ปิดด้วยไม้

- ขาเป็นเหล็ก

- ทาสีแบบธรรมชาติ

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ แบบ ผ.๐๘ บัญชี

ครุภัณฑ์ หน้า ๖๑ ข้อ ๗

(เป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สามารถจัดหาได้ตามราคาท้องตลาดที่มี

ครุภัณฑ์ดังกล่าวจำหน่าย โดยคำนึงถึงประโยชน์การใช้สอย ความเหมาะสม ประหยัดงบประมาณ และ

ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ตั้งไว้)

จัดซื้อโต๊ะ

จำนวน

๔๓,๐๐๐ บาท

รับประทาน

อาหารเด็ก

พร้อมเก้าอี้ยาว

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะรับประทานอาหารเด็กพร้อมเก้าอี้

ยาว จำนวน ๑๐ ชุดๆ ละ ๔,๓๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- โต๊ะ ความกว้างหน้า ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐ ซม. ความยาวขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ซม.ความสูงพื้นถึงหน้าโต๊ะขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐ ซม.

- เก้าอี้มียาว ความกว้างของที่นั่งขนาดไม่น้อยกว่า ๓๐ ซม. ความยาวขนาดไม่น้อย

กว่า ๑๒๐ ซม. ความสูงของพื้นถึงที่นั่งขนาดไม่น้อยกว่า ๓๐ ซม.

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ แบบ ผ.๐๘ บัญชี

ครุภัณฑ์ หน้า ๖๑ ข้อ ๗

(เป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สามารถจัดหาได้ตามราคาท้องตลาด ที่มีครุภัณฑ์ดังกล่าวจำหน่าย โดยคำนึงถึงประโยชน์การใช้งานใช้สอย ความเหมาะสม ประหยัดงบประมาณ และไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ตั้งไว้)

จัดซื้อพัดลมติดผนัง

จำนวน ๒๗,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง จำนวน ๒๒ ตัวๆละ ๑,๒๕๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- ใบพัด ขนาด ๑๖ นิ้ว ปรับแรงลมได้ ๓ ระดับ
- สามารถปรับสาย ช้าย-ขวา และหยุดสายได้
- ได้รับมาตรฐานด้านความปลอดภัย มอก.และประหยัดไฟเบอร์ ๕ จากการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ แบบ ผ.๐๘ บัญชี

ครุภัณฑ์ หน้า ๖๑ ข้อ ๗

(เป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สามารถจัดหาได้ตามราคาท้องตลาด ที่มีครุภัณฑ์ดังกล่าวจำหน่าย โดยคำนึงถึงประโยชน์การใช้งานใช้สอย ความเหมาะสม ประหยัดงบประมาณ และไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ตั้งไว้)

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

จัดซื้อเครื่องตัดกระแสไฟฟ้าอัตโนมัติ

จำนวน ๔,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดกระแสไฟฟ้าอัตโนมัติ ขนาด ๔ ช่อง จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- สามารถป้องกันไฟฟ้าดูด ไฟฟ้ารั่ว การใช้กระแสไฟฟ้าเกินไฟฟ้าลัดวงจร
- มีฝาปิดช่องหน้าต่างเป็นพลาสติกใสและเปิดฝาค้างไว้ได้
- ตัวผู้มีความแข็งแรงทนทาน

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ แบบ ผ.๐๘ บัญชี

ครุภัณฑ์ หน้า ๖๒ ข้อ ๙

(เป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สามารถจัดหาได้ตามราคาท้องตลาด ที่มีครุภัณฑ์ดังกล่าวจำหน่าย โดยคำนึงถึงประโยชน์การใช้งานใช้สอย ความเหมาะสม ประหยัดงบประมาณ และไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ตั้งไว้)

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

จัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV)

จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) ขนาด ๔๐ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) ๑,๙๒๐ x ๑,๐๘๐ พิกเซล
- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพขั้นต่ำ ๔๐ นิ้ว
- แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight
- ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องสัญญาณ เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง
- ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่องสัญญาณ รองรับไฟล์ ภาพ เพลง และภาพยนตร์
- มีตัวรับสัญญาณ Digital ในตัว

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ แบบ ผ.๐๘ บัญชี

ครุภัณฑ์ หน้า ๖๒ ข้อ ๙

(จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ มีนาคม ๒๕๖๐)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๑๖,๐๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๓ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือ ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ แบบ ผ.๐๘ บัญชี
ครุภัณฑ์ หน้า ๕๘ ข้อ ๘
(ให้จัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ ณ วันจัดซื้อ)

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ จำนวน ๔,๓๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึก
พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๔,๓๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อ
นาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า ๑๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๔.๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom โดยถอดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็ง
และบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนา
ระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๕๘ ข้อ ๘
(ให้จัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ ณ วันจัดซื้อ)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รวม ๔,๕๕๔,๗๒๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๒,๒๙๔,๗๒๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๘๕๑,๘๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ เช่น ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ และ
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมในโครงการ ฯลฯ
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิต
ของประชาชนให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตชุมชนตามปรัชญาแนวทางการพัฒนาที่ ๔.๒ ส่งเสริม
การศึกษาในทุกระดับ หน้า ๗๐ ข้อ ๔

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน ๘๑๑,๘๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ตั้งไว้ ๘๑๑,๘๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น

๑. ค่าอาหารกลางวันแก่เด็กเล็ก สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลผา
ตอ จำนวน ๔ ศูนย์ ตั้งไว้ ๖๐๒,๗๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้
 - ๑.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาหนูน ๒ จำนวน ๑๘ คน รวมเป็นเงิน จำนวน ๘๘,๒๐๐ บาท
 - ๑.๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแหวน ๒ จำนวน ๑๙ คน รวมเป็นเงินจำนวน ๙๓,๑๐๐ บาท
 - ๑.๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำโสม จำนวน ๑๙ คน รวมเป็นเงินจำนวน ๙๓,๑๐๐ บาท
 - ๑.๔ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสบเป็ด จำนวน ๖๗ คน รวมเป็นเงินจำนวน ๓๒๘,๓๐๐ บาท
- รวมทั้งสิ้น ๑๒๓ คน อัตรามื้อละ ๒๐ บาทต่อคน จำนวน ๒๔๕ วัน

๒. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับเด็กเล็กภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ จำนวน ๔ ศูนย์ ตั้งไว้ ๒๐๙,๑๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

๒.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาหนูน ๒ จำนวน ๑๘ คน รวมเป็นเงินจำนวน ๓๐,๖๐๐ บาท

๒.๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแห่น ๒ จำนวน ๑๙ คน รวมเป็นเงินจำนวน ๓๒,๓๐๐ บาท

๒.๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำโมง จำนวน ๑๙ คน รวมเป็นเงินจำนวน ๓๒,๓๐๐ บาท

๒.๔ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสบเป็ด จำนวน ๖๗ คน รวมเป็นเงินจำนวน ๑๑๓,๙๐๐ บาท

