

บันทึกการประชุมพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
ครั้งที่ ๐๑/๒๕๖๖
วันที่ ๒๗ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ

.....

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายอุดม เนตรวีระ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	อุดม เนตรวีระ
๒	นายประชิน ไบยา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ประชิน ไบยา
๓	นายวิทย์ ไชยคำ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	วิทย์ ไชยคำ
๔	นายบุญทรง ทานัน	เลขานายกองค์การบริหารส่วนตำบล	บุญทรง ทานัน
๕	นายสุเมธ สถาณพันธ์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	สุเมธ สถาณพันธ์
๖	นางพิมพ์ประไพ จันพูน	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	พิมพ์ประไพ จันพูน
๗	นายสมควร ปรมปัญญาวรรกุล	ผู้อำนวยการกองช่าง	ไปราชการ
๘	นางเดือนเพ็ญ นาวังค์	ผู้อำนวยการกองคลัง	เดือนเพ็ญ นาวังค์
๙	ส.ต.ต.หญิงนวรรตน์ ตนะทิพย์	หัวหน้าสำนักปลัด	นวรรตน์ ตนะทิพย์
๑๐	นายเฉลิมรัฐ मुखเพชร	ผอ.กองการศึกษา	เฉลิมรัฐ मुखเพชร
๑๑	นางกวิณทิพย์ ปัญญาโพธิกุล	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ไปราชการ
๑๒	นางอรอนงค์ ชันแปง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	อรอนงค์ ชันแปง
๑๓	นางกาญจนา เตชนันท์	นักพัฒนาชุมชน	กาญจนา เตชนันท์
๑๔	ส.อ.สรรพวุธ ณ ลำปาง	นักจัดการงานทั่วไป	สรรพวุธ ณ ลำปาง
๑๕	จ.อ.พงศกร วงศ์ใจ	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	พงศกร วงศ์ใจ
๑๖	นายเทียนชัย คำมงคล	นักจัดการงานช่าง	เทียนชัย คำมงคล
๑๗	นายกิติภัทร์ ไชยสลิ	นักวิชาการเงินและบัญชี	กิติภัทร์ ไชยสลิ
๑๘	นางสาวทิวาพร ประกอบเที่ยง	นักวิชาการพัสดุ	ทิวาพร ประกอบเที่ยง
๑๙	นางสายสมร มหายศนันท์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	สายสมร มหายศนันท์
๒๐	นายสมคิด จิณะไชย	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	สมคิด จิณะไชย
๒๑	นายรุ่ง ไชยสลิ	พนักงานขับรถยนต์	ไปราชการ
๒๒	นางชลลดาวัลย์ สิทธิสมบัติ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ชลลดาวัลย์ สิทธิสมบัติ
๒๓	นายเริงชัย เนตรวีระ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	เริงชัย เนตรวีระ
๒๔	นายนพดล อุดคำเที่ยง	ภารโรง	นพดล อุดคำเที่ยง
๒๕	นางลัดดาวัลย์ ยอดसार	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ลัดดาวัลย์ ยอดसार
๒๖	นางจารุณี ไชยคำ	แม่บ้าน	จารุณี ไชยคำ
๒๗	นางสาวสุภิญญา กันยะ	คนงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าทำงานธุรการ	ไปราชการ
๒๘	นายภูรินทร์ ทานัน	พนักงานดับเพลิง	ไปราชการ
๒๙	นายมานพ เชียงหนุ่น	พนักงานกู้ชีพ กู้ภัย	ไปราชการ
๓๐	นายสิทธิชัย ทานัน	พนักงานไฟฟ้า	สิทธิชัย ทานัน
๓๑	นางสาวกมลรัตน์ ดวงวัง	ผู้บันทึกข้อมูลพัสดุ	กมลรัตน์ ดวงวัง

เริ่มประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น. โดยมีนายกองค้การบริหารส่วนตำบลผาตอ เป็นประธานตามวาระการประชุม
ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายก อบต. ๑.๑ ขอขอบคุณ การให้ความร่วมมือการปฏิบัติหน้าที่และดำเนินกิจกรรมต่างๆในรอบ ๑
ปี ที่ผ่านมา

ด้วยกระผมได้มาปฏิบัติงานที่องค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ ครบ ๑ ปีแล้ว จากการ
ปฏิบัติงานที่ผ่านมาได้รับความร่วมมือจากพนักงานส่วนตำบลทุกคนเป็นอย่างดี ที่ทำให้กิจกรรมต่างๆ
ในรอบปี ๑ ปีที่ผ่านมาสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

นายก อบต. ๑.๒ โครงการแข่งเรือตำบลผาตอ – ตำบลแสนทอง ปี ๒๕๖๖

ปี ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลผาตอเป็นเจ้าภาพโครงการแข่งเรือตำบลผาตอ –
ตำบลแสนทอง ปี ๒๕๖๖ ขอความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องได้เตรียมพร้อมในการจัดงานดังกล่าวต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๐๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๐๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

นายก อบต. ๓.๑ เรื่องประชุมที่อำเภอ ขอให้รองนายก อบต. ชี้แจงต่อไป

นายประชิน ไบยา (รองนายก ๑) - การจัดการฝั่งน้ำเพื่อลดปัญหาน้ำท่วม น้ำแห้ง

- ประกาศจังหวัดน่าน เรื่อง ขอความร่วมมืองดเว้นการเผาโดยเด็ดขาด ช่วง ๑๕
กุมภาพันธ์ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖

- รถเจาะบาดาล อบจ.น่าน (ขอสนับสนุนค่าน้ำมันได้)

- การจัดการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ครั้งที่ ๗๐ ปี
การศึกษา ๒๕๖๕ ภาคเหนือ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยในพื้นที่
อำเภอท่าวังผา กำหนดสถานที่จัดแข่งขัน จำนวน ๔ แห่ง ดังนี้ ๑.หอประชุมอำเภอท่าวังผา
๒.โรงเรียนท่าวังผาพิทยาคม ๓.โรงเรียนราชปิโยรสา ยุพราชานุสรณ์ ๔. โรงเรียนท่าวังผา
“ประชารัฐวิทยาคาร” ขอให้ทุกคนร่วมเป็นเจ้าภาพที่ดีในการต้อนรับคณะครูและนักเรียนที่เข้า
ร่วมกิจกรรมดังกล่าวด้วย

- การจัดงานประเพณีหกเป็งนมัสการพระมหาธาตุเจ้าภูเพียงแช่แห้ง ประจำปี
๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ – ๖ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ วัดพระธาตุแช่แห้ง พระอาราม
หลวง อำเภอภูเพียง จังหวัดน่าน

- การจัดกิจกรรมออกหน่วยบริการประชาชน ตามโครงการอำเภอยิ้ม..เคลื่อนที่
บำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน ในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ
หอประชุมประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ ๘ ตำบลจอมพระ

- การบริจาคโลหิต โดยเหล่ากาชาดจังหวัดน่านกับโรงพยาบาลท่าวังผา กำหนด
บริจาคโลหิตวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ หอประชุมอำเภอ
ท่าวังผา

- โครงการปลูกป่า ๓ อย่าง ๔ อย่าง ๑ ล้านไร่ ถวายพ่อ ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๕

- การจัดกิจกรรม “เดิน ริ่ง ก้าวทำใจ” อำเภอท่าวังผา ในวันที่ ๒๕
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๖.๓๐ น. ณ สนามหน้า อบต.ป่าคา

- การจัดงานประจำปีและของดีเมืองน่าน ประจำปี ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่
๑๐ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ บริเวณริมน้ำน่านเชิงสะพานพัฒนาภาคเหนือ มีการจัด
กิจกรรมต่างๆมากมาย และในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ขอเชิญทุกภาคส่วนร่วมเปิดงาน
ประจำปีของดีเมืองน่าน โดยพร้อมเพรียงกัน ณ บริเวณร้านกาชาดอำเภอท่าวังผา

นายก อบต.

งานประจำปีและของดีเมืองน่าน ปี ๒๕๖๖

- อำเภอท่าวังผา ของบประมาณจาก อบต.ๆละ ๑๐,๐๐๐ บาท

- อบต.จอมพระ เป็นตัวแทนชมรมฯ ส่งนักร้องเข้าประกวดร้องเพลง โดย อบต.
ทุกแห่ง สนับสนุนงบประมาณ อบต.ละ ๓,๐๐๐ บาท

- ท้องถิ่น อ.ท่าวังผา ได้กำชับการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและข้าราชการ
พนักงานของ อบต.ให้ยึดระเบียบความถูกต้อง

- โครงการอาหารกลางวันและอาหารเสริม(นม) ปลัด อบต.ศรีภูมิ ได้แจ้งการ
บริหารจัดการของ อบต.ศรีภูมิ ยังคงสัญญาเดิมยังไม่ได้แก้ไขสัญญา ขอให้สอบถาม
อบต.ข้างเคียงด้วย เพื่อเป็นแนวทางเดียวกัน

มติที่ประชุม
นายก อบต.
ปลัด อบต.

รับทราบ

๓.๒ เรื่องจากส่วนราชการ

การติดตามงาน

- ขอให้เร่งรัดการดำเนินงานโครงการก่อสร้าง ปี ๒๕๖๕ มีจำนวน ๒ โครงการ
ที่ยังหาผู้รับจ้างไม่ได้ คือ

๑. โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านน้ำโมง

๒. โครงการเสริมผิวจราจร คสล.บ้านนาหูน ๓

ขอให้ทบทวนราคากลางและประกาศประกวดราคาจ้างฯใหม่อีกรอบ

- เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนภารกิจด้านการป้องกันและควบคุมไฟป่าของ อปท.
จำนวน ๑๘,๗๐๐ บาท (งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖) ขอให้เร่ง
ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้ตามกำหนดด้วย

- งบปี ๒๕๖๖ จะพิจารณาโครงการเร่งด่วนก่อน สำหรับการก่อสร้างณาปนสถานบ้าน
วังทอง ขอให้ดูรายละเอียดการออกแบบแปลนให้ดี ขอให้เน้นคุณภาพเนื่องจากเป็นงานลักษณะ
พิเศษ ต้องให้เจ้าหน้าที่มาทำความเข้าใจก่อน การกำหนดรูปแบบให้เป็นไปตามแบบที่ถูกต้อง
ต่อไป

กองคลัง

- ไม่มี

นายช่างโยธา

- สำหรับกองช่าง ได้ดำเนินการโครงสร้างพื้นฐานเสร็จเรียบร้อยแล้วและยังเหลืออีก ๒ โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ และโครงการก่อสร้างอาคารฌาปนกิจบ้านวังทอง ทั้งนี้ จะขอปรึกษาหารือคณะกรรมการอีกครั้ง

- โครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖ อยู่ระหว่างการดำเนินงาน และจะเสนอให้ทราบต่อไป

ผอ.กองการศึกษา

- เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ กองการศึกษาได้ไปเข้าร่วมงานนิทรรศการที่เทศบาลจังหวัดน่าน โดยชมรมครูจังหวัดน่านเป็นผู้จัดงาน เพื่อแสดงผลงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จากการเข้าร่วมงานดังกล่าวศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน สบเปิดได้รางวัลชมเชยแดนเซอร์และปั้นดินน้ำมัน

- ขอขอบคุณ ในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ปี ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา ขอขอบคุณที่ได้ช่วยกันจัดสถานที่และทำให้งานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

- การจัดงานแข่งเรือประเพณีตำบลผาตอ – ตำบลแสนทอง ปี ๒๕๖๖ ปีนี้ อบต.ผาตอ เป็นเจ้าภาพ สำหรับการแข่งเรือปีนี้เปลี่ยนประเภทเรือชุด ๖ ลำ เรือเสียมมี ๑๓ ลำ ขณะนี้อยู่ระหว่างการจัดเตรียมเอกสาร ทั้งนี้ จะแจ้งรายละเอียดให้ทราบอีกครั้ง

- อาหารเสริม (นม) ตอนนี้อยู่ทาง หจก.เพชรนิลล์ จำกัด ได้เสนอราคาใหม่แต่อำเภอท่าวังผายังคงใช้ราคาเดิม ทั้งนี้ จะยึดสัญญาเดิมไปก่อน

หน.สนง.ปลัด

- สำหรับทางสำนักปลัด มีโครงการปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยให้แก่คนพิการ ประจำปี ๒๕๖๖ เนื่องด้วย อบต.ผาตอ ได้รับคำร้องขอรับความช่วยเหลือจากผู้ประสบปัญหาทางสังคม ราย นางสาวเต็ม กันยะ ผู้พิการประเภท ๒ พิกัดทางการได้ยิน และได้ส่งเอกสารไปยังสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดน่าน ตามคำร้องขอจาก นายจรรย์กันยะ (บุตรเป็นผู้ยื่นคำร้องขอความช่วยเหลือแทน) และได้ให้กองช่างดำเนินการสำรวจ ออกแบบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอขอบคุณนายสมคิด จิณะไชย ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา ที่ช่วยออกแบบในครั้งนี้

จพง.ป้องกันฯ

- การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ(น้ำท่วม) สำหรับตำบลผาตอ มีผู้ได้รับความเสียหายจำนวน ๒ หมู่บ้าน ได้แก่ บ้านนาหนูน ๒ และบ้านนาหนูน ๓ ได้ประชุมประชาคมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และทางคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติระดับจังหวัดน่าน (ก.ช.ภ.จ.น่าน) ได้เห็นชอบให้ความช่วยเหลือความเสียหายจากสาธารณภัย ในพื้นที่อำเภอท่าวังผา ทั้งหมด ๗ ตำบล ๒๓ หมู่บ้าน ๒,๑๘๕ ครัวเรือน จำนวน ๑๐,๙๒๕,๐๐๐ บาท ตามมติ ครม. เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ทั้งนี้ ปภ.จ.น่าน จะได้สรุปและนำเอกสารจัดส่งให้กรม ปภ.ตรวจสอบและโอนเงินเข้าบัญชีผู้ประสบสาธารณภัยต่อไป ทั้งนี้ จะแจ้งรายละเอียดใหม่ทราบอีกครั้ง

- ศูนย์คัดเลือกยาเสพติด การดำเนินการยาเสพติดโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพมีหน้าที่คีย์ข้อมูลเกี่ยวกับผู้เกี่ยวข้องยาเสพติด เช่น ผู้เสพ และผู้บำบัด สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ เป็นผู้ประสานงานเรื่องยาเสพติดให้ดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ จะหารือกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเพื่อปรึกษาเรื่องการแบ่งงานให้ชัดเจนระหว่าง รพ.สต.และ อบต.

- โครงการอบรมทำแนวกันไฟ ปี ๒๕๖๖ สำหรับรายละเอียดการอบรมจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

มติที่ประชุม

รับทราบ

- นักจัดการงานทั่วไป ๓.๓ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**
- ขอแจ้งการกรอกข้อมูล IIT (บุคคลในหน่วยงาน) และ EIT (บุคคลภายนอก) ในระบบให้ทราบว่า ขณะนี้ได้ลงระบบไปบางส่วนแล้ว สำหรับปีที่ผ่านมาข้อไหนที่ได้คะแนนน้อยจะขอปรับปรุงใหม่ให้ดีขึ้น การกรอกข้อมูลได้คัดเลือกพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๘ ราย เพื่อกรอกข้อมูล IIT แล้ว (ตามรายชื่อที่แจ้งให้ทราบในที่ประชุมไปแล้วนั้น)
- นักพัฒนาชุมชน** สอบถามการกรอกข้อมูล IIT (บุคคลในหน่วยงาน) กำหนดการกรอกถึงวันที่เท่าไร และขอให้แต่ละกองลงระบบให้เสร็จทีละกอง
- นักจัดการงานทั่วไป** จะรวบรวมข้อมูลเดือนมกราคม – มิถุนายน ๒๕๖๖ ทั้งนี้ จะให้เสร็จภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ นี้
- มติที่ประชุม** **ขอให้นักจัดการนัดแต่ละกองด้วยว่าจะนัดกรอกข้อมูลวันไหน**
- นักจัดการงานทั่วไป** **ขอกำหนดวันกรอกข้อมูล ดังนี้**
- วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ (ช่วงบ่าย) (สำนักปลัด/คลัง/ช่าง/การศึกษา)
- สำหรับ OIT ข้อมูลที่ตอบในระบบ เจ้าหน้าที่ได้ติดต่อแล้วหากกรอกข้อมูลเสร็จขอให้แจ้งด้วย เพื่อตรวจสอบข้อมูลอีกครั้งและเสนอนายกทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

- นายก อบต. ๕.๑ ขอเชิญประชุมหัวหน้าส่วน**
วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ ขอเชิญผู้บริหาร/ ปลัด / รองปลัด / กองช่าง ขอเชิญร่วมหารือเรื่องงานที่ห้องนายกด้วย
- มติที่ประชุม** **รับทราบ**
- นักจัดการงานทั่วไป ๕.๒ ระบบโทรศัพท์/อินเทอร์เน็ต (ใหม่)**
อบต.ได้เปลี่ยนระบบโทรศัพท์/อินเทอร์เน็ต (ใหม่) แล้ว หากใครมีปัญหาสามารถสอบถามได้ ขอแจ้งรหัสผ่าน Wifi อบต.ผาดอ ดังนี้
- สำนักงาน NT_Phator : ๕๔๗๐j๕๑๕๘
- ห้องประชุม NT_Phator Meeting Room : ๕๔๗๐j๖๑๓๓
- บริการประชาชน Phator Free Wifi : Fo๕๔๗๐๑๘๙๗๒๒
- มติที่ประชุม** **รับทราบ**
- ปิดประชุม** เวลา ๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ) สายสมร มหายศนันท์ บันทึกประชุม
(นางสายสมร มหายศนันท์)

(ลงชื่อ) ส.อ.สรพรพุช ฌ ลำปาง ตรวจบันทึกการประชุม
(สรพรพุช ฌ ลำปาง)

บันทึกการประชุมพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

ครั้งที่ ๐๒/๒๕๖๖

วันที่ ๙ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ

.....

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายอุดม เนตรวีระ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	อุดม เนตรวีระ
๒	นายประชิน ไบยา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ประชิน ไบยา
๓	นายวิทย์ ไชยคำ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	-
๔	นายบุญทรง ทานัน	เลขานายกองค์การบริหารส่วนตำบล	บุญทรง ทานัน
๕	นายสุเมธ สถาณพันธ์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	สุเมธ สถาณพันธ์
๖	นางพิมพ์ประไพ จันพูน	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	พิมพ์ประไพ จันพูน
๗	นายสมควร ปรมปัญญาวรกุล	ผู้อำนวยการกองช่าง	สมควร ปรมปัญญาวรกุล
๘	นางเดือนเพ็ญ นาวังค์	ผู้อำนวยการกองคลัง	เดือนเพ็ญ นาวังค์
๙	ส.ต.ต.หญิงนวรรตน์ ตนะทิพย์	หัวหน้าสำนักปลัด	นวรรตน์ ตนะทิพย์
๑๐	นายเฉลิมรัฐ मुखเพชร	ผอ.กองการศึกษา	เฉลิมรัฐ मुखเพชร
๑๑	นางกวิณฑิพย์ ปัญญาโพธิกุล	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	กวิณฑิพย์ ปัญญาโพธิกุล
๑๒	นางอรอนงค์ ชันแปง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	อรอนงค์ ชันแปง
๑๓	นางกาญจนา เตชนันท์	นักพัฒนาชุมชน	กาญจนา เตชนันท์
๑๔	ส.อ.สรพรวุธ ณ ลำปาง	นักจัดการงานทั่วไป	สรพรวุธ ณ ลำปาง
๑๕	จ.อ.พงศกร วงศ์ใจ	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	พงศกร วงศ์ใจ
๑๖	นายเทียนชัย คำมงคล	นักจัดการงานช่าง	เทียนชัย คำมงคล
๑๗	นายกิติภัทร์ ไชยสลิ	นักวิชาการเงินและบัญชี	กิติภัทร์ ไชยสลิ
๑๘	นางสาวศศิธร รัชตศิรี	นักทรัพยากรบุคคล	ศศิธร รัชตศิรี
๑๙	นางสาวทิวาพร ประกอบเที่ยง	นักวิชาการพัสดุ	ทิวาพร ประกอบเที่ยง
๒๐	นางสายสมร มหายศนันท์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	สายสมร มหายศนันท์
๒๑	นายสมคิด จิณะไชย	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	สมคิด จิณะไชย
๒๒	นายรุ่ง ไชยสลิ	พนักงานขับรถยนต์	รุ่ง ไชยสลิ
๒๓	นางชลลดาวัลย์ สิทธิสมบัติ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ชลลดาวัลย์ สิทธิสมบัติ
๒๔	นายเริงชัย เนตรวีระ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	เริงชัย เนตรวีระ
๒๕	นายนพดล อุดคำเที่ยง	ภารโรง	นพดล อุดคำเที่ยง
๒๖	นางลัดดาวัลย์ ยอดสาร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ลัดดาวัลย์ ยอดสาร
๒๗	นางจารุณี ไชยคำ	แม่บ้าน	จารุณี ไชยคำ
๒๘	นางสาวสุกัญญา กันยะ	คนงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าทำงานธุรการ	สุกัญญา กันยะ
๒๙	นายภูรินทร์ ทานัน	พนักงานดับเพลิง	ภูรินทร์ ทานัน
๓๐	นายมานพ เชียงหนุ่น	พนักงานกู้ชีพ กู้ภัย	-
๓๑	นายสิทธิชัย ทานัน	พนักงานไฟฟ้า	-
๓๒	นางสาวกมลรัตน์ ดวงวัง	ผู้บันทึกข้อมูลพัสดุ	กมลรัตน์ ดวงวัง

เริ่มประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น. โดยมีนายกองค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ เป็นประธานตามวาระการประชุม
ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายก อบต. ๑.๑ ขอขอบคุณ กิจกรรมงานพระธาตุสัมฤทธิ์บ้านน้ำพุ
ขอขอบคุณ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมงานพระธาตุสัมฤทธิ์บ้านน้ำพุ (วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๖)
ที่ให้ความร่วมมือช่วยสนับสนุนกิจกรรมต่างๆในงานดังกล่าวด้วย จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

นายก อบต. ๑.๒ ประชุมคณะกรรมการชมรม อปท. อำเภอท่าวังผา
ด้วยชมรม อปท. อำเภอท่าวังผา จะจัดประชุมคณะกรรมการชมรม อปท.อำเภอท่าวังผา
สัญจร ในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลแสนทอง แจ้งผู้เกี่ยวข้องเข้า
ร่วมประชุมด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๐๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖

ปลัด อบต. ขอชักซ้อมการบันทึกการประชุมพนักงานส่วนตำบล เรื่อง การเข้าร่วมประชุม หากผู้ใดไม่เข้า
ร่วมประชุมขอให้ใส่ช่องหมายเหตุด้วยว่าไม่มาร่วมประชุมด้วยเหตุอันใด ไปราชการ ลา กิจ ลา
พักผ่อน ป่วย ติดภารกิจ หรือขาด เป็นต้น ขอให้ผู้ไม่มาประชุมได้ชี้แจงที่ประชุมในรอบถัดไปด้วย
และยืนยันด้วยหลักฐาน ให้ที่ประชุมรับทราบต่อไป

นายก อบต. ขอให้ทุกคนให้ความสำคัญกับการประชุมด้วย เพราะเป็นสิ่งที่ควรรับรู้ร่วมกัน ปรีกษาหารือเรื่อง
งานด้วยกัน ขอให้ทุกคนถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

นายก อบต. ๓.๑ เรื่องประชุมที่อำเภอ ขอให้รองนายก อบต. ชี้แจงต่อไป

- นายประชิน ไบยา (รองนายก ๑) - ขอขอบคุณ การร่วมกิจกรรมงานประจำปีและของดีเมืองน่าน ประจำปี ๒๕๖๖
- ขอขอบคุณ การร่วมกิจกรรมงานประเพณีหกเป็ง นมัสการพระธาตุเจ้าภูเพียง
แช่แห้ง ประจำปี ๒๕๖๖
 - กิจกรรมโครงการสนับสนุนการปฏิบัติงานของศูนย์จิตอาสาพระราชทานอำเภอ
ท่าวังผา “เราทำความดีด้วยหัวใจ” เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ วัดดอนมูล
 - ขอขอบคุณ การร่วมกิจกรรมการบริจาคโลหิต เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖
 - การจัดกิจกรรมออกหน่วยบริการประชาชน ตามโครงการอำเภอยิ้ม..เคลื่อนที่
บำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ
หอประชุมประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ ๘ ตำบลจอมพระ
 - การดำเนินงานโครงการปลูกป่า ๓ อย่าง ประโยชน์ ๔ อย่าง ๑ ล้านไร่
ถวายพ่อ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
 - การประชาสัมพันธ์การรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดผ่านบริการพร้อม
เพย์ (PromptPay)
 - แนวทางมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควันและฝุ่น
ละอองขนาดเล็ก (P.M.๒.๕)

- การเฝ้าระวังรับมืออุบัติเหตุทางน้ำในช่วงฤดูร้อน
- นโยบายการป้องกันและแก้ไขปัญหา หมอกควันและฝุ่นละอองในพื้นที่ภาคเหนือ ปี ๒๕๖๖
- การบริหารจัดการเชื้อเพลิงตามหลักวิชาการ

มติที่ประชุม
นายก อบต.
ปลัด อบต.

รับทราบ

๓.๒ เรื่องจากส่วนราชการ

๑. สืบเนื่องจาก สตง.ประจำจังหวัดน่าน ได้ตรวจสอบบัญชีแล้วขอให้การบันทึกงบบัญชีทุกประเภทปีนี้ ขอให้ปิดบัญชีภายในที่กำหนดด้วย

- การลาทุกประเภท ขอให้เสนอใบลาตามระเบียบด้วย และต้องได้รับการอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาก่อน จึงจะสามารถลาได้ สำหรับการลาป่วย หากมาทำงานแล้วขอให้มาเขียนใบลาให้เรียบร้อยด้วย

๒. การอยู่เวรยาม ขอให้ผู้อยู่เวรยามลงลายมือในสมุดคolumทุกครั้งเมื่ออยู่เวร อย่าให้เกิดปัญหา ขอให้มีความรับผิดชอบด้วย

๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล รอบประเมิน ครั้งที่ ๑ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ขอให้ส่งแบบประเมินภายใน วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ให้ ผอ./หัวหน้าส่วนด้วย สำหรับ ผอ./หัวหน้าส่วน จะนัดส่งอีกครั้ง

กองคลัง

๑. รายงานความก้าวหน้าทีกองคลังดำเนินการ ดังนี้

โครงการที่ดำเนินการแล้ว

- โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านแหน ๒
- โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านนาหนูน ๒

โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

- โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านน้ำโมง

- โครงการก่อสร้างถนน คสล.พร้อมรางระบายน้ำ บ้านสบเปิด

- โครงการเสริมผิวจราจร คสล.พร้อมผนังกันดิน บ้านนาหนูน ๓

สำหรับ ๒ โครงการนี้ได้ประกาศสอบราคาไปแล้วไม่มีใครมายื่นซองทำให้หมดเวลาการยื่นซอง จึงต้องทำการประกาศสอบราคาใหม่อีกครั้ง

โครงการต่างๆของปีงบประมาณ ๒๕๖๖

สำหรับโครงการต่างๆของปีงบประมาณ ๒๕๖๖ อยู่ระหว่างการจ้างออกแบบและจะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในระบบต่อไป

- คณะกรรมการตรวจการจ้าง จะทำแบบเวียนเพื่อมิให้เกิดปัญหา จึงขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี

นายก อบต.

- สำหรับบ้านน้ำพุ ซึ่งเป็นหมู่บ้าน คทช. ขอให้ทำหนังสือผ่านผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน และขอให้กองช่างเสนอพิกัด ที่จะดำเนินการว่าอยู่ตรงไหน เนื่องจากมีหลายโซน

- ช่วงนี้ ขอความร่วมมือกองช่างห้ามลาทุกกรณี เพราะจะทำให้งานล่าช้า ขอให้เคลียงานให้ทันตามเวลาที่กำหนดด้วย

ผอ.กองช่าง

โครงการฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ที่ดำเนินการเสร็จแล้ว มีดังนี้

- โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านแหน ๒ (รอผลทดสอบฯ)
- โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านนาหนูน ๒ (รอผลทดสอบฯ)

- โครงการก่อสร้างถนน คสล.พร้อมวางระบายน้ำ บ้านสบเป็ด (รอผู้รับจ้างเท
วางระบายน้ำ)
- นายก อบต. ขอให้กองช่างเร่งดำเนินการทำบันทึกโครงการสะพานสลิง บ้านวังทองให้เรียบร้อยด้วย
เนื่องจากโรงปลัด จะไปอบรมที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในวันที่ ๑๐ มีนาคม
๒๕๖๖ นี้
- ผอ.กองการศึกษา แจ้งกิจกรรมของกองการศึกษา ดังนี้
- โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมท้องถิ่น รดน้ำดำหัว ผู้สูงอายุตำบลผาตอ ปี ๒๕๖๖
(วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖)
- งานบัณฑิตน้อย ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) (วันที่ ๗ เมษายน
๒๕๖๖)
- หัวหน้าสำนักงานปลัด - ขอขอบคุณ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนที่ร่วมกันเก็บขยะเมื่อวันที่ ๒ มีนาคม
๒๕๖๖ ด้วย
- แจ้งโครงการฝึกอบรมเพิ่มทักษะอาชีพเสริมผู้สูงอายุและคนพิการตำบลผาตอ
(วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖)
- แจ้งโครงการป้องกันไฟป่า ปี ๒๕๖๖ (วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖)
- ผู้รับผิดชอบการลงระบบ INFO ขอให้ลงระบบให้ครบทั้ง ๘ ด้าน และขอความ
ร่วมมือช่วยตรวจสอบด้วย
- มติที่ประชุม รับทราบ
- นายก อบต. ๓.๓ การป้องกันภัยต่างๆ
ขอให้ระมัดระวังเรื่องภัยในช่วงนี้และขอให้เตรียมพร้อมเรื่องอุปกรณ์ต่างๆไว้พร้อมใช้งาน
ด้วย
- จพง.ป้องกันฯ ช่วงนี้เป็นช่วงฤดูแล้ง งานป้องกันได้เตรียมอุปกรณ์ต่างๆไว้เรียบร้อยแล้ว และได้กำหนด
เตรียมการฝึกอบรมป้องกันไฟป่า ในวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ และติดต่อวิทยากรไว้เรียบร้อยแล้ว
- ที่ประชุม รับทราบ
- นักจัดการงานทั่วไป แจ้งการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
- ขอขอบคุณ พนักงานทุกคนที่ได้ตอบแบบสอบถาม (IIT) บุคคลในหน่วยงาน
- สำหรับบุคคลภายนอก (EIT) ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
- สำหรับ OIT ตอบในระบบบางส่วนแล้วจะเหลือในส่วนแผนและผลการปฏิบัติงานของ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขณะนี้เหลือเวลาตอบแบบสอบถามอีก ๑ เดือน ถึงเดือนเมษายน
๒๕๖๖ จะหมดเวลาลงข้อมูลแล้ว
- ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ จะดำเนินการถ่ายรูปผู้บริหาร ส.อบต.และพนักงาน
ทุกคน เพื่อลงเว็บไซต์ต่อไป
- วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ใส่ชุดเครื่องแบบ
- วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ ใส่เสื้อทูปิ่นมเบอร์วัน (สีฟ้า-ขาว)
- วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ใส่เสื้อทูปิ่นม (สีม่วง)
- ที่ประชุม รับทราบ

นายก อบต.

๓.๔ นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนเพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ซึ่งเป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ “ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วย ประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ”

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ จึงได้จัดกิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง “สุจริต โปร่งใส ท้องถิ่นไทยใสสะอาด ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และจัดกิจกรรมคอร์รัปชั่น (Zero Tolerance) โดยพร้อมเพรียงกัน เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศ สร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลผาตอต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

นายก อบต.

๔.๑ การจัดซื้อสื่อพิมพ์ในงานแข่งเรือ ขอให้ ผอ.กองการศึกษา ชี้แจงรายละเอียดต่อไป

ด้วยทางองค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ จะจัดซื้อสื่อให้กับพนักงานส่วนตำบล จึงขอสอบถามว่าต้องการสื่ออะไรแบบไหน ตามรายการที่แจ้งในที่ประชุม

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบเสนอ สักกรม

นายก อบต.

๔.๒ การเลือกคนดีศรีผาตอ ปี ๒๕๖๖ ขอให้ ผอ.กองการศึกษา ชี้แจงรายละเอียดต่อไป

ผอ.กองการศึกษา

โครงการคนดีศรีผาตอ ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจาก อบต.ผาตอ เพื่อยกย่องบุคคลที่ทำความดีในตำบล ๑๕ สาขา หลักเกณฑ์การเลือกคนดีศรีผาตอต้องทำความดี และพิจารณาในที่ประชุมเพื่อคัดเลือกแต่ละสาขาต่อไป จะมอบในวันผู้สูงอายุในวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖

ปลัด อบต.

ต้องมีการกำหนดหลักเกณฑ์ด้วยว่าควรมีอะไร เช่น

- ความดี ความชอบ
- การได้ชั้น
- ความเห็นของเพื่อนร่วมงาน
- การมาปฏิบัติงาน
- การช่วยเหลือสังคม
- ต้องมีตัวชี้วัดแต่ละสาขาด้วย
- คัดกันเองหรือสมัคร

ที่ประชุม

ขอให้ผู้บริหารคัดเลือกกันเอง

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี

ปิดประชุม

เวลา ๑๖.๐๐ น.

(ลงชื่อ) สายสมร มหายศนันท์ บันทึกประชุม
(นางสายสมร มหายศนันท์)

(ลงชื่อ) ส.อ.สรพรุฑ ฅ ลำปาง ตรวจสอบบันทึกการประชุม
(สรพรุฑ ฅ ลำปาง)

บันทึกการประชุมพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

ครั้งที่ ๐๓/๒๕๖๖

วันที่ ๑๑ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายอุดม เนตรวีระ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	อุดม เนตรวีระ
๒	นายประชิน ไบยา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ประชิน ไบยา
๓	นายวิทย์ ไชยคำ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	วิทย์ ไชยคำ
๔	นางพรรณทิวา สิทธิวัชรกุล	เลขานายกองค์การบริหารส่วนตำบล	พรรณทิวา สิทธิวัชรกุล
๕	นายสุเมธ สถาณพันธ์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	สุเมธ สถาณพันธ์
๖	นางพิมพ์ประไพ จันพูน	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	พิมพ์ประไพ จันพูน
๗	นายสมควร ปรมปัญญาวรกุล	ผู้อำนวยการกองช่าง	สมควร ปรมปัญญาวรกุล
๘	นางเดือนเพ็ญ นาวังค์	ผู้อำนวยการกองคลัง	เดือนเพ็ญ นาวังค์
๙	ส.ต.ต.หญิงนวรรตน์ ตนะทิพย์	หัวหน้าสำนักปลัด	นวรรตน์ ตนะทิพย์
๑๐	นายเฉลิมรัฐ मुखเพชร	ผอ.กองการศึกษา	เฉลิมรัฐ मुखเพชร
๑๑	นางกวิณฑิพย์ ปัญญาโพธิกุล	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	กวิณฑิพย์ ปัญญาโพธิกุล
๑๒	นางอรอนงค์ ชันแปง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	อรอนงค์ ชันแปง
๑๓	นางกาญจนา เตชนันท์	นักพัฒนาชุมชน	ลา
๑๔	ส.อ.สรรพวุธ ณ ลำปาง	นักจัดการงานทั่วไป	สรรพวุธ ณ ลำปาง
๑๕	จ.อ.พงศกร วงศ์ใจ	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	พงศกร วงศ์ใจ
๑๖	นายเทียนชัย คำมงคล	นักจัดการงานช่าง	เทียนชัย คำมงคล
๑๗	นายกิติภัทร์ ไชยสลิ	นักวิชาการเงินและบัญชี	กิติภัทร์ ไชยสลิ
๑๘	นางสาวศศิธร รัชตศิริ	นักทรัพยากรบุคคล	ศศิธร รัชตศิริ
๑๙	นางสาวทิวาพร ประกอบเที่ยง	นักวิชาการพัสดุ	ทิวาพร ประกอบเที่ยง
๒๐	นางสายสมร มหายศนันท์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	สายสมร มหายศนันท์
๒๑	นายสมคิด จิณะไชย	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	สมคิด จิณะไชย
๒๒	นายรุ่ง ไชยสลิ	พนักงานขับรถยนต์	รุ่ง ไชยสลิ
๒๓	นางชลลดาวัลย์ สิทธิสมบัติ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ชลลดาวัลย์ สิทธิสมบัติ
๒๔	นายเริงชัย เนตรวีระ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	เริงชัย เนตรวีระ
๒๕	นายนพดล อุดคำเที่ยง	ภารโรง	นพดล อุดคำเที่ยง
๒๖	นางลัดดาวัลย์ ยอดसार	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ลัดดาวัลย์ ยอดसार
๒๗	นางจารุณี ไชยคำ	แม่บ้าน	ลา
๒๘	นางสาวสุกฤษิญา กันยะ	คนงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าทำงานธุรการ	สุกฤษิญา กันยะ
๒๙	นายภูรินทร์ ทานัน	พนักงานดับเพลิง	ภูรินทร์ ทานัน
๓๐	นายมานพ เชียงหนุ่น	พนักงานกู้ชีพ กู้ภัย	มานพ เชียงหนุ่น
๓๑	นายสิทธิชัย ทานัน	พนักงานไฟฟ้า	สิทธิชัย ทานัน
๓๒	นางสาวกมลรัตน์ ดวงวัง	ผู้บันทึกข้อมูลพัสดุ	กมลรัตน์ ดวงวัง
๓๓	นายอนรรักษ์ ไชยสลิ	พนักงานกู้ชีพ กู้ภัย	อนรรักษ์ ไชยสลิ
๓๔	นายสมเดช มีบุญ	พนักงานกู้ชีพ กู้ภัย	สมเดช มีบุญ

เริ่มประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น. โดยมีนายกองค้การบริหารส่วนตำบลผาตอ เป็นประธานตามวาระการประชุม
ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายก อบต. ๑.๑ ขอขอบคุณ คณะทำงานดำเนินการเตรียมงานแข่งเรือและกิจกรรมผู้สูงอายุ ประจำปี
๒๕๖๖