รวมทั้งสิ้น ๑๒๓ คน อัตราคนละ ๑,๗๐๐ บาท

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตชุมชนตามปรัชญาแนวทางการพัฒนาที่ ๔.๒ ส่งเสริมการศึกษาในทุกกระดับ หน้า ๖๙ ข้อ ๓

ค่าวัสดุ

รวม ๑,๔๔๒,๙๒๐ บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว โดยมีหลักการพิจารณาตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- วัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แพลง ไม้กวาด ฯลฯ

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๖ ข้อ ๖

ค่าอาหารเสริม (นม)

จำนวน ๑,๔๐๒,๙๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอาหารเสริม (นม) ตั้งไว้ ๑,๔๐๒,๙๒๐ บาท ให้แก่

๑. ค่าอาหารเสริม (นม) แก่เด็กเล็ก ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ จำนวน ๔ แห่ง ตั้งไว้ ๒๖๒,๓๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ๑.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาหนูน ๒ จำนวน ๑๘ คน รวมเป็นเงิน จำนวน ๓๘,๓๗๖ บาท
 - ๑.๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแห่น ๒ จำนวน ๑๙ คน รวมเป็นเงิน จำนวน ๔๐,๕๐๘ บาท
 - ๑.๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำโมง จำนวน ๑๙ คน รวมเป็นเงิน จำนวน ๔๐,๕๐๘ บาท
 - ๑.๔ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสบเป็ด จำนวน ๖๗ คน รวมเป็นเงิน จำนวน ๑๔๒,๘๘๔ บาท
- อัตราคนละ ๘.๒๐ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน

๒. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอาหารเสริม (นม) จัดสรรให้แก่เด็กเล็ก, เด็กอนุบาล และเด็กประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงประถมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน ๓ แห่ง ตั้งไว้ ๑,๑๔๐,๖๒๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ๒.๑ โรงเรียนบ้านนาหนูน ๒ จำนวน ๘๐ คน รวมเป็นเงิน จำนวน ๑๗๐,๕๖๐ บาท
 - ๒.๒ โรงเรียนบ้านน้ำโมง-ปางสา จำนวน ๑๕๗ คน รวมเป็นเงิน จำนวน ๓๓๔,๗๒๔ บาท
 - ๒.๓ โรงเรียนบ้านสบเป็ด จำนวน ๒๙๘ คน รวมเป็นเงิน จำนวน ๖๓๕,๓๓๖ บาท
- อัตราคนละ ๘.๒๐ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๖ ข้อ ๖

งบเงินอุดหนุน

รวม ๒,๒๖๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน

รวม ๒,๒๖๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนส่วนราชการ ตั้งไว้ ๒,๒๖๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๑.อุดหนุนให้แก่โรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลผาตอ เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน ตามโครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) จำนวน ๓ แห่ง ตั้งไว้ จำนวน ๒,๑๔๐,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.๑โรงเรียนบ้านนาหนูน ๒ จำนวน ๘๐ คน รวมเป็นเงินจำนวน ๓๒๐,๐๐๐ บาท

๑.๒โรงเรียนบ้านน้ำโมง-ปางสา จำนวน ๑๕๗ คน รวมเป็นเงินจำนวน ๖๒๘,๐๐๐ บาท

๑.๓โรงเรียนบ้านสบเป็ด ๒๔๘ คน รวมเป็นเงินจำนวน ๑,๑๙๒,๐๐๐ บาท

รวมทั้งสิ้น ๕๓๕ คน อัตรามื้อละ ๒๐ บาทต่อคน จำนวน ๒๐๐ วัน

ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและยกระดับคุณภาพ

ชีวิตของประชาชนให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตชุมชนตามปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง แนวทางการ

พัฒนา ๓.๒ ส่งเสริมการศึกษาในทุกกระดับ หน้า ๙๓ ข้อ ๑

๒.อุดหนุนให้แก่โรงเรียนบ้านนาหนูน ๒ ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ ดังนี้

๒.๑ โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและ

ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตชุมชนตามปรัชญา เศรษฐกิจ

พอเพียง แนวทางการพัฒนา ๓.๒ ส่งเสริมการศึกษาในทุกกระดับ หน้า ๕๗ ข้อ ๖

๒.๒ โครงการพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้สู่สถานศึกษาพอเพียงตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและ

ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตชุมชนตามปรัชญา เศรษฐกิจ

พอเพียง แนวทางการพัฒนา ๓.๒ ส่งเสริมการศึกษาในทุกกระดับ หน้า ๕๗ ข้อ ๗

๓.อุดหนุนให้แก่โรงเรียนบ้านน้ำโมง-ปางสา ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ ดังนี้

๓.๑ โครงการค่ายทักษะชีวิตตามแนวคิด "ศาสตร์พระราชา" จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและ

ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตชุมชนตามปรัชญา เศรษฐกิจ

พอเพียง แนวทางการพัฒนา ๓.๒ ส่งเสริมการศึกษาในทุกกระดับ หน้า ๕๗ ข้อ ๘

๔.อุดหนุนให้แก่โรงเรียนบ้านสบเป็ด ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ ดังนี้

๔.๑ โครงการค่ายภาษาอังกฤษ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและ

ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตชุมชนตามปรัชญา เศรษฐกิจ

พอเพียง แนวทางการพัฒนา ๓.๒ ส่งเสริมการศึกษาในทุกกระดับ หน้า ๕๘ ข้อ ๙

๔.๒ โครงการส่งเสริมกิจกรรมดนตรีไทย จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและ

ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตชุมชนตามปรัชญา เศรษฐกิจ

พอเพียง แนวทางการพัฒนา ๓.๒ ส่งเสริมการศึกษาในทุกกระดับ หน้า ๕๘ ข้อ ๑๐

๔.๓ โครงการส่งเสริมความสามารถด้านวิชาชีพ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและ

ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตชุมชนตามปรัชญา เศรษฐกิจ

พอเพียง แนวทางการพัฒนา ๓.๒ ส่งเสริมการศึกษาในทุกกระดับ หน้า ๕๘ ข้อ ๑๑

งบดำเนินงาน	รวม	๒๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายสภาเด็กและเยาวชนตำบลผาตอ	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสภาเด็กและเยาวชนตำบลผาตอ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมของสภาเด็กและเยาวชนตำบลผาตอ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตชุมชนตามปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง แนวทางการพัฒนา ๓.๒ ส่งเสริมการศึกษาในทุกกระดับ หน้า ๗๑ ข้อ ๑๑</p>		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	๑๐๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๐๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๑๐๐,๐๐๐ บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ โดยมีหลักการพิจารณาตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุคงทน เช่นชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระจกตวง ฯลฯ - วัสดุสิ้นเปลือง เช่นสำลีและผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฯลฯ <p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตชุมชนตามปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง แนวทางการพัฒนา ๓.๓ การป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อและไม่ติดต่อ หน้า ๗๒ ข้อ ๑</p>		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	๗๕,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๗๕,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๗๕,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ตามหลักเกณฑ์ว่าด้วยการตั้งงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๔๓ เช่น การแก้ไขปัญหาการประกอบอาชีพ การสังคมสงเคราะห์ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การป้องกันและระงับโรคติดต่อ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนา ๔.๒ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หน้า ๘๐ ข้อ ๒</p> <p>(ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๘๙ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น)</p>		
โครงการศูนย์เฝ้าระวังภัยด้านภัยหนาว	จำนวน	๒๕,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการศูนย์เฝ้าระวังภัยด้านภัยหนาว เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าจัดซื้อเครื่องกันหนาว ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมในโครงการ ฯลฯ</p>		