ขอขอบคุณ คณะทำงานทุกท่านที่ช่วยกันจัดเตรียมงานแข่งเรือเชื่อมความสัมพันธ์ตำบล
ผาตอ – ตำบลแสนทอง ประจำปี ๒๕๖๖ และกิจกรรมผู้สูงอายุ ประจำปี ๒๕๖๖ จึงขอขอบคุณ
มา ณ โอกาสนี้ด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

นายก อบต. ๑.๒ แนะนำเลขานุการนายก อบต.ผาตอ (นางพรรณทิวา สิทธิวัชรกุล) (คนใหม่)

เลขานุการนายกอบต. ด้วยดีฉัน นางพรรณทิวา สิทธิวัชรกุล ตำแหน่ง เลขานุการนายก อบต.ผาตอ (คนใหม่)
มีความยินดีเป็นอย่างยิ่งที่ได้มาร่วมงานกับองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลผาตอ และขอขอบคุณที่
ได้มาทำงานในตำแหน่ง เลขานุการนายก อบต.ผาตอ ในครั้งนี้จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๐๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๐๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

นายก อบต. ๓.๑ เรื่องจากส่วนราชการ

ผอ.กองการศึกษา - งานแข่งเรือเชื่อมความสัมพันธ์ตำบลผาตอ-ตำบลแสนทอง ประจำปี ๒๕๖๖

ด้วย อบต.ผาตอเป็นเจ้าภาพในการจัดงานแข่งเรือ ในวันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๖ ณ
ลานสาธารณะสองฝั่งลำน้ำยาว บริเวณบ้านนาหนูน ๑,บ้านนาหนูน ๒ , บ้านนาหนูน ๓ ตำบล
ผาตอ – ตำบลแสนทอง ขอความร่วมมือพนักงานทุกคนช่วยกันต้อนรับแขกที่มาร่วมงานด้วย
สำหรับรายละเอียดคณะกรรมการดำเนินการจัดงานฯ ขอให้ทุกท่านดูหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายแต่
ละฝ่ายตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัด
งานแข่งเรือเชื่อมความสัมพันธ์ตำบลผาตอ – แสนทอง ประจำปี ๒๕๖๖ ตามที่แจ้งให้ทราบไป
แล้วนั้น ทั้งนี้ ขอให้ช่วยกันจัดสถานที่ตามจุดต่างๆด้วย ในวันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๖ ขอให้
พร้อมกันที่กองอำนวยการ เวลา ๐๘.๓๐ น. โดยพร้อมเพรียงกัน

นายก อบต. ขอให้ทุกคนช่วยกันดูแลแขกและช่วยดูแลกิจกรรมต่างๆให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี และวันที่
๑๒ เมษายน ๒๕๖๖ ขอให้ช่วยกันจัดสถานที่ด้วย

กองคลัง - งบประมาณ ๒๕๖๖ ขณะนี้เงินรายได้เริ่มเข้ามาบ้างแล้ว ขอให้ทยอยทำโครงการได้แล้ว
เนื่องจากไม่เอายากให้งานกระจุกในช่วงสิ้นปีงบประมาณ ขอฝากกองช่างด้วย

หัวหน้าสำนักงานปลัด - การตั้งด่านช่วงเทศกาลสงกรานต์ ในช่วงวันที่ ๑๑ - ๑๓ เมษายน ๒๕๖๖ ณ บ้าน
แหน ๒

- นายก อบต. - ปัญหาการปฏิบัติงานทุกกอง เรื่องรับ – ส่งหนังสือ การออกเลขส่ง – เวียน คำสั่ง ประกาศ หากทราบเรื่องหรือรับเรื่องขอให้รีบมาลงคุมในสมุดด้วย หรือจองไว้ล่วงหน้าโดยบอกผ่านงานธุรการได้ เพื่องานจะได้ไม่มีปัญหา ขอฝากทุกกองด้วย
- นายก อบต. ขอฝากทุกกองทุกท่านด้วยที่ได้นำเรียนปัญหา เพื่อนำไปแก้ไขให้ดีขึ้น และทำตามระเบียบด้วย
- ปลัด อบต. การกำชับการปฏิบัติหน้าที่ ควบคุมและตรวจงานจ้างขอให้ลงดูหน้างานและ ประสานผู้ประกอบการด้วย หลีกเลี่ยงการที่มีปัญหาขอให้เร่งดำเนินการโดยเร็วและขอให้มีความรับผิดชอบ และตรงกำหนดด้วย
- นายก อบต. ขอให้ทุกคนทำหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ดีขึ้นด้วย
- นายก อบต. - ช่วงนี้เป็นช่วงฤดูร้อนขอให้ระมัดระวังเรื่อง ไฟฟ้าด้วย และ ขอให้อยู่เวรยามตามคำสั่งอย่างเคร่งครัดด้วย
- นายก อบต. - ขอขอบคุณทุกท่านที่ช่วยกันดูแลในการป้องกันภัยที่ผ่านมา (ฝาก จพง.ป้องกันฯและรองวิทย์ด้วย)
- จพง.ป้องกันฯ - ๗ วันอันตราย (๑๑ – ๑๗ เมษายน ๒๕๖๖) ความปลอดภัยทางถนน
- จพง.ป้องกันฯ - ขอให้ระวังเรื่องวาทภัยด้วย
- จพง.ป้องกันฯ - การขอใช้รถบรรทุกน้ำ ให้พร้อมใช้ตลอด
- จพง.ป้องกันฯ - ขอบริจาคน้ำและกาแฟให้กับ อปพร.ด้วย
- จพง.ป้องกันฯ - งานจราจร สำหรับแข่งเรือมอบหมายให้นายภูรินทร์ ทานันและอนุรักษ์ ไชยสาลี เป็นผู้ดูแล
- จพง.ป้องกันฯ - งานกู้ชีพ ดูแล อปพร. มอบให้นายมานพ เชียงหุ่นและนายสมเดช มีบุญ
- มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

- นายก อบต. ๔.๑ การจัดงานปีใหม่เมือง
- นายก อบต. อบต.ผาตอ จะจัดปีใหม่เมืองในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖ ขอให้พนักงานทุกคนมาร่วมงานด้วย
- ผอ.กองช่าง ทางพนักงานส่วนตำบลจะทำพิธีสูมาคารวะให้กับผู้บริหารในวันดังกล่าวด้วย
- มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.

(ลงชื่อ) สายสมร มหายศนันท์ บันทึกประชุม
(นางสายสมร มหายศนันท์)

(ลงชื่อ) ส.อ.สรรพวุธ ฌ ลำปาง ตรวจสอบบันทึกการประชุม
(สรรพวุธ ฌ ลำปาง)

บันทึกการประชุมพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

ครั้งที่ ๐๔/๒๕๖๖

วันที่ ๒๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายอุดม เนตรวีระ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	อุดม เนตรวีระ
๒	นายประชิน ไบยา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ประชิน ไบยา
๓	นายวิทย์ ไชยคำ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	วิทย์ ไชยคำ
๔	นางพรรณทิวา สิทธิวัชรกุล	เลขานายกองค์การบริหารส่วนตำบล	พรรณทิวา สิทธิวัชรกุล
๕	นายสุเมธ สถาณพันธ์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	สุเมธ สถาณพันธ์
๖	นางพิมพ์ประไพ จันพูน	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	พิมพ์ประไพ จันพูน
๗	นายสมควร ปรมปัญญาวรกุล	ผู้อำนวยการกองช่าง	สมควร ปรมปัญญาวรกุล
๘	นางเดือนเพ็ญ นาวังค์	ผู้อำนวยการกองคลัง	เดือนเพ็ญ นาวังค์
๙	ส.ต.ต.หญิงนวรรตน์ ตนะทิพย์	หัวหน้าสำนักปลัด	นวรรตน์ ตนะทิพย์
๑๐	นายเฉลิมรัฐ मुखเพชร	ผอ.กองการศึกษา	เฉลิมรัฐ मुखเพชร
๑๑	นางกวิณฑิพย์ ปัญญาโพธิกุล	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	กวิณฑิพย์ ปัญญาโพธิกุล
๑๒	นางอรอนงค์ ชันแปง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	อรอนงค์ ชันแปง
๑๓	นางกาญจนา เตชนันท์	นักพัฒนาชุมชน	กาญจนา เตชนันท์
๑๔	ส.อ.สรรพวุธ ณ ลำปาง	นักจัดการงานทั่วไป	สรรพวุธ ณ ลำปาง
๑๕	จ.อ.พงศกร วงศ์ใจ	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	พงศกร วงศ์ใจ
๑๖	นายเทียนชัย คำมงคล	นักจัดการงานช่าง	เทียนชัย คำมงคล
๑๗	นายกิติภัทร์ ไชยสลิ	นักวิชาการเงินและบัญชี	กิติภัทร์ ไชยสลิ
๑๘	นางสาวศศิธร รัชตศิรี	นักทรัพยากรบุคคล	ศศิธร รัชตศิรี
๑๙	นางสาวทิวาพร ประกอบเที่ยง	นักวิชาการพัสดุ	ทิวาพร ประกอบเที่ยง
๒๐	นางสายสมร มหายศนันท์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	สายสมร มหายศนันท์
๒๑	นายสมคิด จิณะไชย	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	สมคิด จิณะไชย
๒๒	นายรุ่ง ไชยสลิ	พนักงานขับรถยนต์	รุ่ง ไชยสลิ
๒๓	นางชลลดาวัลย์ สิทธิสมบัติ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ชลลดาวัลย์ สิทธิสมบัติ
๒๔	นายเริงชัย เนตรวีระ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	เริงชัย เนตรวีระ
๒๕	นายนพดล อุดคำเที่ยง	ภารโรง	ลาป่วย
๒๖	นางลัดดาวัลย์ ยอดसार	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ลัดดาวัลย์ ยอดसार
๒๗	นางจารุณี ไชยคำ	แม่บ้าน	จารุณี ไชยคำ
๒๘	นางสาวสุภิชญา กันยะ	คนงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าทำงานธุรการ	สุภิชญา กันยะ
๒๙	นายภูรินทร์ ทานัน	พนักงานดับเพลิง	ภูรินทร์ ทานัน
๓๐	นายมานพ เชียงหนุ่น	พนักงานกู้ชีพ กู้ภัย	มานพ เชียงหนุ่น
๓๑	นายสิทธิชัย ทานัน	พนักงานไฟฟ้า	สิทธิชัย ทานัน
๓๒	นางสาวกมลรัตน์ ดวงวัง	ผู้บันทึกข้อมูลพัสดุ	กมลรัตน์ ดวงวัง
๓๓	นายอนรรักษ์ ไชยสลิ	พนักงานกู้ชีพ กู้ภัย	อนรรักษ์ ไชยสลิ
๓๔	นายสมเดช มีบุญ	พนักงานกู้ชีพ กู้ภัย	สมเดช มีบุญ

เริ่มประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น. โดยมีนายกองค้การบริหารส่วนตำบลผาตอ เป็นประธานตามวาระการประชุม
ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายก อบต. ๑.๑ ขอขอบคุณ พนักงานส่วนตำบล อบต.ผาตอ ได้ร่วมมือกันดำเนินการปรับปรุงบ้าน
ผู้พิการ ราย นางเต็ม กัญยะ บ้านแหน ๒
ด้วย อบต.ผาตอ ได้ร่วมมือกันดำเนินการปรับปรุงบ้านผู้พิการ ราย นางเต็ม กัญยะ
บ้านแหน ๒ ขณะนี้อยู่ระหว่างการก่อสร้างยังไม่แล้วเสร็จ หากดำเนินการเสร็จแล้วก็จะดำเนินการ
มอบบ้านให้กับผู้พิการต่อไป ทั้งนี้ ขอขอบคุณพนักงานส่วนตำบล อบต.ผาตอ ที่ได้ให้ความร่วมมือ
ในการดำเนินการดังกล่าว จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

นายก อบต. ๑.๒ การจัดซื้อเครื่องปั้มน้ำ อบต.
เนื่องจากปั้มน้ำของ อบต.ผาตอ เกิดการชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ และมีความ
จำเป็นต้องจัดซื้อปั้มน้ำใหม่เพื่อใช้ปั้มน้ำในสำนักงานต่อไป จึงได้หางบประมาณในการจัดซื้อปั้มน้ำ
เป็นเงินจำนวน ๘,๙๖๐ บาท และปัจจุบันมีน้ำใช้ในสำนักงานสะดวกยิ่งขึ้น

มติที่ประชุม รับทราบ

นายก อบต. ๑.๓ ขอขอบคุณ การช่วยเหลือผู้ประสบอัคคีภัย บ้านแหน ๒
ด้วยได้เกิดเหตุเพลิงไหม้ร้านค้า บ้านแหน ๒ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖
ขอขอบคุณพนักงานกู้ชีพ กู้ภัยและผู้ที่เกี่ยวข้องที่ได้ช่วยเหลือในด้านการประสานงานและการ
ดับเพลิงในครั้งนี้ด้วย ทั้งนี้ ทาง อบต.ผาตอ ได้มอบถุงยังชีพเพื่อช่วยเหลือผู้ได้รับความเสียหาย
เบื้องต้นแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๐๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๖

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๐๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

นายก อบต. ๓.๑ เรื่องจากส่วนราชการใน อบต.
ปลัด อบต.

- การเตรียมความพร้อมการตรวจ LPA ประจำปี ๒๕๖๖ ขอให้ผู้ที่รับผิดชอบเร่ง
ดำเนินการให้เสร็จตามกำหนดด้วย และจะนัดตรวจความคืบหน้าในวันจันทร์ที่ ๒๙ พฤษภาคม
๒๕๖๖
- กำหนดตัวชี้วัด การประเมินผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ (ตั้งแต่วันที่ ๑
เมษายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) ขอให้ส่งตัวชี้วัดภายในวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖
นี้ด้วย
- แนวทางปฏิบัติในการจัดทำร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of
Reference : TOR) (ตามหนังสือสั่งการ ที่ กค (กวจ.)๐๔๐๕/ว ๑๕๙ ของคณะกรรมการ
วินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ลงวันที่

๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖) ขอให้แต่ละกองให้ถือปฏิบัติด้วย การทำร่าง TOR อย่างน้อยจะต้องมีสาระสำคัญให้ครบ ๑๐ ข้อ ดังนี้

๑. ความเป็นมา
๒. วัตถุประสงค์
๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ
๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อหรือขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง หรือแบบรูปรายงานการก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี)และเอกสารแนบท้ายอื่นๆ
๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ
๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร
๘. งบประมาณและการจ่ายเงิน
๙. อัตราค่าปรับ
๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

ดังนั้น จึงเป็นดุลพินิจของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งที่จะพิจารณาดำเนินการตามแนวทางข้างต้น

- การใช้รถส่วนบุคคล ขอให้เขียนใบอนุญาตก่อนทุกครั้งด้วย หากใครมีภารกิจที่ต้องใช้รถ ขอให้แจ้งหรือตกลงกันก่อนว่าใครจะรถก่อน-หลัง จะได้ไม่เกิดปัญหา และขอให้ผู้รับผิดชอบได้ดูแล บำรุงรักษาให้ดีเรียบร้อย พร้อมใช้งานและเก็บรถไว้ทุกครั้งหลังเลิกงานด้วย

นายก อบต.

การนำรถยนต์ส่วนบุคคลไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต หากเกิดอุบัติเหตุจะทำให้เกิดปัญหา ขอให้ทุกคนทำตามระเบียบด้วย และให้ปฏิบัติตามแนวทาง Dos & Don't ตามที่ได้ประกาศไว้แล้ว

หัวหน้าสำนักงานปลัด

- เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ทางสำนักปลัดได้มีการเก็บขยะอันตรายทั้ง ๗ หมู่บ้าน เพื่อนำส่งให้กับองค์การบริหารส่วนจังหวัดไปทำลายต่อไป

- การจัดทำโครงการฝึกอบรมเพิ่มทักษะและพัฒนาอาชีพประชาชนตำบลผาตอ การผลิตสารชีวภัณฑ์ (ไตรโคเดอร์มา) เพื่อใช้ในการป้องกันกำจัดโรคในใบยาสูบ เนื่องจากพื้นที่ตำบลผาตอมีเกษตรกรที่ประกอบอาชีพทำใบยาสูบประสบกับปัญหาการเกิดโรคพืชในใบยาสูบ จึงจัดอบรมโครงการฯขึ้น เพื่อให้ความรู้การป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าวด้วย สำหรับโครงการนี้ได้ให้นักพัฒนาชุมชนเป็นผู้ประสานงานกับเกษตรกรอำเภอมาเป็นผู้ให้ความรู้ ทั้งนี้ จะแจ้งวันอบรมให้ทราบอีกครั้ง

ผอ.กองการศึกษา

- โครงการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง ปี พ.ศ.๒๕๖๖ ได้กำหนดศึกษาดูงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้นแบบ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหนองแรด อำเภอเทิง จังหวัดเชียงราย ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ทั้งนี้ เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้มีความรู้ทางวิชาการและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการจัดการศึกษาปฐมวัย เพื่อนำไปพัฒนาเด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดให้ได้มาตรฐานและมีคุณภาพต่อไป กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ผู้บริหาร ส.อบต. และผู้ที่เกี่ยวข้อง

- กิจกรรมวันต้นไม้ประจำปีของชาติ จะขอร่วมกิจกรรมวัดประจักษ์รัฐ สร้างสุข เข้าร่วมโครงการดังกล่าวด้วย

-๔-

ผอ.กองช่าง - ได้รับมอบหมายจากนายก อบต.ในการขอขบประมาณถนนแยะดินแดงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดน่าน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว คำนวณกิโลละ ๒๕,๐๐๐ บาท แม็คโคต้องขุดดินเสริม ๔ - ๕ เมตร สำหรับรถชนลากคิดค่าน้ำมัน ๓ กก./๑ ลิตร สำหรับบ้านวังทอง บ้านแหน ๒ บ้านน้ำโมง ขอให้เสนอเข้าแผนฯ และสอบถามทางแขวงเรื่องระบบคำนวณเรื่องพื้นที่ว่าใช้ค่าอย่างไรด้วย

นายก อบต. ได้ประสานแขวงเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ได้แนะนำให้ช่างออกสำรวจพื้นที่ถนนและคำนวณสิ่งที่จะใช้ว่าจะใช้เท่าไร และทำหนังสือแจ้งไปยังแขวงทราบต่อไป

ผอ.กองคลัง - ด้วยได้มีหนังสือสั่งการ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๘๑๕ ลว.๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง การใช้ใบเสร็จรับเงินจากช่องทางการให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานในการประกอบการเบิกค่าเช่าซื้อหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านมาเบิกค่าเช่าบ้าน กรณีผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านได้ชำระค่าเช่าซื้อหรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน และพิมพ์ใบเสร็จรับเงินจากช่องทางบริการด้านอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารหรือแอปพลิเคชัน โดยใบเสร็จรับเงินดังกล่าวแสดงรายละเอียดได้ว่า ผู้ใดเป็นผู้จ่าย ผู้ใดเป็นผู้รับเงิน เป็นการจ่ายค่าอะไร เดือนใด และเป็นจำนวนเท่าใด ย่อมถือว่าใบเสร็จรับเงินดังกล่าวใช้เป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านได้

- การทำร่าง TOR มีทั้งหมด ๑๐ ข้อ ขอให้ปรับใช้ตามหนังสือสั่งการต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

นายก อบต. ๓.๒ การเสนอโครงการเพื่อขอรับงบประมาณจากหน่วยงานอื่น
- โครงการป้องกันตลิ่งพัง บ้านนาหนูน ๓ ได้ขอไปยังโยธาธิการจังหวัดน่านแล้ว
- โครงการสร้างฝายแกนดินซีเมนต์ บ้านนาหนูน ๒ ขอให้กองช่างกำกับดำเนินการเพื่อเสนอนายก อบจ.น่านต่อไป และเร่งดำเนินการให้ทันก่อนเข้าแผนฯรอบถัดไป

มติที่ประชุม รับทราบ

นายก อบต. ๓.๓ การจัดกิจกรรมวันป่าชุมชนแห่งชาติ (วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖)
สำหรับกิจกรรมวันป่าแห่งชาติจะมีการจัดกิจกรรมโดยการประชาสัมพันธ์และรณรงค์การจัดกิจกรรมวันป่าแห่งชาติ (๒๔ พฤษภาคม ของทุกปี เป็นวันป่าชุมชนแห่งชาติ) ตลอดช่วงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ ด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

นายก อบต. ๔.๑ โครงการ ๑ อบท. ๑ สวนสมุนไพร เถลิงพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ด้วยอบต.ผาตอจะดำเนินโครงการ ๑ อบท. ๑ สวนสมุนไพร ในวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ ทั้งนี้ ให้นักจัดการแจ้งรายละเอียดอีกครั้ง

มติที่ประชุม รับทราบ

นายก อบต. ๔.๒ กิจกรรมวันต้นไม้ประจำปีของชาติ พ.ศ.๒๕๖๖

อบต.ผาตอ จะดำเนินการปลูกต้นไม้ ในวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ บ้านวังทอง ทั้งนี้ ให้นักจัดการงานทั่วไปแจ้งรายละเอียดให้ทราบอีกครั้ง

มติที่ประชุม รับทราบ

-๕-

นายก อบต. ๔.๓ การติดตั้งเสาสัญญาณเตือนภัยในซอยบ้านนาหนูน ๓
ด้วยได้มีการก่อสร้างถนนบริเวณทางไปหนองอ้อ ซอยบ้านนาหนูน ๓ เนื่องจากบริเวณดังกล่าวเป็นจุดเสี่ยงที่อาจจะเกิดอุบัติเหตุ จึงได้พิจารณาให้มีการติดตั้งเสาสัญญาณเตือนภัยเพื่อป้องกันอุบัติเหตุจุดดังกล่าวด้วย ขอให้ผู้เกี่ยวข้องเร่งดำเนินการ

มติที่ประชุม รับทราบ

นายก อบต. ๔.๔ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.อบจ.น่าน) ขอให้นักจัดการได้ชี้แจงรายละเอียดต่อไป
นักจัดการงานทั่วไป ด้วยได้รับมอบหมายให้ไปอบรมเรื่อง การอนุรักษ์ทรัพยากรท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๑๗ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ ศูนย์การเรียนรู้และบริการวิชาการ เครือข่ายแห่งจุฬาลงกรมหาวิทยาลัย ตำบลผาสิงห์ อำเภอเมือง จังหวัดน่าน ซึ่งเป็นกิจกรรมสนับสนุนงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นความรู้และแนวทางสนองงานการดำเนินงานและเตรียมความพร้อมฐานทรัพยากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดน่าน และได้มีการแต่งตั้งชุดสำรวจพื้นที่มีทั้งหมด ๙ คน (ตามรายชื่อที่แจ้งในที่ประชุมแล้วนั้น) หมู่บ้านที่เข้าร่วมโครงการ ได้แก่ บ้านน้ำพุ บ้านน้ำโมง และบ้านสบเป็ด ทั้งนี้ การดำเนินงานต้องทำงานตามแผนงาน และสรุป รายงานผลต่อไป สำหรับรายละเอียดจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

มติที่ประชุม รับทราบ

จพง.ป้องกันฯ ๔.๕ ขอขอบคุณ พนักงานที่ช่วยดับไฟไหม้ร้านค้าบ้านแหน ๒
ด้วยได้เกิดเหตุไฟไหม้ร้านค้าบ้านแหน ๒ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จึงขอขอบคุณพนักงานที่ช่วยเหลือในการดับไฟในครั้งนี้ด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

จพง.ป้องกันฯ ๔.๖ การถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีระบบจำลองสถานการณ์น้ำท่วมเพื่อประชาชน
ด้วยได้รับหนังสือจากสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดน่าน ว่าได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จากสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ในการดำเนินโครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีระบบจำลองสถานการณ์น้ำท่วมประชาชนอำเภอท่าวังผา ในการรับมือสถานการณ์น้ำท่วม ในระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ ให้แก่กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๗ ตำบลๆ ละ ๑๐ คน ประกอบด้วย ตำบลศรีภูมิ ตำบลตาลชุม ตำบลลิ่ม ตำบลท่าวังผา ตำบลป่าคา ตำบลผาตอและตำบลแสนทอง เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สาขาเชียงใหม่ จึงขอเชิญผู้นำหมู่บ้านหรือผู้มีบทบาทในการรับมือสถานการณ์น้ำท่วม เข้าร่วมการอบรมฯดังกล่าวด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

นายก อบต. ๔.๗ การพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานนายทะเบียนสมาคมมาปนกิจสงเคราะห์ประจำท้องที่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ด้วยกรมส่งเสริมแจ้งว่า ได้รับแจ้งจากกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัวในฐานะนายทะเบียนกลางสมาคมมาปนกิจสงเคราะห์ว่า เพื่อให้นายทะเบียนสมาคมมาปนกิจสงเคราะห์

ประจำท้องที่ และสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ภายใต้การกำกับดูแลของ อปท. มีความเข้าใจการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติฌาปนกิจสงเคราะห์ พ.ศ. ๒๕๔๕ และมีแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับปัญหาในกรณีการสอบสวนการตายหรือตรวจศพสมาชิกสมาคมฯ ที่มีการเบิกค่า

-๖-

เบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก หรือการเดินทางไปยังสมาคมฯ เพื่ออนุมัติจ่ายเงินสงเคราะห์ให้แก่ผู้รับเงินสงเคราะห์

โดยให้ อปท. ทุกแห่งจดทะเบียน จัดตั้งสมาคมฯ และมีคณะกรรมการต่อไป ขอฝากให้นักพัฒนาชุมชนได้ดำเนินการเรื่องนี้อย่างต่อเนื่อง

นายก อบต. สำหรับการจัดตั้งสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ประจำท้องที่นั้นจะทำได้หรือไม่ก็นั้นขึ้นอยู่กับชุมชนด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

นายประชิน ไบยา ๔.๘ ห้องน้ำห้องประชุมด้านล่างชำรุด

รองนายก อบต. ขอให้กองช่างช่วยดำเนินการซ่อมแซมห้องน้ำที่ชำรุด ให้ใช้งานได้ดีเหมือนเดิมด้วย
นายช่างโยธา ต้องหาช่างมาทำระบบน้ำก่อนและหาสาเหตุของการรั่วของน้ำด้วย ขอแนะนำหาช่างที่มีฝีมือมาซ่อมต่อไป

ปลัด อบต. ขอให้ช่วยกันซ่อมแซมและหาเครื่องมือช่วยกันซ่อมและนัดกันอีกที

มติที่ประชุม รับทราบ

ปลัด อบต. ๔.๙ การเลี้ยงส่ง นายสิทธิชัย ทานัน ตำแหน่ง พนักงานไฟฟ้า

ด้วยนายสิทธิชัย ทานัน ตำแหน่ง พนักงานไฟฟ้า ได้ลาออกและจะไปปฏิบัติงานที่ อบต. บ่อ ดังนั้น จึงขอหารือในที่ประชุมว่าจะจัดงานเลี้ยงส่งวันที่เท่าไร

ที่ประชุม ขอเสนอวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ขอเชิญผู้บริหาร ส.อบต. และพนักงานร่วมงานดังกล่าวด้วย

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ) สายสมร มหายศนันท์ บันทึกประชุม
(นางสายสมร มหายศนันท์)

(ลงชื่อ) ส.อ.สรพรพุช ฌ ลำปาง ตรวจบันทึกการประชุม
(สรพรพุช ฌ ลำปาง)

บันทึกการประชุมพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
ครั้งที่ ๐๕/๒๕๖๖

วันที่ ๑๔ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายอุดม เนตรวีระ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	อุดม เนตรวีระ
๒	นายประชิน ไบยา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ประชิน ไบยา
๓	นายวิทย์ ไชยคำ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	วิทย์ ไชยคำ
๔	นางพรรณทิวา สิทธิวัจรวงกุล	เลขานายกองค์การบริหารส่วนตำบล	พรรณทิวา สิทธิวัจรวงกุล
๕	นายสุเมธ สถาณพันธ์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	สุเมธ สถาณพันธ์
๖	นางพิมพ์ประไพ จันพูน	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	พิมพ์ประไพ จันพูน
๗	นายสมควร ปรมปัญญาวรกุล	ผู้อำนวยการกองช่าง	ลา
๘	นางเดือนเพ็ญ นาวงศ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	เดือนเพ็ญ นาวงศ์
๙	ส.ต.ต.หญิงนวรรตน์ ตนะทิพย์	หัวหน้าสำนักปลัด	นวรรตน์ ตนะทิพย์
๑๐	นายเฉลิมรัฐ มุขเพชร	ผอ.กองการศึกษา	เฉลิมรัฐ มุขเพชร
๑๑	นางกวิณฑิพย์ ปัญญาโพธิกุล	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	กวิณฑิพย์ ปัญญาโพธิกุล
๑๒	นางอรอนงค์ ชันแปง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	อรอนงค์ ชันแปง
๑๓	นางกาญจนา เตชนันท์	นักพัฒนาชุมชน	กาญจนา เตชนันท์
๑๔	ส.อ.สรรพวุธ ฌ ลำปาง	นักจัดการงานทั่วไป	สรรพวุธ ฌ ลำปาง
๑๕	จ.อ.พงศกร วงศ์ใจ	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	พงศกร วงศ์ใจ
๑๖	นายเทียนชัย คำมงคล	นักจัดการงานช่าง	เทียนชัย คำมงคล
๑๗	นายกิติภัทร์ ไชยสลิ	นักวิชาการเงินและบัญชี	กิติภัทร์ ไชยสลิ
๑๘	นางสาวศศิธร รัชตคีรี	นักทรัพยากรบุคคล	ศศิธร รัชตคีรี
๑๙	นางสาวทิวาพร ประกอบเที่ยง	นักวิชาการพัสดุ	ทิวาพร ประกอบเที่ยง
๒๐	นางสายสมร มหายศนันท์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ลา
๒๑	นายสมคิด จิณะไชย	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	สมคิด จิณะไชย
๒๒	นายรุ่ง ไชยสลิ	พนักงานขับรถยนต์	รุ่ง ไชยสลิ
๒๓	นางชลลดาวัลย์ สิทธิสมบัติ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ลาป่วย
๒๔	นายเริงชัย เนตรวีระ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	เริงชัย เนตรวีระ
๒๕	นายนพดล อุดคำเที่ยง	ภารโรง	ลาป่วย
๒๖	นางลัดดาวัลย์ ยอดसार	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ลัดดาวัลย์ ยอดसार
๒๗	นางจารุณี ไชยคำ	แม่บ้าน	จารุณี ไชยคำ
๒๘	นางสาวสุภิชญา กันยะ	คนงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่งานธุรการ	สุภิชญา กันยะ
๒๙	นายภูรินทร์ ทานัน	พนักงานดับเพลิง	ภูรินทร์ ทานัน
๓๐	นายมานพ เชียงหนุ่น	พนักงานกู้ชีพ กู้ภัย	มานพ เชียงหนุ่น
๓๑	นายชัยวัฒน์ ปะมะ	พนักงานไฟฟ้า	ชัยวัฒน์ ปะมะ

๓๒	นางสาวกมลรัตน์ ดวงวัง	ผู้บันทึกข้อมูลพัสดุ	กมลรัตน์ ดวงวัง
๓๓	นายอนุรักษ์ ไชยสาลี	พนักงานกู้ชีพ กู้ภัย	อนุรักษ์ ไชยสาลี
๓๔	นายสมเดช มีบุญ	พนักงานกู้ชีพ กู้ภัย	สมเดช มีบุญ

-๒-

เริ่มประชุม เวลา ๑๔.๓๐ น. โดยมีนายกองค้การบริหารส่วนตำบลผาตอ เป็นประธานตามวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายก อบต. ๑.๑ ขอขอบคุณ การดำเนินการลงข้อมูล LPA ปี ๒๕๖๖
 ขอขอบคุณทุกส่วนราชการใน อบต.ผาตอ ที่ได้ให้ความร่วมมือในการดำเนินการลงข้อมูล LPA ปี ๒๕๖๖ ให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ขอให้ผ่านทุกด้านก็เป็นทีพอใจ จึงขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้ด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

นายก อบต. ๑.๒ การป้องกันภัยในช่วงฤดูฝนให้เตรียมความพร้อม เช่น โรคติดต่อ อุทกภัย ในการช่วยเหลือประชาชน

สำหรับการป้องกันภัยในช่วงฤดูฝนให้เตรียมความพร้อม เช่น โรคติดต่อ อุทกภัย ในการช่วยเหลือประชาชนด้วย ขอให้ผู้รับผิดชอบได้เตรียมความพร้อมในการช่วยเหลือดังกล่าวต่อไป ส่วนรถกู้ชีพ กู้ภัยก็ให้ไปตรวจสภาพรถพร้อมใช้งานด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๐๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม ระเบียบวาระที่ ๓ ข้อ ๓.๒ ขอติดตามโครงการป้องกันตลิ่งพัง บ้านนาหนูน ๓ หมู่ที่ ๗ ของบประมาณจากหน่วยงานอื่นโดยขอไปยังโยธาธิการจังหวัดน่านแล้ว และโยธาธิการได้ทำหนังสือมายัง อบต.ผาตอ เพื่อดำเนินการหาข้อมูลเพิ่มเติม หาโฉนดที่ดิน ขอพื้นที่เจ้าของที่ดินที่ติดแม่น้ำถนนที่มีอยู่ที่ให้ชุมชนมานานแล้วแต่ยังไม่ดำเนินการเนื่องจากเจ้าของไม่อยู่ซึ่งอยู่ต่างจังหวัดจึงไม่สามารถดำเนินการได้ จึงขอฝากกองช่างดูแลสำรวจข้อมูลดังกล่าวต่อไป ขอฝากท่านปลัดช่วยเสนอ โครงการป้องกันตลิ่งพัง บ้านนาหนูน ๓ หมู่ที่ ๗ เข้าที่ประชุมสภาอีกครั้ง

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

นายก อบต. ๓.๑ เรื่องจากที่ประชุม ผู้บริหาร อปท.จังหวัดน่าน ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

๓.๑.๑ ขัอราชการสำนักงาน ป.ป.ช.จังหวัดน่าน

- ความคืบหน้าการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๖ ขณะนี้กระบวนการประเมินอยู่ในขั้นตอนการเก็บรวบรวมข้อมูลของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอก มีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบางแห่งที่ยังไม่ดำเนินการ ขอให้ผู้บริหาร อปท.กำชับเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการดังกล่าวที่ได้ดำเนินการดังกล่าวให้ครบถ้วน ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ อบต.ผาตอ ก็ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว และทันตามกำหนด

นายก อบต.

๓.๑.๒ ข้อกล่าวหา ร้องเรียนประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖ และข้อสังเกตประกอบการปฏิบัติงานของ อบต. เพื่อลดความเสี่ยงในการถูกร้องเรียนและชี้มูลความผิด

- การบริหารงานของผู้บริหาร อบต. ในเรื่องร้องเรียนที่มีในปัจจุบัน ส่วนหนึ่งเกิดจากความขัดแย้งในองค์กร และมีบางเรื่องที่สุ่มเสี่ยงต่อการกระผิด ประเด็นการร้องเรียนหลักได้แก่ผู้มีส่วนได้เสียการบริหารงานบุคคล และการจัดซื้อจัดจ้าง ขอให้หลีกเลี่ยงการลงนาม

-๓-

เอกสารต่างๆ ที่สุ่มเสี่ยงต่อการร้องเรียน สำหรับกระบวนการจ้างเหมาบุคคลโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ขอให้เพิ่มกระบวนการที่ไม่เสี่ยงต่อการทุจริต ซึ่งผู้บริหาร อบต. จะไม่ได้ถูกพาดพิงว่าเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในกระบวนการเหล่านั้น

นายก อบต.

๓.๑.๓ มาตรการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อที่สำคัญในพื้นที่จังหวัดน่าน

- สถานการณ์โรคไข้เลือดออกจังหวัดน่าน ช่วงเดือนมกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๖ มีผู้ป่วยเป็นจำนวนมาก จังหวัดน่านมีอัตราผู้ป่วยสูงอันดับที่ ๒

- โรคโควิด ๑๙ ประเมินสถานการณ์และความรุนแรงของโควิด ๑๙ จังหวัดน่าน สถานการณ์โดยรวมยังอยู่ในเกณฑ์เฝ้าระวัง เน้นเฝ้าระวังอย่างใกล้ชิด

- โรคอาหารเป็นพิษจากการรับประทานเห็ดพิษ โดยมาตรการป้องกันควบคุมโรคอาหารเป็นพิษจากการรับประทานเห็ดพิษ ขอให้ อบต. ได้ประชาสัมพันธ์การเลือกรับประทานเห็ด(ความรู้เรื่องเห็ดพิษ) ออกตรวจ ดูแล ควบคุม กำกับผู้ประกอบการ /ตลาด/แผงลอย เกี่ยวกับการไม่จำหน่ายเห็ดมีพิษหรือเห็ดที่ไม่รู้จัก

- โรคที่ป้องกันได้ด้วยวัคซีน มาตรการดำเนินการหน่วยบริการสาธารณสุขทุกสังกัด (โรงพยาบาล/รพ.สต./สสช.) เร่งรัดให้บริการฉีดวัคซีนเพิ่มระดับความครอบคลุมของการได้รับวัคซีนที่จำเป็นขั้นพื้นฐานทุกชนิดในกลุ่มเด็กอายุ ๐ - ๑๒ ปี ติดตามเด็กที่พลาดการรับวัคซีนหรือไม่เคยรับวัคซีนให้ผู้ปกครองไปฉีดวัคซีนโดยเร็ว สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหากเด็กมีไข้ขอให้หยุดเรียนก่อนเนื่องจากจะเกิดการแพร่ระบาดได้ ขอฝากผอ.กองการศึกษาด้วย

- โรคฉี่หนู ขอให้ รพ.สต. ได้ให้ความรู้ อสม. ในพื้นที่ ในการคัดกรองและให้คำแนะนำกลุ่มเสี่ยงต่อไป บางหมู่บ้านยังมีโรคฉี่หนูโรคระบาด เช่น บ้านน้ำโมง ขอให้ระมัดระวังในการใช้ของร่วมกันด้วย

นายก อบต.

๓.๑.๔ การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยของ อบต.