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตชุมชนตามปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง แนวทางการพัฒนา ๓.๔ การจัดสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ หน้า ๗๕ ข้อ ๔

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม ๑,๔๕๑,๑๔๐ บาท
งบบุคลากร	รวม ๘๕๓,๙๔๐ บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม ๘๕๓,๙๔๐ บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน ๕๒๗,๙๔๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้	
๑. ตำแหน่งนักบริหารงานช่าง (ผู้อำนวยการกองช่าง)	
๒. ตำแหน่งนายช่างโยธา	
จำนวนตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๕ ข้อ ๔	
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง นักบริหารงานช่าง (ผู้อำนวยการกองช่าง) อัตราเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท จำนวนตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๕ ข้อ ๔	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน ๒๗๒,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้	
๑. ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา	
๒. ตำแหน่งคนงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่งานธุรการ (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน ๑ อัตรา	
จำนวนตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๕ ข้อ ๔	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้	
๑. ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา	
๒. ตำแหน่งคนงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่งานธุรการ (พนักงานจ้างทั่วไป) จำนวน ๑ อัตรา	
จำนวนตั้งจ่ายไว้ ๑๒ เดือน ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๓) ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๕ ข้อ ๔	
งบดำเนินงาน	รวม ๕๔๖,๘๐๐ บาท
ค่าตอบแทน	รวม ๑๓๘,๘๐๐ บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษประจำปี แก่ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงาน	

ของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๕ ข้อ ๔ (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๒๘,๘๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน จากองค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๗ ข้อ ๗

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้มีสิทธิเบิกค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรจากองค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๗ ข้อ ๗

เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารักษาพยาบาลให้แก่ผู้มีสิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาล จากองค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๗ ข้อ ๗

ค่าใช้สอย รวม ๒๓๘,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๙๘,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งรวมไว้ ๙๘,๐๐๐ บาท แยกเป็น
-ค่าธรรมเนียมค่าลงทะเบียนต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหรือประชุมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
-ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลเป็นการชั่วคราว เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแรงงานบุคคลเป็นการชั่วคราว เช่นค่าติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้า,ค่าติดตั้ง/ซ่อมแซมประปา ฯลฯ
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๗ ข้อ ๗
***หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายดังกล่าว สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ ภายในวงเงินที่ตั้งประมาณการไว้

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาและเดินทางไปราชการ เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้บริหารและสมาชิกสภา อบต.หรือผู้มีสิทธิอื่นตามระเบียบกฎหมายกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๗ ข้อ ๗

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร โทรทัศน์ เครื่องตัดหญ้า เรือกู้ชีพกู้ภัย ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง หรือ ครุภัณฑ์ต่างๆ สำนักงาน หรือ สิ่งก่อสร้างต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๖ ข้อ ๖

คำวัสดุ		รวม	๑๗๐,๐๐๐ บาท
วัสดุสำนักงาน		จำนวน	๔๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน โดยมีหลักการพิจารณาตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุคงทน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ฯลฯ - วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด ฯลฯ <p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๖ ข้อ ๖</p>			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ โดยมีหลักการพิจารณาตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า ฯลฯ - วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ - วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ดอกถ่าง โคมไฟ แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทิศทางไฟ ฯลฯ <p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๖ ข้อ ๖</p>			
วัสดุก่อสร้าง		จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง โดยมีหลักการพิจารณาตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุคงทน เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง ฯลฯ - วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ฯลฯ - วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ <p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๖ ข้อ ๖</p>			

วัสดุ	จำนวน	๔๐,๐๐๐ บาท
คอมพิวเตอร์		
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ โดยมีหลักการพิจารณาตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุคงทน เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล - วัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ฯลฯ - วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น แผงแป้นอักขระหรือแผ่นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป ฯลฯ <p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๖ ข้อ ๖</p>		

งบลงทุน **รวม** **๓๙,๔๐๐ บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **๓๙,๔๐๐ บาท**

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๑๖,๐๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๓ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๓ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือ ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ แบบ ผ.๐๘ บัญชี

ครุภัณฑ์ หน้า ๖๒ ข้อ ๑๐

(ให้จัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ ณ วันจัดซื้อ)

จัดซื้อเครื่องพิมพ์

จำนวน ๑๒,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ จำนวน ๒ เครื่อง ดังนี้

๑.เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ

ขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๗,๙๐๐ บาท

โดยคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๐.๒ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๑ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้ได้กับ A๓, A๔, Letter, Legal และ Custom โดยถอดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น

๒.เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๔,๓๐๐ บาท

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า ๑๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๔.๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom โดยถอดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ แบบ ผ.๐๘ บัญชี

ครุภัณฑ์ หน้า ๖๒ ข้อ ๑๐

(ให้จัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ ณ วันจัดซื้อ)

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน ๑๑,๒๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๔ เครื่องๆละ ๒,๘๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ แบบ ผ.๐๘ บัญชี
 ครุภัณฑ์ หน้า ๖๒ ข้อ ๑๐
 (ให้จัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
 คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ ณ วันจัดซื้อ)