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเตรียมความพร้อมด้านบุคลากรและเครื่องมืออุปกรณ์ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หากเกิดสาธารณภัยและมีความเสียหาย ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาให้ความช่วยเหลือตามอำนาจหน้าที่ โดยใช้งบประมาณของ อบต. ขอฝากงานป้องกันฯ ในการช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยด้วย

นายก อบต.

๓.๑.๕ งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ

- ข้อหาหรือการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

จังหวัดได้ส่งข้อหาหรือเพื่อให้กระทรวงมหาดไทยวินิจฉัย ประเด็นการจัดเก็บภาษีและสิ่งปลูกสร้างของเทศบาลตำบลอบ อำเภอู่ซ่าง กรณีบ้านเรือนของประชาชนบ้านมณีพฤกษ์ มีประชากรบางส่วนได้สร้างที่อยู่อาศัยและประกอบอาชีพเกษตรอยู่ในเขตอุทยานแห่งชาติ ซึ่งอยู่ในเขตของ อบต. อู่ซ่าง อำนาจในการจัดเก็บ เทศบาลตำบลอบสามารถจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างในพื้นที่ดังกล่าวได้หรือไม่ คำวินิจฉัยของกระทรวงมหาดไทย เห็นด้วยกับคำปรึกษาหารือคำแนะนำของคณะกรรมการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำจังหวัดน่าน ดังนั้น หากข้อเท็จจริงปรากฏว่า ราษฎรบ้านมณีพฤกษ์ ตำบลอบ ได้สร้างที่อยู่อาศัยและ

ประกอบอาชีพเกษตรกรรมอยู่ในเขตอุทยานแห่งชาติ ซึ่งอยู่ในแนวเขตของ อบต.ทุ่งช้าง อำนาจในการจัดเก็บภาษีจึงเป็นของ อบต.ทุ่งช้าง เทศบาลตำบลอบไม่มีอำนาจเข้าไปจัดเก็บภาษีจากที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ในเขตของ อบต.ทุ่งช้างได้

-๔-

สำหรับการจัดเก็บภาษีและสิ่งปลูกสร้าง ของอบต.ผาตอ ได้ดำเนินการทำถูกต้องแล้ว หากมีพื้นที่ทำกินอยู่อยู่ที่ไหน ให้เสียภาษีตำบลนั้น สำหรับการช่วยเหลือเมื่อเกิดภัยพิบัติก็ให้ อบต.ในพื้นที่ดังกล่าวรับผิดชอบต่อไป

นายก อบต.

๓.๑.๖ การขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

การดำเนินงานโครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข มีวัตถุประสงค์เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข ที่ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมเพื่อการจัดสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาพ รวมถึงกิจกรรมเชิงพุทธ โดยก่อให้เกิดความเชื่อมโยงและสัมพันธ์ที่ดีให้เกิดขึ้นระหว่างวัดกับชุมชน ทำให้พระสงฆ์มีสุขภาพแข็งแรง วัดมีความมั่นคง ชุมชนมีความเข้มแข็งสืบไป

สำหรับโครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน องค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

นายก อบต.

๓.๑.๗ โครงการ ๑ อบต. ๑ สมุนไพร เถลิงพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ขอให้นักจัดการงานทั่วไป ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อไป

นักจัดการฯ

กระทรวงมหาดไทย ได้ดำเนินโครงการ ๑ อบต. ๑ สมุนไพร เถลิงพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ขึ้น และให้ อบต.ได้มีแหล่งเรียนรู้สวนสมุนไพรให้เด็ก เยาวชนและประชาชนในชุมชนได้เห็นคุณค่าของสมุนไพรที่มีอยู่ในชุมชน โดยน้อมนำ “หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ที่พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช มาปรับใช้โดยให้ อบต. ดำเนินการกิจกรรมโครงการ ๑ อบต. ๑ สมุนไพร เถลิงพระเกียรติฯ

ทาง อบต.ผาตอ ได้ดำเนินการปรับพื้นที่เพื่อดำเนินโครงการ ๑ อบต. ๑ สมุนไพร เถลิงพระเกียรติฯเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และขอสนับสนุนสมุนไพรจากพนักงานทุกคนด้วย เพื่อนำมาปลูกในโครงการดังกล่าวต่อไป ทั้งนี้ จะดำเนินการในสัปดาห์หน้าก่อนวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดจะแจ้งให้ในที่ประชุมทราบอีกครั้ง

มติที่ประชุม

รับทราบ

นายก อบต.

๓.๒ เรื่องส่วนราชการใน อบต.ผาตอ

- โครงการข้อบัญญัติ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ที่ยังไม่ได้นำมาดำเนินการ ขอฝากผู้รับผิดชอบให้เร่งดำเนินการด้วย โดยเฉพาะโครงการป่าชุมชน ม.๓ โครงการบ้าน นานาน ๓ และโครงการบ้านสบเปิดด้วย สำหรับโครงการในแต่ละกองก็จะหารือกันอีกครั้ง

- วันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ได้จัดพระบรมฉายาลักษณ์ไว้เรียบร้อยแล้วและขอความร่วมมือ คณะผู้บริหาร สำนักปลัดและกองคลัง เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวโดยพร้อมเพรียงกัน ขอให้ไปตามที่ได้รับมอบหมาย ว่าใครไปเช้า - ไปบ่าย แต่ทุกคนต้องไปตามข้อตกลงด้วย

ปลัด อบต.

- มอบหมายให้สำนักปลัด ดำเนินการโครงการฝึกอบรมการพัฒนาผู้บริหาร และส.อบต. ประจำปี ๒๕๖๖ เนื่องจากเป็นตัวชี้วัดของ การประเมิน LPA ในปีต่อไป สำหรับโครงการดังกล่าวจะดำเนินการให้เสร็จภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖

-๕-

- การจัดซื้อจัดจ้าง ได้หาหรือผู้เกี่ยวข้องแล้วและให้ทุกกองได้ตรวจสอบรายจ่ายว่ามีรายการอะไรที่ต้องโอนหรือไม่ หากรายการไหนไม่พอจ่ายให้รีบทำบันทึกโอนด้วย หากดำเนินการโอนแล้ว หากมีงบเหลือจ่ายก็จะนำงบที่เหลือไปดำเนินการไว้ในงบประมาณต่อไป

- โครงการก่อสร้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ คงเหลืออีก ๓ โครงการ ขอให้กองคลัง ดำเนินการตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง หากไม่ทันดำเนินโครงการปีงบนี้ให้กันเงินโครงการดังกล่าวไว้ด้วย

- โครงการก่อสร้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ที่กองช่างไปสำรวจ ขอให้เร่งดำเนินการ จะได้ประสานหมู่บ้านต่อไป

นักจัดการงานช่าง

ขณะนี้บ้านสบเป็ดมี ๒ โครงการ คือ การก่อสร้างรางระบายน้ำและการก่อสร้างห้องน้ำ

ปลัด อบต.

- ขอให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๖ นี้ ขอให้จัดส่งรายละเอียดมาให้ดูด้วย

- ขอให้ ผอ.กองคลังนัดประชุมแบ่งมอบงานภายในกองคลังด้วย

- การดำเนินงานตามระบบงานกองคลัง ขอให้ตรวจสอบความถูกต้องด้วย หากไม่มีการตรวจสอบให้ถูกต้องจะทำให้งานล่าช้า

- การดื่มสุราแล้วถูกร้องเรียนในโลก Sotel ขออย่าได้มีในองค์กรของเรา

หัวหน้าสำนักปลัด

- ด้วยวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ทางสำนักปลัดจะจัดอบรมโครงการควบคุม ป้องกันโรคติดต่อที่นำโดยแมลง ขอให้กู้ชีพ กู้ภัยเข้าร่วมอบรมด้วยเพื่อให้ความรู้และสามารถแนะนำชาวบ้านได้

- การจัดทำข้อบัญญัติ นักวิเคราะห์นโยบายแผนได้จัดส่งให้ปลัดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

นักจัดการงานช่าง

ข้อบัญญัติปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โครงการห้วยตง หมู่ที่ ๒ ยังมีปัญหาหากแก้ไขไม่ได้ก็ตัดโครงการนี้ไปก่อน

กองการศึกษา

กองการศึกษาอีกค้างอีก ๒ โครงการ คือ

๑. โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ วัดวังทอง

๒. โครงการแข่งกีฬาตำบลผาตอ

ปลัด อบต.

แจ้งระเบียบการลา

- ลาพักผ่อน เสนอใบลาล่วงหน้า ๓ วัน

- ลากิจ เสนอใบลาล่วงหน้า ๑ วัน

- ลาป่วย เสนอใบลาหลังจากกลับมาแล้ว

ขอให้ทุกคนถือปฏิบัติด้วย หากใครไม่ปฏิบัติตามจะถือว่าขาดราชการจะไม่ย้อนหลังให้ ถือว่าแจ้งให้ทุกคนทราบแล้ว

- การลงเวลาปฏิบัติราชการ หากมาสายต้องโทรแจ้งนายกด้วย แต่อย่ามาสายบ่อย เพื่อความมีระเบียบวินัย

นักทรัพยากรบุคคล

ในฐานะผู้ที่คุ้มวันลาของบุคลากรขอความร่วมมือทุกท่านให้ความสำคัญการเสนอใบลาด้วย โดยหากเป็นการลากิจหรือลาพักผ่อนนั้น ให้เสนอใบลาล่วงหน้าก่อนเมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงจะหยุดราชการได้ แต่หากเป็นการลาป่วยนั้น จะมี 2 กรณี คือ หากท่านใดทราบล่วงหน้าว่ามีความจำเป็นต้องลาโดยอาจจะมีใบนัดจากทางโรงพยาบาลก็สามารถเขียนใบลาล่วงหน้าได้ โดยแนบสำเนาใบนัดแต่หากกรณีมีความจำเป็นต้องหยุดกะทันหัน ให้เสนอใบลาในวันแรกที่มา

-๖-

ปฏิบัติงาน ซึ่งที่ผ่านมาการเสนอใบลากิจและลาพักผ่อนไม่มีปัญหาอะไร ทุกท่านก็ให้ความร่วมมืออย่างดี แต่การเสนอใบลาป่วยในกรณีที่หยุดแล้วค่อยมาเสนอนั้น พบว่า หลายท่านมักจะลืมมาเขียน ส่งผลให้ผ่านระยะเวลาจากวันแรกที่มาปฏิบัติงานมากพอสมควร จึงขอความร่วมมือทุกท่านให้เสนอใบลาให้เรียบร้อยซึ่งก็เป็นความรับผิดชอบของแต่ละบุคคลด้วย จึงขอแจ้งให้พนักงานทุกคนถือปฏิบัติตามระเบียบต่อไป

นายก อบต.

กรณีออกปฏิบัติหน้าที่ ขอให้เขียนใบขออนุญาตให้เรียบร้อย หากมีเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิดเกิดขึ้นแล้ว ผู้บังคับบัญชาไม่รับทราบ อาจปฏิเสธความรับผิดชอบได้ จึงขอให้ทุกคนปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ เพื่อความสบายใจของทุกฝ่าย

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

นายก อบต. ๔.๑ กิจกรรมถวายเทียนจำนำพรรษา

ด้วย อบต.ผาตอ จะได้จัดกิจกรรมถวายเทียนจำนำพรรษา ขอให้ ผอ.กองการศึกษาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อไป

ผอ.กองการศึกษา

ในข้อบัญญัติ ปี ๒๕๖๖ ไม่ได้จัดตั้งงบประมาณไว้ แต่มติที่ประชุมประจำเดือน เห็นชอบในการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว ประกอบกับไม่ได้จัดกิจกรรมมาหลายปีแล้ว กำหนดการเบื้องต้น ในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ในภาคเช้าเป็นการอบรมจริยธรรม และในภาคบ่ายจะเป็นการถวายเทียน จำนวน ๔ วัด รายละเอียดงบประมาณในการการจัดกิจกรรม

นายก อบต.

ใช้งบกลางมาเป็นที่ตั้งก่อนแล้วร่วมกับจิตศรัทธา

- กองกลาง	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
- นายก อบต.	จำนวน	๕๐๐	บาท
- รองนายก (๑)	จำนวน	๒๐๐	บาท
- รองนายก (๒)	จำนวน	๒๐๐	บาท
- เลขาฯ นายก อบต.	จำนวน	๒๐๐	บาท

ผอ.กองการศึกษา

ในเบื้องต้นมีงบประมาณเท่านี้ก่อน จะได้ดำเนินการสำรวจสิ่งที่ต้องใช้แล้วนำเสนอให้เลือกเป็นเจ้าภาพในรายการปัจจัยนั้นๆ ต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

นักพัฒนาชุมชน

๔.๒ การดำเนินการในระบบ INFO

ขอให้ทุกท่านที่รับผิดชอบการลงระบบ INFO ได้ดำเนินการตรวจสอบและลงข้อมูลในส่วนที่รับผิดชอบให้เรียบร้อยภายใน วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม

รับทราบ

จพง.ป้องกันฯ

๔.๓ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๔.๓.๑ การช่วยเหลือผู้ประสบภัย จำนวน ๑๐ ราย ได้ดำเนินการให้ความช่วยเหลือ

เป็นที่เรียบร้อย

๔.๓.๒ การติดตั้งเสาสัญญาณเตือนภัย เพื่อป้องกันอุบัติเหตุ บริเวณทางไป
หนองอ้อ ซอยบ้านนาหนูน ๓ ได้ดำเนินการเป็นที่เรียบร้อย

๔.๓.๓ การตัดแต่งกิ่งไม้พาดสายไฟ บ้านวังทอง ประสานไปยังการไฟฟ้าแล้ว รถติดภารกิจ
ไม่สามารถมาได้

-๗-

๔.๓.๔ ประสานไปยัง เทศบาลตำบลท่าวังผา ในการขอรถกระเช้า เพื่อตัดต้นไม้บริเวณดง
บ้านแหวน ซึ่งได้มาดูแลแล้ว ไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากต้นไม้ขนาดใหญ่มาก และมีความสูงมาก
เกิน ถ้าหากจะดำเนินการต้องใช้รถเครน และมีค่าใช้จ่ายประมาณ ๗,๐๐๐ - ๑๐,๐๐๐ บาท
หรือต้องหาผู้รับจ้างที่มีความชำนาญในการตัดต้นไม้

๔.๓.๕ โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อุทกภัยและดินโคลน
ถล่ม จะดำเนินการในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ศาลาอเนกประสงค์ วัดบ้านน้ำพุ กลุ่มเป้าหมาย
ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ประมาณ ๕๐ คน และจะมีในส่วนของเจ้าหน้าที่ อบต.ผาดอ อีก ๑๐ คน สำหรับ
รายชื่อจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ) ส.อ. สรรพวุธ ณ ลำปาง บันทึกประชุม
(สรรพวุธ ณ ลำปาง)

(ลงชื่อ) ส.อ.สรรพวุธ ณ ลำปาง ตรวจบันทึกการประชุม
(สรรพวุธ ณ ลำปาง)

บันทึกการประชุมพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

ครั้งที่ ๐๖/๒๕๖๖

วันที่ ๒๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายอุดม เนตรวีระ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	อุดม เนตรวีระ
๒	นายประชิน ไบยา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ประชิน ไบยา
๓	นายวิทย์ ไชยคำ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	วิทย์ ไชยคำ
๔	นางพรรณทิวา สิทธิวัชรกุล	เลขานายกองค์การบริหารส่วนตำบล	พรรณทิวา สิทธิวัชรกุล
๕	นายสุเมธ สถาณพันธ์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	สุเมธ สถาณพันธ์
๖	นางพิมพ์ประไพ จันพูน	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	พิมพ์ประไพ จันพูน
๗	นายสมควร ประมปัญญาวรกุล	ผู้อำนวยการกองช่าง	สมควร ประมปัญญาวรกุล
๘	นางเดือนเพ็ญ น่าวงศ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	เดือนเพ็ญ น่าวงศ์
๙	นายเฉลิมรัฐ मुखเพชร	ผอ.กองการศึกษา	เฉลิมรัฐ मुखเพชร
๑๐	ส.ต.ต.หญิงนวรรตน์ ตนะทิพย์	หัวหน้าสำนักปลัด	นวรรตน์ ตนะทิพย์
๑๑	นางกวิณฑิพย์ ปัญญาโพธิกุล	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	กวิณฑิพย์ ปัญญาโพธิกุล
๑๒	นางอรอนงค์ ชันแปง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	อรอนงค์ ชันแปง
๑๓	นางกาญจนา เตชนันท์	นักพัฒนาชุมชน	กาญจนา เตชนันท์
๑๔	ส.อ.สรรพวุธ ฌ ลำปาง	นักจัดการงานทั่วไป	สรรพวุธ ฌ ลำปาง
๑๕	จ.อ.พงศกร วงศ์ใจ	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	พงศกร วงศ์ใจ
๑๖	นายเทียนชัย คำมงคล	นักจัดการงานช่าง	เทียนชัย คำมงคล
๑๗	นายกิติภัทร์ ไชยสลิ	นักวิชาการเงินและบัญชี	กิติภัทร์ ไชยสลิ
๑๘	นางสาวศศิธร รัชตศิรี	นักทรัพยากรบุคคล	ศศิธร รัชตศิรี
๑๙	นางสาวทิวาพร ประกอบเที่ยง	นักวิชาการพัสดุ	ทิวาพร ประกอบเที่ยง
๒๐	นางสายสมร มหายศนันท์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	สายสมร มหายศนันท์
๒๑	นายสมคิด จิณะไชย	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	สมคิด จิณะไชย
๒๒	นายรุ่ง ไชยสลิ	พนักงานขับรถยนต์	รุ่ง ไชยสลิ
๒๓	นางชลลดาวัลย์ สิทธิสมบัติ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ชลลดาวัลย์ สิทธิสมบัติ
๒๔	นายเริงชัย เนตรวีระ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	เริงชัย เนตรวีระ
๒๕	นายนพดล อุดคำเที่ยง	ภารโรง	นพดล อุดคำเที่ยง
๒๖	นางลัดดาวัลย์ ยอดสาร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ลัดดาวัลย์ ยอดสาร
๒๗	นางจารุณี ไชยคำ	แม่บ้าน	จารุณี ไชยคำ
๒๘	นางสาวสุกษิญา กันยะ	คนงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่งานธุรการ	สุกษิญา กันยะ
๒๙	นายภูรินทร์ ทานัน	พนักงานดับเพลิง	ภูรินทร์ ทานัน

๓๐	นายมานพ เชียงหนุ่น	พนักงานกู้ชีพ กู้ภัย	มานพ เชียงหนุ่น
๓๑	นายชัยวัฒน์ ปะมะ	พนักงานไฟฟ้า	ชัยวัฒน์ ปะมะ
๓๒	นางสาวกมลรัตน์ ดวงวัง	ผู้บันทึกข้อมูลพัสดุ	กมลรัตน์ ดวงวัง
๓๓	นายอนุรักษ ไชยสาลี	พนักงานกู้ชีพ กู้ภัย	อนุรักษ ไชยสาลี
๓๔	นายสมเดช มีบุญ	พนักงานกู้ชีพ กู้ภัย	สมเดช มีบุญ

-๒-

เริ่มประชุม เวลา ๑๔.๓๐ น. โดยมีนายกองค้การบริหารส่วนตำบลผาตอ เป็นประธานตามวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายก อบต. ๑.๑ ขอขอบคุณ พนักงานทุกกองที่ดำเนินงานกิจกรรมโครงการและปฏิบัติงานในหน้าที่รับผิดชอบ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ขอขอบคุณ พนักงานทุกกองที่ให้ความร่วมมือและเอาใจใส่กิจกรรมโครงการต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ทำให้งานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

มติที่ประชุม **รับทราบ**

นายก อบต. ๑.๒ รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
- ปี ๒๕๖๖ ระดับคะแนน ๗๕.๘๔% ระดับผลการประเมิน ผ่าน ดี
- เปรียบเทียบปีที่ผ่านมา +๗.๖๖ ผลการประเมินปีที่ผ่านมา ผ่าน
สำหรับคะแนนปีนี้ก็เป็นที่พอใจ จึงขอขอบคุณผู้รับผิดชอบทุกคนด้วย ที่ได้ให้ความร่วมมือในการดำเนินการลงข้อมูล (ITA) ปี ๒๕๖๖ ในครั้งนี้ และในปี ๒๕๖๗ ขอให้อยู่ในระดับดีมากกว่านี้ ขอฝากทุกคนที่รับผิดชอบการลงข้อมูล (ITA) ด้วย

มติที่ประชุม **รับทราบ**

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๐๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

นายก อบต. ๓.๑ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ) ขอให้ นักจัดการงานทั่วไป ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อไป

นักจัดการฯ ตามที่ได้ไปอบรมการใช้งานระบบฐานข้อมูลทรัพยากร อพ.สธ. ที่มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย และตามที่ได้ทำประกาศ เรื่อง จัดตั้งศูนย์โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ) และแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ) และพัฒนาทรัพยากรท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ ไปแล้วนั้น สำหรับรายละเอียดโครงการมีทั้งหมด ๖ งาน ดังนี้

๑. การหาพื้นที่
๒. สำรวจและบันทึกข้อมูล
๓. การปลูกรักษา
๔. การอนุรักษ์และใช้ประโยชน์

๕. การรายงานข้อมูลในระบบ

๖. การสนับสนุนการอนุรักษ์ พืชและสัตว์

(รายละเอียดได้แจ้งในที่ประชุมไปแล้ว) ทั้งนี้ จะนำเรื่องดังกล่าวเข้าวาระการประชุมประจำเดือนต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

-๓-

รองปลัด อบต.

นักพัฒนาชุมชน

นักจัดการฯ

นายก อบต.

การสำรวจและบันทึกข้อมูลตามเอกสารที่ได้รับมา ตอนนี้อย่างนี้ต้องทำการสำรวจข้อมูลตามประกาศฯ ขอให้เพิ่มบุคลากรเพิ่มอีกเนื่องจากการสำรวจค่อนข้างละเอียด จะดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการเพิ่มอีก เพื่อช่วยกันทำงานต่อไป

ตามที่ได้นำเสนอโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ) ขอฝากทุกคนช่วยกันดำเนินงานต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

นายก อบต.

๓.๒ เรื่องส่วนราชการใน อบต.ผาตอ

ตามที่ได้เข้าร่วมอบรมหลักสูตร ความรู้ทางกฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันการถูกดำเนินคดีทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการในพื้นที่จังหวัดน่าน นั้น สำนักงานอัยการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและการบังคับคดีจังหวัดน่าน ได้อธิบายหัวข้อ

- การป้องกันการถูกดำเนินคดีทุจริตและประพฤติมิชอบ
- การป้องกันการกระทำผิดวินัย

ขอให้พนักงานส่วนตำบลทุกคนทำงานตามระเบียบ อย่างเคร่งครัดด้วย เพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน หากถูกดำเนินคดีจะมีปัญหาต่อตนเองและจะมีผลกระทบต่อการทำงานและเรื่องส่วนตัวด้วย ขอฝากทุกคนให้ยึดระเบียบ และช่วยกันกำกับดูแลการปฏิบัติงานต่อไป

ปลัด อบต.

- การดำเนินงานโครงการก่อสร้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ยังไม่มีรูปแบบแปลนโครงการ ขอให้ดำเนินการด้วย

- โครงการก่อสร้างอาคารฌาปนสถาน บ้านแหน ๒ จะดำเนินการกันเงินเหลือปีไว้เพื่อดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๗

- โครงการก่อสร้างอาคารฌาปนสถาน บ้านวังทอง จะดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๗

- โครงการก่อสร้างอาคารฌาปนสถาน บ้านน้ำพุ จะดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ มอบหมายให้กองช่างดำเนินการขออนุญาตป่าไม้จังหวัดน่านก่อนดำเนินการ

- โครงการที่โอนงบประมาณ มีดังนี้

- โครงการปรับปรุงต่อเติมโรงจอดรถบรรทุกน้ำ

- โครงการปรับปรุงระบบประปาถังเก็บน้ำหลังอาคารที่ทำการ

ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลผาตอได้อนุมัติแล้ว ขอให้ดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ต่อไป ขอให้กองช่างเร่งดำเนินการด้วยเนื่องจากใกล้สิ้นปีงบประมาณแล้ว ทั้งนี้ ขอให้รายงานผลการปฏิบัติงานตามที่แจ้งไว้ให้ปลัดทราบภายในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ด้วย

- สถานีสูบน้ำพลังงานบ้านแหน ๒ ซึ่งที่ผ่านมาได้มีค่าไฟฟ้าเพิ่มสูงมาก เพิ่มสูงผิดปกติ ขอให้กองช่างได้ไปตรวจสอบว่าเกิดจากสาเหตุอะไร กำชับคนที่ดูแลด้วยการเปิด-ปิดน้ำ ช่วงไหน วันไหน เวลาใด และให้ผู้กำกับดูแลควบคุมสถานีสูบน้ำได้รายงานให้ทราบด้วย

- รถยนต์ส่วนกลาง (กองช่าง) ขณะนี้ใช้งานไม่ได้ขอให้กองช่างรีบดำเนินการซ่อมด่วน เนื่องจากต้องนำรถไปซ่อมไฟฟ้าหมู่บ้านอีก

- วัสดุไฟฟ้า การจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าขอให้นำรายละเอียดมาดูก่อนการจัดซื้อ ขอให้มิตัวอย่างมาด้วย ว่าใช้ยี่ห้ออะไร ราคาเท่าไร จะได้ตัดสินใจได้ว่าควรจะซื้อยี่ห้ออะไร หากมีปัญหาจะให้รับผิดชอบเอง

-๔-

- กำชับการโอนงบประมาณขอให้ตรวจสอบงบประมาณของแต่ละกองด้วย เพื่อจะได้โอนให้เรียบร้อย

- การเบิกจ่ายขอให้เบิกจ่ายทันตามกำหนดด้วย

นายก อบต. ขอฝากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้ดำเนินการตามที่ปลัดแจ้งด้วย

หัวหน้าสำนักปลัด สำนักปลัดมีกิจกรรมที่จะดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. โครงการฝึกอบรมอาชีพเสริมกลุ่มสตรีตำบลผาตอ ในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖

๒. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ในวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖ (ช่วงเช้า)

๓. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.ผาตอ ผู้นำชุมชนตำบลผาตอ วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖ (ช่วงบ่าย)

- ค่าไฟฟ้าเพิ่มขึ้นคะแนน LPA ก็จะลดลง เนื่องจากมีหัวข้อด้านการประหยัดพลังงานด้วย ขอให้เปิดแอร์ เวลา ๑๐.๐๐ น. – ปิดแอร์ เวลา ๑๖.๓๐ น. และปิดช่วงพักเที่ยง

นักพัฒนาชุมชน ตามที่ค่าไฟฟ้าสถานีสูบน้ำเพิ่มขึ้น ขอให้หาสาเหตุแล้วช่วยแจ้งนักพัฒนาชุมชนให้ทราบด้วย เพราะจะนำข้อมูลนี้ไปลงระบบต่อไป ว่าเกิดจากสาเหตุอะไร

นักจัดการงานช่าง สำหรับโครงการในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เหลืออีก ๒ โครงการ

- โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านนาหูน ๒

- โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านสบเป็ด

คาดว่าจะเสร็จภายในปีงบประมาณนี้ ในส่วนข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

จะดำเนินการเขียนแบบและประมาณการส่งให้ปลัด ภายในวันจันทร์ที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

- การจ่ายขาดเงินสะสมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๓ ศูนย์ จะให้ช่างสำรวจอีกครั้งจะรวมเป็นศูนย์เดียว ขอให้สำรวจโดยด่วน

- สำหรับโครงการก่อสร้างอาคารฌาปนสถาน บ้านน้ำพุ ขอให้ขออนุญาตป่าไม้จังหวัดน่านก่อนจึงจะดำเนินการ

- สำหรับเรื่องสถานีสูบน้ำก็มีประธานกลุ่มของผู้ใช้น้ำของสถานีสูบน้ำที่คอยกำกับดูแลเช่นกัน ทั้งนี้ จะสอบถามประธานกลุ่มผู้ใช้น้ำและผู้ควบคุมน้ำอีกครั้งและจะนำช่างไปสำรวจว่าเป็นอย่างไร

- สำหรับวัสดุไฟฟ้า ร้านเดิมจะไม่มีเอกสารหรือตัวอย่างให้ต้องไปหาซื้อวัสดุร้านใหม่

- สำหรับรถยนต์ส่วนกลาง (กองช่าง) จะรีบนำไปซ่อมต่อไป

ผอ.กองช่าง - สำหรับงบก่อสร้างลานกีฬาอเนกประสงค์ บ้านวังทอง จะมีเจ้าหน้าที่มาดูสถานที่ ทั้งนี้ การสร้างลานกีฬาอเนกประสงค์จะให้ตำบลไชยสถานนำร่องไปก่อน

- สำหรับวัดบ้านน้ำพุ กำลังทำเรื่องไปให้สำนักพุทธศาสนา แต่ยังไม่ได้มีการตอบรับจากสำนักพุทธศาสนา ยังเป็นอารามยังไม่ได้เป็นวัด ทั้งนี้ ขอให้รอหนังสือตอบรับก่อน

ผอ.กองคลัง

- ตอนนี้ใกล้สิ้นปีงบประมาณ ปี ๒๕๖๖ แล้ว ขอให้แต่ละกองสำรวจวัสดุที่ไปซื้อมา แต่ยังไม่ได้เบิกจ่ายให้รีบดำเนินการด้วย
- กองคลังได้แต่งตั้งคณะกรรมการแต่ละโครงการ จะซ้ากันบ่อยถ้าจะเปลี่ยนคนใหม่ ก็ไม่มีประสบการณ์จึงต้องใช้คนเก่าและจะดูความเหมาะสมในงานต่างๆด้วย

-๕-

ผอ.กองการศึกษา

- โครงการวัดประชารัฐ สร้างสุข เป็นโครงการต่อเนื่อง ๕ ปี ได้ทำ MOU ไว้ ๒ วัด คือ วัดวังทองและวัดบ้านนาหนูน ๒ และได้รายงานแบบ ๑ และแบบ ๒ ไปแล้ว
- กองการศึกษา ได้จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะนำเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๓ ศูนย์ ไปศึกษาดูงานที่วัดบ้านก่งและสวนน้ำ ในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖
- สภาเด็กและเยาวชนตำบลผาตอ จะจัดอบรมให้ความรู้เรื่องการตัดต่อวิดีโอ ในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ จะมีเจ้าหน้าที่จาก สพฐ.มาเป็นผู้สอนให้กับเยาวชน
- วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ จะหารือการจัดกิจกรรมต่างๆในตำบลผาตอ จึงขอเชิญประธานผู้สูงอายุตำบลผาตอและประธานผู้สูงอายุแต่ละหมู่บ้าน มาร่วมปรึกษาหารือ องค์กรการบริหารส่วนตำบลผาตอ ในวันที่ดังกล่าว

จพง.ป้องกันฯ

- ที่ผ่านมามีภัยพิบัติ (น้ำท่วม) ทำให้เกษตรกรได้รับผลกระทบจากน้ำท่วม คือ พิษผลทางการเกษตรเสียหาย ได้รายงานเหตุด่วนสาธารณสุข หมู่ ๑ - ๗ เบื้องต้นไปแล้ว ทั้งนี้ รอประกาศเขตพื้นที่ประสบภัย/เขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินในพื้นที่อำเภอท่าม่วงมาก่อน จึงจะพิจารณาให้การช่วยเหลือได้
- ได้ดำเนินการเปลี่ยนยางรถบรรทุกน้ำเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๖ เส้น
- ได้ปรับปรุงรถบรรทุกน้ำ ซ่อมแซมตัวถังดับเพลิง เช็กระบบเบรก ฯลฯ
- งานป้องกันฯ จะอบรมโครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพ อปพร. ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ ณ องค์กรการบริหารส่วนตำบลผาตอ
- การทำความสะอาดห้องกู้ชีพ วันนี้ได้ให้ทีมกู้ชีพได้ดำเนินการช่วยกันเก็บขยะและทำความสะอาดบริเวณดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว หากใครไปใช้บริการห้องกู้ชีพขอให้ช่วยกันรักษาความสะอาดด้วย

นายวิทย์ ไชยคำ

ตามที่ได้ประชุมสภา อบต.ไปแล้ว เรื่อง ใช้เลือดออก อยากรให้อบต.ช่วยไปพ่นหมอกควันแต่ละหมู่บ้านด้วย พอจะมีงบประมาณที่จะไปพ่นหมอกควันให้หมู่บ้านหรือไม่

นายก อบต.

การพ่นหมอกควันต้องมีผู้ปวยถึงจะดำเนินการพ่นให้ได้ เพราะฉะนั้นเราต้องมีการป้องกันคว่ำกะโหลกกะลา กำจัดลูกน้ำยุงลายในบ้านและชุมชนด้วย เพื่อเป็นการป้องกันโรคไข้เลือดออกได้

นักพัฒนาชุมชน

ตามปกติหากไม่มีเคสคนไข้เลือดออกจะไม่มีพ่นหมอกควันเพราะมันเป็นอันตราย

นายก อบต.

การปลูกสมุนไพรทาง อบต.ได้เตรียมพื้นที่ไว้ให้แล้ว ดังนั้น จึงขอความร่วมมือพนักงานส่วนตำบลทุกคนช่วยกันเตรียมสมุนไพรปลูกและอุปกรณ์มาด้วย ในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยจะแบ่งเป็น ๘ แปลง ดังนี้

๑. ฝ่ายบริหาร ๑ แปลง

๒. สำนักปลัด ๒ แปลง

๓. กองคลัง ๑ แปลง
๔. กองการศึกษา ๑ แปลง
๕. กองช่าง ๑ แปลง
๖. กู้ชีพ กู้ภัย ๑ แปลง
๗. ประธานสภา ๑ แปลง

นักจัดการงานทั่วไป ขอให้ใส่เสื้อเหลืองมาปลูกสมุนไพรวัดในวันดังกล่าวด้วย

-๖-

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)
- ไม่มี

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ) สายสมร มหายศนันท์ บันทึกประชุม
(นางสายสมร มหายศนันท์)

(ลงชื่อ) ส.อ.สรรรพวุธ ณ ลำปาง ตรวจสอบบันทึกการประชุม
(สรรรพวุธ ณ ลำปาง)

บันทึกการประชุมพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

ครั้งที่ ๐๗/๒๕๖๖

วันที่ ๑๘ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายอุดม เนตรวีระ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	อุดม เนตรวีระ
๒	นายประชิน ไบยา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ประชิน ไบยา
๓	นายวิทย์ ไชยคำ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	วิทย์ ไชยคำ
๔	นางพรรณทิวา สิทธิวัชรกุล	เลขานายกองค์การบริหารส่วนตำบล	พรรณทิวา สิทธิวัชรกุล
๕	นายสุเมธ สถาณพันธ์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	สุเมธ สถาณพันธ์
๖	นางพิมพ์ประไพ จันทน์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	พิมพ์ประไพ จันทน์
๗	นายสมควร ปรมปัญญาวารกุล	ผู้อำนวยการกองช่าง	สมควร ปรมปัญญาวารกุล
๘	นางเดือนเพ็ญ นาวังค์	ผู้อำนวยการกองคลัง	เดือนเพ็ญ นาวังค์
๙	นายเฉลิมรัฐ มุขเพชร	ผอ.กองการศึกษา	เฉลิมรัฐ มุขเพชร
๑๐	ส.ต.ต.หญิงนวรรตน์ ตนะทิพย์	หัวหน้าสำนักปลัด	นวรรตน์ ตนะทิพย์
๑๑	นางกวิณฑิพย์ ปัญญาโพธิกุล	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	กวิณฑิพย์ ปัญญาโพธิกุล
๑๒	นางอรอนงค์ ชันแปง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	อรอนงค์ ชันแปง
๑๓	นางกาญจนา เตชนันท์	นักพัฒนาชุมชน	กาญจนา เตชนันท์
๑๔	ส.อ.สรรพวุธ ณ ลำปาง	นักจัดการงานทั่วไป	สรรพวุธ ณ ลำปาง
๑๕	จ.อ.พงศกร วงศ์ใจ	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	พงศกร วงศ์ใจ
๑๖	นายเทียนชัย คำมงคล	นักจัดการงานช่าง	เทียนชัย คำมงคล
๑๗	นายกิติภัทร์ ไชยสาลี	นักวิชาการเงินและบัญชี	กิติภัทร์ ไชยสาลี
๑๘	นางสาวศศิธร รัชตศิรี	นักทรัพยากรบุคคล	ศศิธร รัชตศิรี
๑๙	นางสาวทิวาพร ประกอบเที่ยง	นักวิชาการพัสดุ	ทิวาพร ประกอบเที่ยง
๒๐	นางสายสมร มหายศนันท์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	สายสมร มหายศนันท์
๒๑	นายสมคิด จิณะไชย	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ลา
๒๒	นายรุ่ง ไชยสาลี	พนักงานขับรถยนต์	รุ่ง ไชยสาลี
๒๓	นางชลลดาวัลย์ สิทธิสมบัติ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ชลลดาวัลย์ สิทธิสมบัติ
๒๔	นายเริงชัย เนตรวีระ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	เริงชัย เนตรวีระ
๒๕	นายนพดล อุดคำเที่ยง	ภารโรง	นพดล อุดคำเที่ยง
๒๖	นางลัดดาวัลย์ ยอดสาร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ลัดดาวัลย์ ยอดสาร
๒๗	นางจารุณี ไชยคำ	แม่บ้าน	จารุณี ไชยคำ
๒๘	นางสาวสุภิชญา กันยะ	คนงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่งานธุรการ	สุภิชญา กันยะ

๒๙	นายภูรินทร์ ทานัน	พนักงานดับเพลิง	ภูรินทร์ ทานัน
๓๐	นายมานพ เชียงหนุ่น	พนักงานกู้ชีพ กู้ภัย	มานพ เชียงหนุ่น
๓๑	นายชัยวัฒน์ ปะมะ	พนักงานไฟฟ้า	ชัยวัฒน์ ปะมะ
๓๒	นางสาวกมลรัตน์ ดวงวัง	ผู้บันทึกข้อมูลพัสดุ	กมลรัตน์ ดวงวัง
๓๓	นายอนุรักษ์ ไชยสลิ	พนักงานกู้ชีพ กู้ภัย	อนุรักษ์ ไชยสลิ
๓๔	นายสมเดช มีบุญ	พนักงานกู้ชีพ กู้ภัย	สมเดช มีบุญ