งบเงินอุดหนุน	รวม	๑๑,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๑๑,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๑,๐๐๐ บาท
<p>อุดหนุนสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดน่าน ตั้งไว้ ๑๑,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการวางและผังเมืองรวมชุมชนท่าวังผาจังหวัดน่านปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑- ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริม ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนา ระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๙๖ ข้อ ๑</p>		
งานไฟฟ้าถนน	รวม	๑,๓๔๐,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๒๑๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๑๐,๐๐๐ บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
โครงการซ่อมแซมถนนเข้าสู่พื้นที่ทำการเกษตร บ้านนาหนูน ๓ หมู่ที่ ๗	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการซ่อมแซมถนนเข้าสู่พื้นที่ทำการเกษตร บ้านนาหนูน ๓ หมู่ที่ ๗ จุดถนน สายห้วยมะกาว</p>		
<p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาและ เสริมสร้างศักยภาพเศรษฐกิจการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว แนวทางการพัฒนา ที่ ๒.๑ พัฒนาการก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุง รักษา สะพาน ทางเท้า ถนน ท่อระบายน้ำและ ปรับปรุงสถานที่สาธารณะ หน้า ๔๔ ข้อ ๑๑</p>		
โครงการซ่อมแซมถนนเข้าสู่พื้นที่ทำการเกษตร บ้านน้ำพุ หมู่ที่ ๔	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการซ่อมแซมถนนเข้าสู่พื้นที่ทำการเกษตร บ้านน้ำพุ หมู่ ที่ ๔ จำนวน ๒ จุด จุดที่ ๑ ถนนสายห้วยตราด ห้วยใน สันขวาง จุดที่ ๒ ถนนสายหลัว เม็ด ห้วยสำน ห้วยผาจา</p>		
<p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาและ เสริมสร้างศักยภาพเศรษฐกิจการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว แนวทางการพัฒนา ที่ ๒.๑ พัฒนาการก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุง รักษา สะพาน ทางเท้า ถนน ท่อระบายน้ำและ ปรับปรุงสถานที่สาธารณะ หน้า ๔๔ ข้อ ๑๒</p>		
โครงการซ่อมแซมถนนเข้าสู่พื้นที่ทำการเกษตร บ้านน้ำโมง หมู่ที่ ๕	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการซ่อมแซมถนนเข้าสู่พื้นที่ทำการเกษตร บ้านน้ำโมง หมู่ ที่ ๕ จำนวน ๒ จุด จุดที่ ๑ สายทางไปบ้านไฮ จุดที่ ๒ ถนนทางไปกองสัก</p>		
<p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาและ เสริมสร้างศักยภาพเศรษฐกิจการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว แนวทางการพัฒนา ที่ ๒.๑ พัฒนาการก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุง รักษา สะพาน ทางเท้า ถนน ท่อระบายน้ำและ ปรับปรุงสถานที่สาธารณะ หน้า ๔๕ ข้อ ๑๒</p>		
โครงการซ่อมแซมถนนเข้าสู่พื้นที่ทำการเกษตร บ้านวังทอง หมู่ที่ ๑	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการซ่อมแซมถนนเข้าสู่พื้นที่ทำการเกษตร บ้านวังทอง หมู่ ที่ ๑ จำนวน ๓ จุด จุดที่ ๑ ถนนสายห้วยแก้วค้ำ จุดที่ ๒ ถนนห้วยขาล่าง จุดที่ ๓ หัวสะพานสลิง</p>		
<p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาและ เสริมสร้างศักยภาพเศรษฐกิจการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว แนวทางการพัฒนา ที่ ๒.๑ พัฒนาการก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุง รักษา สะพาน ทางเท้า ถนน ท่อระบายน้ำและ ปรับปรุงสถานที่สาธารณะ หน้า ๔๕ ข้อ ๑๗</p>		

โครงการซ่อมแซมถนนเข้าสู่พื้นที่ทำการเกษตร บ้านสบเป็ด หมู่ที่ ๖	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการซ่อมแซมถนนเข้าสู่พื้นที่ทำการเกษตร บ้านสบเป็ด หมู่ที่ ๖ จำนวน ๑ จุด ถนนสายห้วยสบเป็ด</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพเศรษฐกิจการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว แนวทางการพัฒนาที่ ๒.๑ พัฒนาการก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุง รักษา สะพาน ทางเท้า ถนน ท่อระบายน้ำและปรับปรุงสถานที่สาธารณะ หน้า ๔๕ ข้อ ๑๔</p>		
โครงการซ่อมแซมถนนเข้าสู่พื้นที่ทำการเกษตร บ้านแหน ๒ หมู่ที่ ๓	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการซ่อมแซมถนนเข้าสู่พื้นที่ทำการเกษตร บ้านแหน ๒ หมู่ที่ ๓ จำนวน ๒ จุด จุดที่ ๑ ถนนสายห้วยตีหมี่ จุดที่ ๒ ถนนสายปางวัว</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพเศรษฐกิจการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว แนวทางการพัฒนาที่ ๒.๑ พัฒนาการก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุง รักษา สะพาน ทางเท้า ถนน ท่อระบายน้ำและปรับปรุงสถานที่สาธารณะ หน้า ๔๕ ข้อ ๑๒</p>		
โครงการซ่อมแซมถนนเข้าสู่พื้นที่ทำการเกษตรบ้านนาหนูน หมู่ที่ ๒	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการซ่อมแซมถนนเข้าสู่พื้นที่ทำการเกษตร บ้านนาหนูน ๒ หมู่ที่ ๒ จำนวน ๒ จุด จุดที่ ๑ ถนนสายนาหนูน ๒ ไปบ้านปูคา จุดที่ ๒ ถนนสายร่องแห้ง</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพเศรษฐกิจการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว แนวทางการพัฒนาที่ ๒.๑ พัฒนาการก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุง รักษา สะพาน ทางเท้า ถนน ท่อระบายน้ำและปรับปรุงสถานที่สาธารณะ หน้า ๔๔ ข้อ ๑๒</p>		
งบลงทุน	รวม	๙๘๕,๐๐๐ บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	๙๘๕,๐๐๐ บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านนาหนูน ๒ หมู่ที่ ๒	จำนวน	๓๐๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาหนูน ๒ หมู่ที่ ๒ จำนวน ๒ จุด ดังนี้</p> <p>จุดที่ ๑ หน้าบ้านนายแหลง สมเงิน เลขที่ ๒๘ ม.๒ ถึงจุดหน้าบ้านนายถนอม ลำน้อย เลขที่ ๘๖ ม. ๒ ขนาด กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร พร้อมถมไหล่ทางข้างเดียว ๐.๒๐ เมตร</p> <p>จุดที่ ๒ หน้าบ้านนายทอน ลำน้อย เลขที่ ๙๑ ม.๒ ถึงจุดสิ้นสุดร้านค้าประชา</p> <p>รัฐ ขนาด กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร พร้อมถมไหล่ทางข้างเดียว ๐.๒๐ เมตร</p> <p>หรือรวมพื้นที่ทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๕๕๒ ตารางเมตร</p> <p>รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการของกองช่าง อบต.ผาตอ ที่ ๐๒/๒๕๖๑</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพเศรษฐกิจการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว แนวทางการพัฒนาที่ ๒.๑ พัฒนา</p> <p>ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุง รักษา สะพาน ทางเท้า ถนน ท่อระบายน้ำและปรับปรุงสถานที่สาธารณะ</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านนาหนูน ๓ หมู่ที่ ๗	จำนวน	๒๓๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านนาหนูน ๓ หมู่ที่ ๗</p> <p>จุดบ้านนายไพรวัลดี กลับมา เลขที่ ๓๐ ม.๗ ถึงบ้านนางอำนาจ ไบยา เลขที่ ๒๑๑ ม.๗ ขนาด กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๓ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือรวมพื้นที่ทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๔๑๒ ตาราง</p> <p>เมตร</p> <p>รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการของกองช่าง อบต.ผาตอ ที่ ๐๗/๒๕๖๑</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพเศรษฐกิจการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว แนวทางการพัฒนาที่ ๒.๑ พัฒนา</p> <p>ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุง รักษา สะพาน ทางเท้า ถนน ท่อระบายน้ำและปรับปรุงสถานที่</p> <p>สาธารณะ หน้า ๔๔ ข้อ ๙</p>		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านสบเป็ด หมู่ที่ ๖	จำนวน	๓๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสบเป็ด หมู่ที่ ๖ โดยแบ่งออกเป็น ๒ จุด ดังนี้
จุดที่ ๑ หน้บ้านนายเลาจู วิสุทธารีวงศ์ เลขที่ ๙ ม.๖ ถึงบ้านนายลิตู แซ่ไช้ง เลขที่ ๒๐๗ ม.
๖ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๑๒ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร
จุดที่ ๒ ทางไปบ้านปางสา ขนาด กว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๘ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร พร้อมถมไหล่ทาง
สองข้างๆ ละ ๐.๕๐ เมตร หรือรวมพื้นที่ทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๕๖๐ ตารางเมตร
รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการของกองช่าง อบต.ผาตอ ที่ ๐๖ /๒๕๖๑
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
เศรษฐกิจการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว แนวทางการพัฒนาที่ ๒.๑ พัฒนา
ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุง รักษา สะพาน ทางเท้า ถนน ท่อระบายน้ำและปรับปรุงสถานที่
สาธารณะ หน้า ๔๓ ข้อ ๗

โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะประจำหมู่บ้านน้ำโมง หมู่ที่ ๕ จำนวน ๑๕๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะประจำหมู่บ้านน้ำโมง หมู่ที่ ๕ จำนวน ๑๕ จุด
รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการของกองช่าง อบต.ผาตอ ที่ ๐๕ /๒๕๖๑
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาและ
เสริมสร้างศักยภาพเศรษฐกิจการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว แนวทางการพัฒนาที่ ๒.๑ พัฒนา
ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุง รักษา สะพาน ทางเท้า ถนน ท่อระบายน้ำและปรับปรุงสถานที่
สาธารณะ หน้า ๔๖ ข้อ ๑

งบเงินอุดหนุน รวม ๑๕๕,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน รวม ๑๕๕,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์ จำนวน ๑๕๕,๐๐๐ บาท

อุดหนุนสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอปัว ตั้งไว้ ๑๕๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็น
ค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างขยายเขตระบบจำหน่ายติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะให้กับหมู่บ้านน้ำโมง หมู่ที่ ๕ ตำบล
ผาตอ อำเภอท่าวังผา จังหวัดน่าน
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาและ
เสริมสร้างศักยภาพเศรษฐกิจการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว แนวทางการพัฒนาที่ ๒.๓ ขยาย
เขตไฟฟ้า ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ ฯลฯ หน้า ๕๖ ข้อ ๑

งานกำจัด

ขยะมูลฝอย

และสิ่งปฏิกูล

รวม ๑๖๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๑๑๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๑๑๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชนตำบลผาตอ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชนตำบลผาตอ เช่น ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ และ
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมในโครงการ ฯลฯ
ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ บริหาร
จัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน โดยการมีส่วนร่วมของประชาชน แนว
ทางการพัฒนา พัฒนาการกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูล แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๒ พัฒนาการกำจัดขยะ
และสิ่งปฏิกูล หน้า ๔๑ ข้อ ๓
(ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๘๘๙ ลง
วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

<p>โครงการกำจัดขยะอันตราย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการกำจัดขยะอันตราย เช่น ค่าจ้างเหมาบริการในการกำจัดขยะอันตราย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมในโครงการ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน โดยการมีส่วนร่วมของประชาชน แนวทางการพัฒนา พัฒนาการกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูล แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๒ พัฒนาการกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูล หน้า ๔๐ ข้อ ๑</p> <p>(ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๘๙ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดหางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)</p>	<p>จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>โครงการซ่อมแซมหลุมทิ้งขยะ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการซ่อมแซมหลุมทิ้งขยะ พื้นที่ดำเนินการหมู่ที่ ๑-๗ ตำบลผาตอ อำเภอท่าวังผา จังหวัดน่าน</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน โดยการมีส่วนร่วมของประชาชน แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๒ พัฒนาการกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูล หน้า ๔๙ ข้อ ๑</p> <p>(ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๘๙ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดหางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)</p>	<p>จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>งบลงทุน</p>	<p>รวม ๕๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p>	<p>รวม ๕๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p>	
<p>โครงการเปิดและปรับปรุงหลุมทิ้งขยะให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเปิดและปรับปรุงหลุมทิ้งขยะให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมในโครงการ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน โดยการมีส่วนร่วมของประชาชน แนวทางการพัฒนา พัฒนาการกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูล แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๒ พัฒนาการกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูล หน้า ๔๑ ข้อ ๒</p> <p style="text-align: center;"><u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</u></p>	<p>จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</p>	<p>รวม ๒๕๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม ๒๕๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	<p>รวม ๒๕๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>	
<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าจัดทำเอกสารการจัดเก็บข้อมูล ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายที่เป็นอื่น ๆ ในการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๗ ข้อ ๗</p> <p>(ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว๔๔๓๓ ลง</p>	<p>จำนวน ๕,๐๐๐ บาท</p>

วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๖ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘)	
<p>ค่าใช้จ่ายศูนย์ช่วยเหลือสังคม (OSCC)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายศูนย์ช่วยเหลือสังคม (oscc) เพื่อเป็นศูนย์รับเรื่องและการให้ความช่วยเหลือด้านสังคมเกี่ยวกับปัญหาความรุนแรง แรงงานเด็ก การค้ามนุษย์ และการตั้งครมไม่พร้อม ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตชุมชนตามปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียงแนวทางการพัฒนาที่ ๓.๔ การจัดสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ หน้า ๗๖ ข้อ ๖</p>	จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
<p>ค่าใช้จ่ายศูนย์ต่อสู้เอาชนะยาเสพติดตำบลผาตอ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายประจำศูนย์ต่อสู้เอาชนะยาเสพติดตำบลผาตอ ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๓ การแก้ไขปัญหายาเสพติด หน้า ๘๒ ข้อ ๒ (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๑๑๐๒ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗)</p>	จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
<p>ค่าใช้จ่ายศูนย์ปรองดองสมานฉันท์เพื่อการปฏิรูป ระดับท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายประจำศูนย์ปรองดองสมานฉันท์เพื่อการปฏิรูป ระดับท้องถิ่น ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๑ ส่งเสริมชุมชนเข้มแข็ง หน้า ๗๗ ข้อ ๓ (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๑๐.๔/ว๒๑๒๘ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และตามหนังสืออำเภอท่าวังผา ด่วนที่สุด ที่ นน ๐๖๑๘.๑/ว ๐๕๓๐ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๗ เรื่อง การจัดตั้งศูนย์ปรองดองสมานฉันท์เพื่อการปฏิรูป ระดับตำบลและระดับหมู่บ้าน)</p>	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
<p>ค่าใช้จ่ายศูนย์พัฒนาครอบครัวชุมชนตำบลผาตอ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายศูนย์พัฒนาครอบครัวชุมชนตำบลผาตอ ในการจัดกิจกรรมของศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนตำบลผาตอ</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๑ ส่งเสริมชุมชนเข้มแข็ง หน้า ๗๘ ข้อ ๘ (ตั้งตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๐๗๒ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ของ อปท.)</p>	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
<p>โครงการควบคุมป้องกันโรคติดต่อที่นำโดยแมลง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการควบคุมป้องกันโรคติดต่อที่นำโดยแมลงเช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมในโครงการ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตชุมชนตามปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๓ การป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อและโรคติดต่อ หน้า ๕๒ ข้อ ๒</p>	จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
<p>โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมในโครงการ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๔ ข้อ ๑ (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๘๙ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๗)</p>	จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

<p>วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)</p>	<p>จำนวน ๕,๐๐๐ บาท</p>
<p>โครงการบำบัดทุกข์บำรุงสุข แบบ ABC</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการบำบัดทุกข์ บำรุงสุข แบบ ABC เช่นค่าจัดพิมพ์แบบบันทึกบัญชี ครัวเรือน และค่าบันทึกข้อมูลครัวเรือนในเขตตำบลผาตอ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการ เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพ การปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น หน้า ๘๕ ข้อ ๕</p>	<p>จำนวน ๕,๐๐๐ บาท</p>
<p>โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย โครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ จำเป็นในการจัดกิจกรรมในโครงการ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการ เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๓ การแก้ไขปัญหายาเสพติด หน้า ๕๔ ข้อ ๑</p> <p>(ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๘๙ ลง วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)</p>	<p>จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>โครงการผู้สูงอายุตำบลผาตอกับการพัฒนาคุณภาพชีวิต</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการผู้สูงอายุตำบลผาตอกับการพัฒนาคุณภาพชีวิต เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมในโครงการ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและ ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตชุมชนตามปรัชญา เศรษฐกิจ พอเพียง แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๓ การป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อและไม่ ติดต่อ หน้า ๕๒ ข้อ ๓</p> <p>(ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๘๙ ลง วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)</p>	<p>จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท</p>
<p>โครงการฝึกอบรมการทำยาหม่องจากสมุนไพรพื้นบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมการทำยาหม่องจากสมุนไพรพื้นบ้าน เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมในโครงการ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาและ เสริมสร้างศักยภาพเศรษฐกิจการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว แนวทางการพัฒนา ที่ ๒.๔ พัฒนาและส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน หน้า ๔๗ ข้อ ๓</p> <p>(ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๘๙ ลง วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)</p>	<p>จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>โครงการฝึกอบรมและเพิ่มทักษะการแปรรูปอาหารในท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและเพิ่มทักษะการแปรรูปอาหารในท้องถิ่น เช่น ค่า วัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมในโครงการ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาและ เสริมสร้างศักยภาพเศรษฐกิจการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว แนวทางการพัฒนา ที่ ๒.๔ พัฒนาและส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน หน้า ๔๗ ข้อ ๒</p> <p>(ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๘๙ ลง</p>	<p>จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท</p>

วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพผู้นำชุมชนตำบลผาตอ

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพผู้นำชุมชนตำบลผาตอ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่า
ป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่าย
อื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมในโครงการ ฯลฯ

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็ง
และบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนา
ที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการ
ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๘ ข้อ ๙

โครงการรณรงค์
และป้องกันโรค
พิษสุนัขบ้าและ
โรคระหว่างสัตว์
และคน

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์และป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและโรคระหว่างสัตว์และ
คน เช่น ค่าจัดซื้อวัคซีน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทน
วิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมในโครงการ ฯลฯ
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและ
ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตชุมชนตามปรัชญา เศรษฐกิจ
พอเพียง แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๓ การป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อและไม่
ติดต่อ หน้า ๕๒ ข้อ ๑

(ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๘๙ ลง

วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการในการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้พิการและผู้ดูแลผู้พิการ

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการในการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้พิการและผู้ดูแลผู้
พิการ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้าง
เหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมในโครงการ ฯลฯ

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและยกระดับคุณภาพ
ชีวิตของประชาชนให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตชุมชนตามปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง แนวทางการ
พัฒนาที่ ๓.๔ การจัดสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ หน้า ๗๕ ข้อ ๕

(ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๘๙ ลง

วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ

รวม

๑๘๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน

รวม

๑๕๕,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

๑๒๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ตำบลผาตอ

จำนวน

๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ตำบลผาตอ เช่น ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ และ
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมในโครงการ ฯลฯ

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและ
ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตชุมชนตามปรัชญา เศรษฐกิจ

<p>พอเพียง แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๑ ส่งเสริมกีฬา นันทนาการ ศาสนาและวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี หน้า ๔๘ ข้อ ๑ (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๘๙ ลง วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)</p>		จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาระดับอำเภอ เช่น ค่าพาหนะ ค่าอาหาร และ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดส่งนักกีฬาระดับเยาวชนเพื่อเป็นตัวแทนในระดับตำบลเข้าร่วมการ แข่งขันระดับอำเภอ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและยกระดับคุณภาพ ชีวิตของประชาชนให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตชุมชนตามปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง แนวทางการ พัฒนาที่ ๓.๑ ส่งเสริมกีฬา นันทนาการ ศาสนาและวัฒนธรรมขนบธรรมเนียมประเพณี หน้า ๖๗ ข้อ ๑</p>			
ค่าวัสดุ		รวม	๓๕,๐๐๐ บาท
วัสดุกีฬา		จำนวน	๓๕,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา โดยมีหลักการพิจารณาตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ วัสดุคงทน เช่น ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกบึงปอง ไม้ปึงปอง ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการ เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพ การปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น หน้า ๘๖ ข้อ ๖</p>			
งบเงินอุดหนุน		รวม	๒๕,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุน		รวม	๒๕,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		จำนวน	๒๕,๐๐๐ บาท
<p>อุดหนุนโรงเรียนบ้านสบเป็ด ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐ บาท เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามโครงการ แข่งขันกีฬา-กรีฑานักเรียน เครือข่ายกลุ่มโรงเรียนผาทอง ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและยกระดับคุณภาพ ชีวิตของประชาชนให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตชุมชนตามปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง แนวทางการ พัฒนาที่ ๓.๑ ส่งเสริมกีฬา นันทนาการ ศาสนาและวัฒนธรรมขนบธรรมเนียม ประเพณี หน้า ๙๓ ข้อ ๓</p>			
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น		รวม	๒๐๕,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน		รวม	๑๕๕,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย		รวม	๑๕๕,๐๐๐ บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>			
โครงการแข่งเรือประเพณีตำบลผาตอ-แสนทอง		จำนวน	๗๕,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งเรือประเพณีตำบลผาตอ-แสนทอง เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมในโครงการ ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและ ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตชุมชนตามปรัชญา เศรษฐกิจ พอเพียง แนวทางการพัฒนา ๓.๑ ส่งเสริมกีฬา นันทนาการ ศาสนาและวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี หน้า ๔๙ ข้อ ๖</p>			
โครงการถวายเทียนจำนำพรรษา		จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท

<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการถวายเทียนจำนำพรรษา เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมในโครงการ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตชุมชนตามปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง แนวทางการพัฒนา ๓.๑ ส่งเสริมกีฬา นันทนาการ ศาสนาและวัฒนธรรม</p> <p>ขนบธรรมเนียมประเพณี หน้า ๔๙ ข้อ ๓</p>	<p>จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>โครงการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและประสิทธิภาพการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและประสิทธิภาพการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมในโครงการ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตชุมชนตามปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๑ ส่งเสริมกีฬา นันทนาการ ศาสนาและวัฒนธรรมขนบธรรมเนียม</p> <p>ประเพณี หน้า ๖๘ ข้อ ๖</p>	<p>จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>โครงการส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นตำบลผาตอ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นตำบลผาตอ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมในโครงการ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตชุมชนตามปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๑ ส่งเสริมกีฬา นันทนาการ ศาสนาและวัฒนธรรม</p> <p>ขนบธรรมเนียมประเพณี หน้า ๔๙ ข้อ ๗</p>	<p>จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>งบเงินอุดหนุน</p>	<p>รวม ๕๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>เงินอุดหนุน</p>	<p>รวม ๕๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์</p>	<p>จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท</p>
<p>อุดหนุนกิจการอันเป็นสาธารณประโยชน์ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาทแยกเป็น</p> <p>๑.อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลผาตอ ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐ บาทเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานจัดงานประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -โครงการลานวัฒนธรรมสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นตำบลผาตอ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท -โครงการคนดีศรีผาตอ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท <p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตชุมชนตามปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๑ ส่งเสริมกีฬา นันทนาการ ศาสนาและวัฒนธรรมขนบธรรมเนียม</p> <p>ประเพณี หน้า ๙๑ ข้อ ๒</p> <p>๒.อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านสบเป็ด ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐ บาท เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามโครงการปีใหม่มั่ง</p> <p>ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตชุมชนตามปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๑ ส่งเสริมกีฬา นันทนาการ ศาสนาและวัฒนธรรมขนบธรรมเนียม</p> <p>ประเพณี หน้า ๙๑ ข้อ ๑</p>	

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

<p>งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน</p>	<p>รวม ๑,๐๗๕,๐๐๐ บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม ๑๐๕,๐๐๐ บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	<p>รวม ๑๐๕,๐๐๐ บาท</p>

โครงการซ่อมแซมหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้านนาหนูน ๒ หมู่ที่ ๒	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการซ่อมแซมหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้านนาหนูน ๒ หมู่ที่ ๒ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๔ ส่งเสริมชุมชนเข้มแข็ง หน้า ๗๘ ข้อ ๖</p>		
โครงการซ่อมแซมหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้านนาหนูน ๓ หมู่ที่ ๗	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการซ่อมแซมหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้านนาหนูน ๓ หมู่ที่ ๗ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๔ ส่งเสริมชุมชนเข้มแข็ง หน้า ๗๘ ข้อ ๖</p>		
โครงการซ่อมแซมหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้านน้ำพุ หมู่ที่ ๔	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการซ่อมแซมหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้านน้ำพุ หมู่ที่ ๔ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๔ ส่งเสริมชุมชนเข้มแข็ง หน้า ๗๘ ข้อ ๖</p>		
โครงการซ่อมแซมหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้านน้ำโมง หมู่ที่ ๕	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการซ่อมแซมหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้านน้ำโมงหมู่ที่ ๕ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๔ ส่งเสริมชุมชนเข้มแข็ง หน้า ๗๘ ข้อ ๖</p>		
โครงการซ่อมแซมหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้านวังทอง หมู่ที่ ๑	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการซ่อมแซมหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้านวังทองหมู่ที่ ๑ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๔ ส่งเสริมชุมชนเข้มแข็ง หน้า ๗๘ ข้อ ๖</p>		
โครงการซ่อมแซมหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้านสบเป็ด หมู่ที่ ๖	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการซ่อมแซมหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้านสบเป็ด หมู่ที่ ๖ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๔ ส่งเสริมชุมชนเข้มแข็ง หน้า ๗๘ ข้อ ๖</p>		
โครงการซ่อมแซมหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้านแหน ๒ หมู่ที่ ๓	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการซ่อมแซมหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้านแหน ๒ หมู่ที่ ๓ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๔ ส่งเสริมชุมชนเข้มแข็ง หน้า ๗๘ ข้อ ๖</p>		
งบลงทุน	รวม	๔๗๐,๐๐๐ บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	๔๗๐,๐๐๐ บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างศาลาปาสุสานพร้อมเทลานคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านวังทอง หมู่ที่ ๑	จำนวน	๓๐๐,๐๐๐ บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างศาลาปาสุสานพร้อมเทลานคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านวังทอง หมู่ที่ ๑ ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๒ เมตร สูง ๒.๘๐ เมตร</p> <p>รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการของกองช่าง อบต.ผาตอ ที่ ๐๑ /๒๕๖๑ ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพเศรษฐกิจการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว แนวทางการพัฒนาที่ ๒.๑ พัฒนาการก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุง รักษา สะพาน ทางเท้า ถนน ท่อระบายน้ำและปรับปรุงสถานที่สาธารณะหน้า ๔๒ ข้อ ๑</p>		

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัวยูแบบมีฝาดปิด บ้านแหน ๒ หมู่ที่ ๓	จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัวยูแบบมีฝาดปิด บ้านแหน ๒ หมู่ที่ ๓ พื้นที่ดำเนินการ บ้านนายคมสันต์ ประมะ เลขที่ ๘๒ หมู่ที่ ๓ ถึงลำห้วยอ่าง ขนาดกว้าง ๐.๖๔ เมตร ยาว ๑๖๓.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๔๕-๐.๕๕ เมตร หนา ๐.๑๒ เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการของกองช่าง อบต.ผาตอ ที่ ๐๓ /๒๕๖๑ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพเศรษฐกิจการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว แนวทางการพัฒนาที่ ๒.๑ พัฒนาการก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุง รักษา สะพาน ทางเท้า ถนน ท่อระบายน้ำและปรับปรุงสถานที่สาธารณะ หน้า ๔๓ ข้อ ๕	
โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัวยูแบบมีฝาดปิดบ้านน้ำพุ หมู่ที่ ๔	จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัวยูแบบมีฝาดปิด โดยแบ่งออกเป็น ๒ จุด พื้นที่ดำเนินการดังนี้ จุดที่ ๑ บ้านนายแสง กันยะ เลขที่ ๑๒ หมู่ที่ ๔ ถึงบ้านนางปิ่น กันยะ เลขที่ ๒๗ หมู่ที่ ๔ ขนาดกว้าง ๐.๖๔ เมตร ยาว ๑๒๔ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๔๕-๐.๕๕ เมตร หนา ๐.๑๒ เมตร จุดที่ ๒ บ้านนายถนัด กันยะ เลขที่ ๒๒ หมู่ที่ ๔ ถึงบ้านนายสมเกียรติ ยาแก้ว เลขที่ ๒๕ หมู่ที่ ๔ ขนาดกว้าง ๐.๖๔ เมตร ยาว ๓๖๔ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๔๕-๐.๕๕ เมตร หนา ๐.๑๒ เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการของกองช่าง อบต.ผาตอ ที่ ๐๔ /๒๕๖๑ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพเศรษฐกิจการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว แนวทางการพัฒนาที่ ๒.๑ พัฒนาการก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุง รักษา สะพาน ทางเท้า ถนน ท่อระบายน้ำและปรับปรุงสถานที่สาธารณะ หน้า ๔๓ ข้อ ๖	
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาหนูน ๓ หมู่ที่ ๗	จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาหนูน ๓ หมู่ที่ ๗ ขนาดความยาว ๑๐๒ เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการของกองช่าง อบต.ผาตอ ที่ ๐๘ /๒๕๖๑ ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพเศรษฐกิจการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว แนวทางการพัฒนาที่ ๒.๑ พัฒนาการก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุง รักษา สะพาน ทางเท้า ถนน ท่อระบายน้ำและปรับปรุงสถานที่สาธารณะหน้า ๔๔ ข้อ ๘	
แผนงานการเกษตร	
งานส่งเสริมการเกษตร	รวม ๒๕,๐๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	รวม ๒๕,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม ๑๐,๐๐๐ บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของศูนย์เทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลผาตอ	จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลผาตอ ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๘ ข้อ ๑๐	
ค่าวัสดุ	รวม ๑๕,๐๐๐ บาท

วัสดุการเกษตร

จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร โดยมีหลักการพิจารณาตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- วัสดุคองทง เช่น เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน ฯลฯ
- วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ปุย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ ฯลฯ

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการ เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริม

ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หน้า ๘๒ ข้อ ๖

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้

รวม ๔๕,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน

รวม ๔๕,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม ๔๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการป้องกันไฟฟ้า

จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันไฟฟ้า เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมในโครงการ ฯลฯ

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน โดยการมีส่วนร่วมของประชาชน แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๔ พัฒนาระบบเตือนภัย ป้องกันฟื้นฟูและบำบัดภัยจากธรรมชาติที่มีประสิทธิภาพและทั่วถึง หน้า ๕๔ ข้อ ๑ (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๘๘ ลง

วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

โครงการอนุรักษ์

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

ทรัพยากรธรรมชาติ

และสิ่งแวดล้อม

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมในโครงการ ฯลฯ

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน โดยการมีส่วนร่วมของประชาชน แนวทางการพัฒนาที่ ๑.๑ พัฒนาระบบอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและป่าไม้ หน้า ๔๗ ข้อ ๑

(ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๘๘ ลง วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

แผนงานงบกลาง

งบกลาง

รวม ๘,๐๑๕,๓๒๐ บาท

งบกลาง

รวม ๘,๐๑๕,๓๒๐ บาท

งบกลาง

รวม ๘,๐๑๕,๓๒๐ บาท

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม

จำนวน ๑๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบประกันสังคม ให้กับพนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ จำนวน ๑๖ รายในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าจ้างในส่วนของนายจ้าง จำนวน ๑๒ เดือน

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๙ ข้อ ๑๓
(ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๙ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗ พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.๒๕๓๓ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว๘๑ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน ๕,๕๔๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตำบลผาตอ ที่มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๗๐๘ ราย โดยมีรายละเอียดดังนี้
๑.อายุ ๖๐-๖๙ ปี ได้รับเงินจำนวน ๖๐๐ บาท จำนวน ๔๔๒ ราย รวมเป็นเงิน ๓,๑๘๒,๔๐๐ บาท
๒.อายุ ๗๐-๗๙ ปี ได้รับเงินจำนวน ๗๐๐ บาท จำนวน ๑๘๔ ราย รวมเป็นเงิน ๑,๕๔๕,๖๐๐ บาท
๓.อายุ ๘๐-๘๙ ปี ได้รับเงินจำนวน ๘๐๐ บาท จำนวน ๗๐ ราย รวมเป็นเงิน ๖๗๒,๐๐๐ บาท
๔.อายุ ๙๐ ปีขึ้นไป ได้รับเงินจำนวน ๑,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ ราย รวมเป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท

ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตชุมชนตามปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๔ การจัดสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ หน้า ๗๕ ข้อ ๑ (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒)

เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน ๑,๙๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนพิการ ที่มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพคนพิการ จำนวน ๒๐๐ ราย คนละ ๘๐๐ บาท/เดือน
ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๒ หน้า ๔๑
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตชุมชนตามปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๔ การจัดสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ หน้า ๗๕ ข้อ ๑ (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ จำนวน ๒๐ ราย รายละ ๕๐๐ บาท/เดือน
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตชุมชนตามปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๔ การจัดสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ หน้า ๗๕ ข้อ ๑ (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘)

สำรองจ่าย

จำนวน ๑๘๑,๓๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่าย ในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหารจัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนาระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๙ ข้อ ๑๓
(ตั้งตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๖๖๗ ลง
วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว
๐๓๔๕๖ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว
๓๒๑๕ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๙)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) เพื่อให้แก่ข้าราชการส่วน
ท้องถิ่นที่พ้นหรือออกจากราชการและมีสิทธิได้รับบำเหน็จบำนาญ
ปรากฏในแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชนเข้มแข็งและบริหาร
จัดการเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางการพัฒนาที่ ๔.๔ พัฒนา
ระบบคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน้า ๘๙ ข้อ ๑๓
(โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วน
มาก ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว๔๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๘ หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จ
บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๔๑ ลง
วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๘ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๑๒๖๔ ลง
วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๗ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ ๑ ของ
รายได้ประจำปี)