-๒-

เริ่มประชุม เวลา ๑๔.๓๐ น. โดยมีนายกองค้การบริหารส่วนตำบลผาตอ เป็นประธานตามวาระการประชุม
ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายก อบต. ๑.๑ ขอขอบคุณ ผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการทุกโครงการในปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ขอขอบคุณ พนักงานทุกกองที่ให้ความร่วมมือและช่วยกันดำเนินงานโครงการต่างๆ ของ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๐๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

นายก อบต. ๓.๑ การจัดหาเงินสมทบกองทุนสวัสดิการ อปพร.ตำบลผาตอ

ในการประชุมของ อปพร.ตำบลผาตอ มีมติหาเงินเข้ากองทุนโดยการจัดตั้งผ้าป่าในแต่ละ
หมู่บ้าน ขอความร่วมมือช่วยบริจาคให้ อปพร. เมื่อได้รับยอดบริจาคจากหมู่บ้านแล้วต้องแบ่ง
ครึ่งให้องค์การบริหารส่วนตำบลและหมู่บ้าน เพื่อนำไปบริหารกองทุน อปพร. ต่อไป สำหรับ
องค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ ได้บริจาคจำนวน ๕,๐๐๐ บาท และขอความร่วมมือพนักงาน
ส่วนตำบลได้ช่วยบริจาคด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

นายก อบต. ๓.๒ ประชุมผู้บริหาร อปท.จังหวัดน่าน ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖

เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖ ได้เข้าร่วมประชุมผู้บริหาร อปท.จังหวัดน่าน ครั้งที่
๔/๒๕๖๖ มีประเด็น ดังนี้

- การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
- โครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
- โครงการ ๑ อปท. ๑ สวนสมุนไพร เฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ
- โครงการถังขยะเปียกลดโลกร้อนของ อปท.
- การดำเนินการจัดทำข้อบัญญัติการติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร
- งานด้านบรรเทาสาธารณภัย
- การต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานทั่วไป

มติที่ประชุม รับทราบ

นายก อบต. ๓.๓ เรื่องส่วนราชการใน อบต.ผาตอ

ปลัด อบต. ๑. ขอให้ทุกกองช่วยเร่งรัดการเบิกจ่าย เรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ด้วย

๒. สำหรับโครงการปีงบประมาณ ๒๕๖๖ คงเหลือ ๓ โครงการ คือ

- โครงการก่อสร้างอาคารฌาปนสถาน บ้านแห่น ๒
- โครงการปรับปรุงต่อเติมโรงจอดรถบรรทุกน้ำ
- โครงการปรับปรุงระบบประปาถังเก็บน้ำหลังอาคารที่ทำการ อบต.ผาตอ

ทั้งนี้ กองคลังได้ดำเนินการกันเงินเหลือมอบเรียบร้อยแล้ว เพื่อดำเนินการโครงการดังกล่าว

๓. การจ้างออกแบบอาคารฌาปนสถาน ดำเนินการไปจนถึงไหนแล้ว

-๓-

ผอ.กองการศึกษา
ปลัด อบต.

อยู่ระหว่างการจัดซื้อจัดจ้าง ได้มอบให้นักจัดการงานช่างแล้ว

ขอให้เร่งดำเนินการเรื่อง ก่อสร้างอาคารฌาปนสถาน บ้านแห่น ๒ ด้วย

๔. การก่อสร้างอาคารฌาปนสถาน บ้านวังทอง จะใช้แบบบ้านแห่น ๒ จะสร้าง
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ต่อไป สำหรับงบประมาณต้องรอเงินรายได้จึงจะสามารถดำเนินการได้

๕. การจ่ายเงินสะสมจะได้เสนอโครงการให้สภาทราบต่อไป

- โครงการซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๓ ศูนย์
- โครงการของหมู่บ้านที่ทำหนังสือมายัง อบต.ว่าจะให้ก่อสร้างอะไรบ้างและเสนอ

เข้าสภาต่อไป ขอให้เร่งดำเนินการด้วย

- การขอใช้พื้นที่เขตป่า เพื่อจะขออนุญาตก่อสร้างอาคารฌาปนสถาน บ้านน้ำพุ
ขอให้ประสานการขออนุญาตให้เรียบร้อยจึงจะดำเนินการได้

๖. การอยู่เวรยาม ขอความร่วมมือเข็นตุ่มคุ่มเวรยามให้ครบด้วย

๗. การใช้รถยนต์ส่วนบุคคลทุกคัน ขอให้เขียนใบอนุญาตทุกครั้งที่ใช้ ลงรายการควบคุมและ
เช็คไมล์ครัดด้วย ช่วยกันดูแลรักษารถยนต์ เช็ครถพร้อมใช้งานทุกคันด้วย หากมีการชำรุดขอให้
แจ้งซ่อมแซมด้วย

๘. การต่อสัญญาจ้างขอให้ส่งตามกำหนดด้วย

นายก อบต.
หัวหน้าสำนักปลัด

ขอฝากทุกคนที่เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติตามที่ปลัดแจ้งด้วย

- ขอขอบคุณพนักงานทุกคน ที่ให้ความร่วมมือในการจัดโครงการอบรมต่างๆของ
สำนักงานปลัด และทำให้งานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

- การจัดกิจกรรม Big Cleaning Day ตามโครงการถนนเมืองน่าสะอาดปราศจากขยะ
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ทางองค์การบริหารส่วนตำบลผาตอจึงขอเชิญพนักงานทุกคน ประชาชนทั่วไป
กลุ่มเยาวชน กลุ่ม อ.ส.ม. และกลุ่ม ออถ. ร่วมเก็บขยะสองข้างทางถนนสายหลัก (ถนนสาย
ท่าวังผา – เชียงคำ) ในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. โดยเริ่มจากหน้าที่
ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ ถึงจุดสิ้นสุดหมู่บ้านแห่น ๒ (ใส่เสื้อสีม่วง)

ผอ.กองช่าง

สอบถามเกี่ยวกับโครงการสทช การทำแผนน้ำ มี ๓ หมู่บ้าน ดังนี้ บ้านน้ำพุ บ้านน้ำโมง
และบ้านสบเป็ด ต้องการงบประมาณช่วยเหลือให้กับหมู่บ้านและจะของงบประมาณ ในการขุด
ลอกให้กับฝ่ายห้วยตาดด้วย

- หมู่ที่ ๔ ข้างสนามกีฬาบ้านน้ำพุมีดินสไลด์ซึ่งเสี่ยงกับดินสไลด์และดินทรุดได้
- หมู่ที่ ๕ เรื่องตลิ่ง ช่วยจัดหางบประมาณให้หมู่บ้านด้วยเนื่องจากพื้นที่ดังกล่าว
ติดเขตป่าไม้ จึงขอหารือว่าจะดำเนินการขออนุญาตก่อนหรือไม่
- หมู่ที่ ๖ ดินสไลด์แหล่งน้ำที่ข้างสะพานบ้านสบเป็ด

ปลัด อบต.

ขอให้ทำตามกฎหมายกำหนด ต้องขออนุญาตเจ้าของพื้นที่ด้วยต้องเตรียมความพร้อมก่อน
ดำเนินงาน

ดูแลสวนสมุนไพรต่อไป

ปิดประชุม เวลา ๑๕.๓๐ น.

-๕-

(ลงชื่อ) สายสมร มหายศนันท์ บันทึกประชุม
(นางสายสมร มหายศนันท์)

(ลงชื่อ) ส.อ.สรรรพฐ ฌ ลำปาง ตรวจสอบบันทึกการประชุม
(สรรรพฐ ฌ ลำปาง)

บันทึกการประชุมพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

ครั้งที่ ๐๘/๒๕๖๖

วันที่ ๑๘ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายอุดม เนตรวีระ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	อุดม เนตรวีระ
๒	นายประชิน ไบยา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ประชิน ไบยา
๓	นายวิทย์ ไชยคำ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	วิทย์ ไชยคำ
๔	นางพรรณทิวา สิทธิวัจรวงกุล	เลขานายกองค์การบริหารส่วนตำบล	พรรณทิวา สิทธิวัจรวงกุล
๕	นายสุเมธ สถาณพันธ์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	สุเมธ สถาณพันธ์
๖	นางพิมพ์ประไพ จันพูน	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	พิมพ์ประไพ จันพูน
๗	นายสมควร ประมปัญญาวรกุล	ผู้อำนวยการกองช่าง	สมควร ประมปัญญาวรกุล
๘	นางเดือนเพ็ญ น่าวงศ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	เดือนเพ็ญ น่าวงศ์
๙	นายเฉลิมรัฐ मुखเพชร	ผอ.กองการศึกษา	เฉลิมรัฐ मुखเพชร
๑๐	ส.ต.ต.หญิงนวรรตน์ ตนะทิพย์	หัวหน้าสำนักปลัด	นวรรตน์ ตนะทิพย์
๑๑	นางกวิณฑิพย์ ปัญญาโพธิกุล	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	กวิณฑิพย์ ปัญญาโพธิกุล
๑๒	นางอรอนงค์ ชันแปง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	อรอนงค์ ชันแปง
๑๓	นางกาญจนา เตชนันท์	นักพัฒนาชุมชน	กาญจนา เตชนันท์
๑๔	ส.อ.สรรพวุธ ณ ลำปาง	นักจัดการงานทั่วไป	สรรพวุธ ณ ลำปาง
๑๕	จ.อ.พงศกร วงศ์ใจ	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	พงศกร วงศ์ใจ
๑๖	นายเทียนชัย คำมงคล	นักจัดการงานช่าง	เทียนชัย คำมงคล
๑๗	นายกิติภัทร์ ไชยสลิ	นักวิชาการเงินและบัญชี	กิติภัทร์ ไชยสลิ
๑๘	นางสาวศศิธร รัชตศิรี	นักทรัพยากรบุคคล	ศศิธร รัชตศิรี
๑๙	นางสาวทิวาพร ประกอบเที่ยง	นักวิชาการพัสดุ	ทิวาพร ประกอบเที่ยง
๒๐	นางสายสมร มหายศนันท์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	สายสมร มหายศนันท์
๒๑	นายสมคิด จิณะไชย	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	สมคิด จิณะไชย
๒๒	นายรุ่ง ไชยสลิ	พนักงานขับรถยนต์	รุ่ง ไชยสลิ
๒๓	นางชลลดาวัลย์ สิทธิสมบัติ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ชลลดาวัลย์ สิทธิสมบัติ
๒๔	นายเริงชัย เนตรวีระ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	เริงชัย เนตรวีระ
๒๕	นายนพตล อุดคำเที่ยง	ภารโรง	นพตล อุดคำเที่ยง
๒๖	นางลัดดาวัลย์ ยอดสาร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ลัดดาวัลย์ ยอดสาร
๒๗	นางจารุณี ไชยคำ	แม่บ้าน	จารุณี ไชยคำ
๒๘	นางสาวสุกฤษญา กันยะ	คนงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่งานธุรการ	สุกฤษญา กันยะ
๒๙	นายภูรินทร์ ทานัน	พนักงานดับเพลิง	-

๓๐	นายมานพ เชียงหนุ่น	พนักงานกู้ชีพ กู้ภัย	มานพ เชียงหนุ่น
๓๑	นายชัยวัฒน์ ปะมะ	พนักงานไฟฟ้า	ชัยวัฒน์ ปะมะ
๓๒	นางสาวกมลรัตน์ ดวงวัง	ผู้บันทึกข้อมูลพัสดุ	กมลรัตน์ ดวงวัง
๓๓	นายอนุรักษ์ ไชยสาลี	พนักงานกู้ชีพ กู้ภัย	อนุรักษ์ ไชยสาลี
๓๔	นายสมเดช มีบุญ	พนักงานกู้ชีพ กู้ภัย	-

-๒-

เริ่มประชุม เวลา ๑๔.๓๐ น. โดยมีนายกองค้การบริหารส่วนตำบลผาตอ เป็นประธานตามวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายก อบต. ๑.๑ ขอขอบคุณ ผู้มีส่วนร่วมกิจกรรมน้อมรำลึกเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๖

ขอขอบคุณ พนักงานที่ให้ความร่วมมือในการร่วมกิจกรรมน้อมรำลึกเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

นายก อบต. ๑.๒ ประชุมประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ ในวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ จะดำเนินการประชุมประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ ในวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ขอให้หัวหน้าส่วนเข้าร่วมประชุมด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

นายก อบต. ๑.๓ การพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ครู พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ประจำปี ๒๕๖๖

ตามที่ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ นั้น ขณะนี้ผลการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้รับคำตอบแทนใหม่ทั้งหมดแล้ว จึงขอให้พนักงานทุกคนได้ตั้งใจปฏิบัติงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งหรืองานตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเพราะเป็นผลงานที่จะนำมาประกอบประเมินดังกล่าว และขอแสดงความยินดีกับผู้ที่ได้ ๒ ขึ้นด้วย หากใครยังไม่ได้ก็ขอให้ปรับปรุงต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๐๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

นายก อบต. ๓.๑ ประชุมผู้บริหาร อปท.จังหวัดน่าน ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖

เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ ได้เข้าร่วมประชุมผู้บริหาร อปท.จังหวัดน่าน ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ มีประเด็น ดังนี้

- โครงการ “ขับเคลื่อนการเสริมสร้างจิตสำนึกความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนขับขี่ปลอดภัย by DLT-NAN”

- การเปิดรับคำขอจัดสรรเงินเป็นค่าอุปกรณ์ช่วยเหลือผู้พิการอื่นเนื่องมาจากการประสพภัยที่เกิดขึ้นจากการใช้รถใช้ถนน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

- แนวทางการดำเนินการสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเป็นศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS)

- การขับเคลื่อนโครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์ โดยใช้หลักธรรมทางพระพุทธศาสนา “หมู่บ้านรักษาศีล ๕”

-๓-

- การขับเคลื่อนโครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

- การตรวจสอบผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นที่มีพฤติกรรมผู้มีอิทธิพล

- การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างรายได้

- การถวายผ้าพระกฐินพระราชทานของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- การเพิ่มประสิทธิภาพรวบรวมและส่งกำจัดขยะรวบรวมและส่งกำจัดขยะอันตรายชุมชน

จังหวัดน่าน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

นายประชิน ไบยา
รองนายก อบต.

สำหรับการดำเนินการในการเป็นศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) มีข้อสั่งการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีประเด็นการนำระบบการให้บริการประชาชนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-service) ที่พัฒนาโดยสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) มาให้บริการประชาชนในพื้นที่ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด/อำเภอ และ อบต. เป็นศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) เพื่อเป็นอีกช่องทางหนึ่งในการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนในการเข้าถึงการรับบริการของภาครัฐใน

นักจัดการฯ

ศูนย์บริการใกล้บ้านที่ครอบคลุมทุกพื้นที่ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำป้ายด้วย สำหรับเรื่องศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ได้ดำเนินการรายงานในระบบไปแล้วแต่ยังไม่เปิดให้ใช้บริการ การจัดตั้งศูนย์บริการร่วมฯ ในระบบทุกกองมีส่วนร่วมทั้งหมด แต่เราขาดเจ้าหน้าที่ให้บริการด้วย ต้องเตรียมสถานที่และเตรียมงานไว้ด้วย ทั้งนี้ จะหารือกันอีกครั้งในการจัดทำป้ายดังกล่าว

นายก อบต.

ขอให้นักจัดการทั่วไป ได้จัดทำป้ายเฉพาะงานในองค์กรของเราตามงานแต่ละกองที่มีไปก่อน

มติที่ประชุม

รับทราบ

นายก อบต.

๓.๒ เรื่องส่วนราชการใน อบต.ผาตอ

๓.๒.๑ การก่อสร้างฝายแกนดินซีเมนต์กั้นแม่น้ำยาว จุดบ้านนาหนูน ๒ – บ้านนาหนูน ๑
โครงการก่อสร้างฝายแกนดินซีเมนต์กั้นแม่น้ำยาว จุดบ้านนาหนูน ๒ – บ้านนาหนูน ๑ ทาง อบจ.น่าน ได้บรรจุเข้าแผนฯเป็นที่เรียบร้อยแล้วและไม่สามารถนำโครงการดังกล่าวบรรจุในข้อบัญญัติได้เนื่องจากแบบแปลนไม่มีวิศวกรรองรับได้ จึงให้ อบต.ทั้ง ๒ แห่งให้สนับสนุนค่าน้ำมันและวัสดุก่อสร้างให้กับ อบจ.น่าน ในส่วน อบจ.น่าน จะรับผิดชอบเครื่องจักรและค่าเบี่ยงเบี่ยงเจ้าหน้าที่

- ขอให้ อบต.ทั้ง ๒ แห่ง ได้ทำหนังสือไปยัง อบจ.น่าน เพื่อขอสนับสนุนเครื่องจักรเพื่อมาดำเนินโครงการฯ ดังกล่าว และขออนุญาตกรมเจ้าท่าในการขอก่อสร้างฯ ต่อไปขอฝากกองช่างประสาน อบต.แสนทองด้วย

มติที่ประชุม

รับทราบ

นายก อบต.

๓.๒.๒ โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (โดยใช้งบประมาณจากเงินสะสม) ขอติดตามงานกองช่างว่าโครงการปรับปรุงต่อเติมโรงจอดรถบรรทุกน้ำ ดำเนินการไปถึง

นักจัดการงานช่าง
นายก อบต.
มติที่ประชุม

ขั้นตอนไหนแล้ว ขอให้แจ้งความคืบหน้าด้วย
กองช่างกำลังดำเนินการเขียนแบบแปลนและประมาณการ ทั้งนี้จะเสนอให้ทราบต่อไป
ขอให้เสร็จก่อนช่วงฤดูฝนได้หรือไม่ เพื่อจะเสนอให้สภา อบต.ทราบต่อไป
รับทราบ

-๔-

|
นายก อบต.
ปลัด อบต.

๓.๒.๓ เรื่องจากส่วนราชการใน อบต.ผาตอ
- ขอติดตามงานโครงการก่อสร้างอาคารฌาปนสถาน บ้านแหน ๒ ขอให้เร่งดำเนินการด้วย
- โครงการ งบปี ๒๕๖๗
- โครงการก่อสร้างอาคารฌาปนสถาน บ้านวังทอง ขอให้กองคลังตรวจสอบ
ยอดเงินว่ามีเพียงพอหรือยัง หากมีงบประมาณก็จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป
- โครงการงบปี ๒๕๖๖ ที่โอนงบประมาณมาตั้งจ่าย มีจำนวน ๒ โครงการ ดังนี้
- โครงการปรับปรุงต่อเติมโรงจอดรถบรรทุกน้ำ
- โครงการปรับปรุงระบบประปาถังเก็บน้ำหลังอาคารที่ทำการ อบต.ผาตอ
ขอให้เร่งดำเนินการด้วย เพื่อจะได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป
- โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้จัดทำร่างแบบแปลนมาก่อนว่า
เหมาะสมหรือไม่ หากเห็นชอบแล้วจึงจะดำเนินการเขียนแบบแปลนเสนอต่อไป
- การปิดงบ ๒๕๖๖ ของกองคลังไปถึงไหนแล้ว ช่วยชี้แจงด้วย และกันเงินสำหรับค่าเบี้ยยัง
ชีพไว้ ๑๐% และงบบรรเทาสาธารณภัยด้วย
ขณะนี้ยังเหลืองบศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ยังไม่ได้ปิดงบปี ๒๕๖๖
ขอให้เร่งดำเนินการปิดงบด้วย
- การประเมิน LPA ปี ๒๕๖๖ ทำคะแนนได้ดีมากในปี ๒๕๖๗ ขอให้รักษามาตรฐานให้
ดีเช่นเดิมให้อยู่ในระดับที่ดีเพื่อนำมาประกอบความดีความชอบในการพิจารณาขึ้นเงินเดือน
ต่อไป การพิจารณาจะดูผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพของงานด้วย
- โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชดำเนินการไปถึงไหนแล้ว ควรจะวางแผนเริ่มดำเนินงานได้
แล้วเกรงจะไม่ทัน ขอให้รีบดำเนินการวางแผนการทำงานด้วยเพราะเป็นเรื่องสำคัญเนื่องจากเป็น
นโยบายของกระทรวง
- แจ้งกองการศึกษา เรื่อง การรวบรวมข้อมูลเด็กนักเรียน ขอให้ทำแผนเสนอให้ทราบด้วย
- การจัดเก็บข้อมูลแบบคัดกรองเพื่อสนับสนุนการเลี้ยงดูเด็กตามมาตรฐานขั้นต่ำ เพื่อคัด
กรองเด็กที่มีปัญหาจำกัดกิจกรรม ทั้งนี้ ขอให้สรุปแต่ละกลุ่มว่ามีกี่คน (ปกติ/ไม่ปกติ) เพื่อหา
แนวทางแก้ไขปัญหาให้เด็กต่อไป
ผอ.กองการศึกษา
ปลัด อบต.
นายก อบต.
นายก อบต.

- ข้อมูลนักเรียนได้แจ้งให้โรงเรียนส่งยอดนักเรียนแล้ว และการคัดกรองเด็กจะคัดเฉพาะ
เด็กดีเท่านั้น
- ขอให้พนักงานที่ดูแลสถานีสูบน้ำได้รายงานการขอใช้น้ำว่ามีที่ราย กี่ครั้ง เพื่อควบคุมการ
ใช้น้ำและค่าไฟฟ้าสถานีสูบน้ำพร้อมถ่ายรูปการใช้น้ำส่งในกลุ่มไลน์ด้วย ขอให้รายงานปลัดทราบ
ด้วย
ขอฝากผู้ที่เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติตามที่ปลัดแจ้งด้วยและให้กองช่างช่วยกำชับพนักงานสูบน้ำ
ด้วย
ขอฝากทุกคนที่เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติตามที่ปลัดแจ้งด้วย

- หัวหน้าสำนักปลัด - ไม่มี
- ผอ.กองช่าง - เพดานห้องกองช่างใกล้จะหลุดแล้ว ขอนำเสนอเพื่อซ่อมแซมด้วย
- ถนนลาดยางอยู่ระหว่างการดำเนินงาน
 - การประสานงานไฟฟ้าสถานีสูบน้ำแล้วโดยให้ นายเทียนชัย คำมงคล เป็นผู้ประสานงาน

-๕-

- นักจัดการงานช่าง - งานที่กำลังดำเนินงานอยู่ในขณะนี้ คือ
- การทำถนนลาดยาง
 - ทำราคากลาง
 - สำรวจศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๓ ศูนย์แล้วและประมาณการ
- แจ้งหม้อแปลง ๒ หม้อ การไฟฟ้าว่าในรายนามมี นันดี ได้ขอหม้อแปลงไฟฟ้าแล้ว เพื่อเป็นหม้อของตนเอง ส่วนรายนายสมคิด ลำคำ ไฟฟ้าแนะนำให้ไปขอหม้อชั่วคราว และเดินสายเองจากหน้าบ้านนายมี นันดีและออกค่าใช้จ่ายเอง ทั้งนี้ กองช่างจะได้แจ้งให้ทั้ง ๒ รายทราบต่อไป
- ขณะนี้กองช่างได้รับบันทึกข้อความ เรื่องขออนุมัติหรือถอนสิ่งก่อสร้างศูนย์สถานที่กลาง สำหรับกลุ่มเสี่ยงสูงระดับตำบล (ห้องผู้ป่วยโควิด-๑๙) แล้ว ทั้งนี้ กองช่างจะทำบันทึกตอบให้ทราบและดำเนินการต่อไป

นายก อบต. การรื้อถอนห้องผู้ป่วยโควิด-๑๙ ให้รื้อถอนกองไว้ก่อนค่อยประมูล ทั้งนี้ จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

- ผอ.กองคลัง - ติดตามงาน การตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๖ ภายใน ๓๐ วัน ได้แจ้งให้คณะกรรมการตรวจสอบแล้ว อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบพัสดุ
- กำลังดำเนินการทำสัญญาโครงการปรับปรุงต่อเติมโรงจอดรถบรรทุกน้ำ
 - โครงการก่อสร้างอาคารฌาปนสถาน บ้านแหน ๒ กำลังอยู่ระหว่างการทำหนดราคากลางในระบบ E-GP
- งานจัดเก็บรายได้กำลังเริ่มสำรวจร้านเปิดใหม่

ผอ.กองการศึกษา - สำหรับแบบคัดกรองเพื่อสนับสนุนการเลี้ยงดูเด็กตามมาตรฐานขั้นต่ำ ของเยาวชนตำบล ผาตอได้แต่งตั้งคณะกรรมการดังกล่าวแล้ว ขณะนี้รอเอกสารส่งคืนมายัง อบต. ทั้งนี้จะแจ้งให้ทราบต่อไป

นายก อบต. แจ้งหลังคาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาหุณ ๒ ใกล้หลุดแล้ว ขอฝากกองช่างได้เข้าตรวจสอบด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

นายก อบต. ๓.๒.๔ การจัดงานทอดกฐินสามัคคีอำเภอท่าวังผา ประจำปี ๒๕๖๖

ขอเชิญพนักงานทุกคนร่วมบริจาคทำบุญเป็นเจ้าภาพทอดกฐินสามัคคีของอำเภอท่าวังผา ปี ๒๕๖๖ ในวันอังคารที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ วัดบ้านสบหนอง โดยขอบริจาค หัวหน้าส่วนราชการคนละ ๕๐๐ บาท พนักงานส่วนตำบลคนละ ๒๐๐ บาท พนักงานและลูกจ้างคนละ ๑๐๐ บาท หรือตามกำลังศรัทธา รวบรวมให้เสมียนตราอำเภอท่าวังผา ภายในวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

มติที่ประชุม รับทราบ

นายก อบต. ๓.๒.๕ การจำหน่ายบัตรคอนเสิร์ตการกุศลฯ

ด้วยอำเภอขอความร่วมมือ อปท.สนับสนุนบัตรคอนเสิร์ตการกุศลฯ “ทุน
บอดี้สแลม” จำหน่ายบัตรในราคา ๖๐๐ บาท ในวันศุกร์ที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
เวลา ๑๗.๐๐ น. ณ ลานป่าเปย เสิ่นฮังต่อ ขอให้ผู้สนใจมารับบัตรได้ที่กองคลังพร้อม
จ่ายเงิน

มติที่ประชุม รับทราบ

-๖-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี

ปิดประชุม เวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ) สายสมร มหายศนันท์ บันทึกประชุม
(นางสายสมร มหายศนันท์)

(ลงชื่อ) ส.อ.สรรพวุธ ณ ลำปาง ตรวจบันทึกการประชุม
(สรรพวุธ ณ ลำปาง)

บันทึกการประชุมพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

ครั้งที่ ๐๙/๒๕๖๖

วันที่ ๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลผาตอ

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายอุดม เนตรวีระ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	อุดม เนตรวีระ
๒	นายประชิน ไบยา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ประชิน ไบยา
๓	นายวิทย์ ไชยคำ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	วิทย์ ไชยคำ
๔	นางพรรณทิวา สิทธิวัชรกุล	เลขานายกองค์การบริหารส่วนตำบล	พรรณทิวา สิทธิวัชรกุล
๕	นายสุเมธ สถาณพันธ์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	สุเมธ สถาณพันธ์
๖	นางพิมพ์ประไพ จันทน์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ลา
๗	นายสมควร ประมัญญาวรรกุล	ผู้อำนวยการกองช่าง	สมควร ประมัญญาวรรกุล
๘	นางเดือนเพ็ญ นาวังค์	ผู้อำนวยการกองคลัง	เดือนเพ็ญ นาวังค์
๙	นายเฉลิมรัฐ มุขเพชร	ผอ.กองการศึกษา	ไปราชการ
๑๐	ส.ต.ต.หญิงนวรรตน์ ตนะทิพย์	หัวหน้าสำนักปลัด	นวรรตน์ ตนะทิพย์
๑๑	นางกวิณฑิพย์ ปัญญาโพธิกุล	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	กวิณฑิพย์ ปัญญาโพธิกุล
๑๒	นางอรอนงค์ ชันแปง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ลา
๑๓	นางกาญจนา เตชนันท์	นักพัฒนาชุมชน	กาญจนา เตชนันท์
๑๔	ส.อ.สรรพวุธ ณ ลำปาง	นักจัดการงานทั่วไป	ลา
๑๕	จ.อ.พงศกร วงศ์ใจ	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	พงศกร วงศ์ใจ
๑๖	นายเทียนชัย คำมงคล	นักจัดการงานช่าง	เทียนชัย คำมงคล
๑๗	นายกิติภัทร์ ไชยสลิ	นักวิชาการเงินและบัญชี	กิติภัทร์ ไชยสลิ
๑๘	นางสาวศศิธร รัชตศิรี	นักทรัพยากรบุคคล	ศศิธร รัชตศิรี
๑๙	นางสาวทิวาพร ประกอบเที่ยง	นักวิชาการพัสดุ	ทิวาพร ประกอบเที่ยง
๒๐	นางสายสมร มหายศนันท์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	สายสมร มหายศนันท์
๒๑	นายสมคิด จิณะไชย	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	สมคิด จิณะไชย
๒๒	นายรุ่ง ไชยสลิ	พนักงานขับรถยนต์	ไปราชการ
๒๓	นางชลลดาวัลย์ สิทธิสมบัติ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ชลลดาวัลย์ สิทธิสมบัติ
๒๔	นายเริงชัย เนตรวีระ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	เริงชัย เนตรวีระ
๒๕	นายนพดล อุดคำเที่ยง	ภารโรง	นพดล อุดคำเที่ยง
๒๖	นางลัดดาวัลย์ ยอดสาร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ลัดดาวัลย์ ยอดสาร
๒๗	นางจารุณี ไชยคำ	แม่บ้าน	จารุณี ไชยคำ
๒๘	นางสาวสุภิชญา กันยะ	คนงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่งานธุรการ	ไปราชการ

๒๙	นายภูรินทร์ ทานัน	พนักงานดับเพลิง	-
๓๐	นายมานพ เชียงหนุ่น	พนักงานกู้ชีพ กู้ภัย	มานพ เชียงหนุ่น
๓๑	นายชัยวัฒน์ ปะมะ	พนักงานไฟฟ้า	ชัยวัฒน์ ปะมะ
๓๒	นางสาวกมลรัตน์ ดวงวัง	ผู้บันทึกข้อมูลพัสดุ	กมลรัตน์ ดวงวัง
๓๓	นายอนุรักษ์ ไชยสลิ	พนักงานกู้ชีพ กู้ภัย	-
๓๔	นายสมเดช มีบุญ	พนักงานกู้ชีพ กู้ภัย	สมเดช มีบุญ

-๒-

เริ่มประชุม เวลา ๑๔.๓๐ น. โดยมีนายกองค้การบริหารส่วนตำบลผาตอ เป็นประธานตามวาระการประชุม
ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายก อบต. ๑.๑ ขอเชิญร่วมกิจกรรมเนื่องในวันพระราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร
มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม
๒๕๖๖

ด้วยอำเภอท่าวังผาได้กำหนดจัดกิจกรรมเนื่องในวันพระราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรม
ชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ และวัน
พ่อแห่งชาติ ในวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ หอประชุมอำเภอท่าวังผา เวลา ๐๘.๐๐ น.
มอบหมายให้ นายประชิน ไบยา นายวิทย์ ไชยคำ นางพรรณทิวา สิทธิวัชรกุล สำนักปลัดและ
กองคลัง เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๐๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

นายก อบต. ๓.๑ ประชุมหัวหน้าส่วนราชการอำเภอท่าวังผา ขอให้นายประชิน ไบยา ชี้แจง
รายละเอียดต่อไป

นายประชิน ไบยา - ขอบคุณ โครงการอำเภอเคลื่อนที่ ณ บ้านสบเป็ด
- ขอให้ อปท.ขึ้นทะเบียนถนนในเขตป่าให้เป็นถนนทางหลวงชนบทต่อไป
- หนี้นอกระบบ ขอให้ขึ้นทะเบียนได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

มติที่ประชุม รับทราบ

นายก อบต. ๓.๒ ติดตามการดำเนินงานของส่วนราชการใน อบต.ผาตอ

ปลัด อบต. - การรายงานสรุปจำนวนอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) อบต.ผาตอ
อันดับที่ ๙๐ ขอให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการให้ได้ยอดตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ด้วย
- การถ่ายโอนภารกิจการประปาบ้านนาหนูน ๒ ขอให้กองช่างได้ออกตรวจสอบส่วนที่เป็น
ทรัพย์สินที่สามารถดูแลได้และรายงานให้ทราบด้วย
- การขับเคลื่อนโครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์โดยใช้หลักธรรมทางพระพุทธศาสนา
“หมู่บ้านรักษาศีล ๕ ขยายผล สู่หมู่บ้านศีลธรรม” ขอให้รายงานในระบบด้วย

- การจัดซื้อครุภัณฑ์และการคุมเลขทะเบียนครุภัณฑ์ เช่น คอมพิวเตอร์ เป็นต้น ขอให้เน้นเรื่องการจัดซื้อครั้งเดียวไม่ต้องแยกและขอให้มียี่ห้อด้วย เมื่อส่งมอบครุภัณฑ์ให้แต่ละกองขอให้ลงคุมเลขทะเบียนพัสดุให้เรียบร้อย

นายก อบต.

สิ่งที่ได้รับมอบหมายงานแต่ละอย่างให้เร่งดำเนินการโดยเร็ว ช่วยดูแลงานด้วยอย่าช้า สำหรับการรื้อถอนห้องโควิด -๑๙ หากคนรื้อได้แล้ว

นักจัดการงานช่าง

ขอเพิ่มเติมเรื่องการซ่อมห้องน้ำต่อนี้ได้ส่งวัสดุให้เรียบร้อยแล้วและดำเนินการซ่อมต่อไป

-๓-

ผอ.กองคลัง

- ขอเพิ่มเติม ถนนลาดยางบ้านนาหนูน ๒ ทั้งนี้ อยู่ระหว่างการตรวจสอบเอกสารจากจังหวัด จึงจะสามารถเบิกได้

- เมรุ บ้านวังทอง เข้าระบบไม่ได้

- การรื้อถอนห้องโควิด - ๑๙ ให้แยกวัสดุไว้ก่อน ทั้งนี้ จะหาคนมาเสนอราคาต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

นายก อบต.

๓.๓ การจัดกิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่และเลี้ยงส่งหัวหน้าสำนักงานปลัด (วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖)

- จัดงานส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่และงานเลี้ยงส่งหัวหน้าสำนักงานปลัด ในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

- ป้ายศรีสู่ขวัญ มอบให้ เลขา นายก อบต.

- อาหาร มอบให้ พนักงานทุกคนช่วยกันทำ ทั้งนี้ ให้ห่อข้าวเหนียวมาด้วย

- มอบของที่ระลึกให้กับหัวหน้าสำนักงานปลัด

- ร่วมรับประทานอาหารกลางวัน

ขอให้พนักงานทุกคนมาร่วมงานในวันดังกล่าวด้วย

มติที่ประชุม

รับทราบ

นายก อบต.

๓.๔ การจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ปี ๒๕๖๗ (วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๗)

การจัดกิจกรรมวันเด็กปีนี้กำหนดจัดในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๗ สำหรับรายละเอียดการจัดงานให้ ผอ.กองการศึกษา แจงรายละเอียดอีกครั้งและจะมีการจัดผ้าป่าสามัคคี อปพร. ด้วย ทั้งนี้ ขออปพร.บ้านละ ๒ ท่าน ร่วมงานผ้าป่าฯในครั้งนี้นี้ด้วย

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

นายก อบต.

๔.๑ อบต.ผาทอง เชิญร่วมจัดกิจกรรมแข่งขันกีฬา อบต.ผาทองกับอบต.ผาตอ

อบต.ผาทอง ได้จัดกีฬา อบต.ผาทองและอบต.ผาตอ ขอให้ ผอ.กองช่างชี้แจงด้วย

ผอ.กองช่าง

เป็นการเชิญชวนร่วมกิจกรรมเพื่อการมีส่วนร่วม สามารถส่งตัวแทนเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวได้

ที่ประชุม

ติดภารกิจจึงไม่สามารถเข้าร่วมงานได้

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

จพง.ป้องกันฯ

๕.๑ การตั้งด่าน ๗ วันอันตราย

การตั้งด่าน ๗ วันอันตรายในช่วงปีใหม่นี้ รอหนังสือสั่งการจากอำเภอ ทั้งนี้ จะแจ้งรายละเอียดให้ทราบอีกครั้ง

๕.๒ โรงจอดรถบรรทุกหน้า

ขณะนี้โรงจอดรถก็ได้สร้างเสร็จเรียบร้อยแล้ว ขอขอบคุณผู้ที่ช่วยสนับสนุนในการก่อสร้าง

ในครั้งนี้อย่าง
มติที่ประชุม รับทราบ
นายก อบต. ๕.๓ ข้อพิพาทโรงสีข้าวโพดสร้างความรำคาญให้กับนายอรัญ วิเศษสุข
ขอฝากเรื่องนี้ให้ปลัดและนักจัดการทั่วไป หารือกันไปก่อน รอนายก อบต. กลับจาก
ราชการค่อยหารือและช่วยกันแก้ไขกันอีกครั้ง
มติที่ประชุม รับทราบ

-๔-

นายก อบต. ๕.๔ โครงการในข้อบัญญัติ ปี ๒๕๖๗
ขอฝากงานโครงการในข้อบัญญัติ ปี ๒๕๖๗ และการจ่ายขาดเงินสะสม ขอให้เร่ง
ดำเนินการโดยเร็วด้วย
นักจัดการงานช่าง กองช่างได้ดำเนินการสำรวจบ้างแล้วและจะเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว
มติที่ประชุม รับทราบ
นายก อบต. ๕.๕ สวนสมุนไพร
ขอฝากภารโรงช่วยตัดหญ้าสวนสมุนไพรให้ด้วย ตอนนี้หญ้าเริ่มรกแล้ว
ปิดประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น.

(ลงชื่อ) สายสมร มหายศนันท์ บันทึกประชุม
(นางสายสมร มหายศนันท์)

(ลงชื่อ) สายสมร มหายศนันท์ ตรวจสอบบันทึกการประชุม
(นางสายสมร มหายศนันท์)

